



*Avvocatura distrettuale dello Stato
Caltanissetta
Ufficio Amministrativo Unico*

Decisione di contrarre n. 25/2025

Oggetto: *Acquisto manutenzione fotocopiatore* – CIG B9218FE814

Il Dirigente dell’Ufficio Amministrativo Unico,
vista la nota n. 2603 del 30.01.2025 con cui è stato programmato il fabbisogno finanziario
della sede trasmettendo le relative richieste all’Avvocatura Generale dello Stato;
ricevute indicazioni dall’Avvocato distrettuale
rilevata la necessità di provvedere alla manutenzione ordinaria del fotocopiatore Kyocera
Taskalfa 3010i, compresa la pulitura e la sostituzione dei gommini presa carta e del rullo di
trasferimento al fine di assicurarne la funzionalità;
nominata responsabile unico del progetto la dott.ssa Antonia Pace, cui è stato conferito
l’incarico di avviare la procedura per l’esecuzione della fornitura;
visto l’art. 50 co. 1 lett. b) D. lgs n. 36/2023 che disciplina l’affidamento diretto dei servizi
e forniture di importo inferiore a 140.000 euro;
considerata la necessità di procedere ad un intervento di manutenzione ordinaria del
fotocopiatore in conseguenza della normale usura;
ritenuto che l’operazione in oggetto rientra tra quelle per le quali è ammessa, in relazione
all’oggetto e all’esiguo importo di spesa, il ricorso all’acquisizione tramite trattativa diretta;
verificato che il servizio predetto è disponibile per l’acquisto sul mercato elettronico per la
PA;
ritenuto di poter procedere alla trattativa diretta per la fornitura sul MePA con la ditta
Innovazione Ufficio s.r.l. con sede in Caltanissetta – Partita IVA 01935170850;
attestata dal sostituto funzionario delegato la consistenza della provvista finanziaria sul
pertinente capitolo di spesa e fatta salva la facoltà di esercitare lo ius variandi, ove ne ricorrano
presupposti e necessità;
rilevata l’insussistenza, ai sensi dell’art.16 del D.lgs. n.36/2023 di conflitto di interesse in
capo al RUP e ai partecipanti al procedimento;
acquisito il CIG B9218FE814;



*Avvocatura distrettuale dello Stato
Caltanissetta
Ufficio Amministrativo Unico*

visti:

- la L. 241 del 7 agosto 1990 e ss.mm.ii. *Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi.;*
- il D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, *Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;*
- il D.lgs. 165 del 30 marzo 2001, *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;*
- la L. 136 del 13 agosto 2010, *Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia;*
- la L. 190 del 6 novembre 2012, *Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;*
- il D.L. 95 del 6 luglio 2012, art. 1, *Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario*, relativamente alla riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi e trasparenza delle procedure;
- il D.lgs. 33 del 14 marzo 2013, *Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;*
- il D.lgs. 36 del 31 marzo 2023, *Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;*
- il D.L. 44 del 22 aprile 2023 convertito con modificazioni dalla L. 74 del 21 giugno 2023, *Disposizioni urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle amministrazioni pubbliche;*
- il D.P.C.M. n. 210 del 29 novembre 2023, *Regolamento recante norme per l'organizzazione e il funzionamento degli uffici dell'Avvocatura dello Stato;*
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) dell'Avvocatura dello Stato 2025-2027;
- la Circolare n. 6 del 23 gennaio 2024 dell'Avvocatura Generale dello Stato relativa alla Delibera Anac n. 582 del 13 dicembre 2023 sull'avvio del processo di digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici;



*Avvocatura distrettuale dello Stato
Caltanissetta
Ufficio Amministrativo Unico*

DETERMINA

- di procedere all'affidamento, mediante trattativa diretta, del servizio di manutenzione per il fotocopiatore Kyocera Taskalfa 3010i, in premessa descritto, per una somma complessiva pari ad euro 325,00 oltre IVA al 22% pari ad euro 71,50 con la ditta Innovazione Ufficio s.r.l. con sede in Caltanissetta, Piazza Trento, 36 – Partita IVA 01935170850, tramite RDO su piattaforma MePA n. 5813420;
- di confermare la nomina del responsabile unico del progetto, dott. Antonia Pace, che ha dichiarato di non trovarsi in conflitto di interesse, anche per le fasi successive alla presente determina inclusa la stipula e l'esecuzione del contratto;
- di impegnare la somma complessiva pari ad euro 325,00 oltre IVA al 22% pari ad euro 71,50 sul capitolo 4461 pg 7 della gestione in conto competenza del bilancio per l'esercizio finanziario in corso;
- di precisare che il fine di pubblico interesse perseguito con la fornitura in oggetto è quello di assicurare la funzionalità dell'ufficio;
- di stabilire che il contratto verrà concluso sulla piattaforma MePA;
- di precisare che si procederà alla liquidazione e al pagamento del corrispettivo dovuto dietro trasmissione di regolare fattura in formato elettronico e previo riscontro di corrispondenza, per qualità e quantità, tra la fornitura richiesta e quella effettivamente consegnata e di concordanza degli importi fatturati con quelli convenuti;
- di disporre la trasmissione del presente provvedimento al Responsabile della prevenzione della corruzione dell'Avvocatura dello Stato per la pubblicazione nella sezione 'Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti' del sito web dell'Avvocatura dello Stato.

Il Dirigente

Ufficio Amministrativo Unico

Ivano De Caro