



Avvocatura Generale dello Stato

Direzione Generale per le risorse finanziarie, contratti e sistemi informativi.

Ufficio IV- contratti e documentazione giuridica

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTA la legge 27 dicembre 2006, n. 296, recante “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato”;

VISTO il decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTA la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante “Legge di contabilità e finanza pubblica”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 giugno 2011, n. 123, recante la riforma dei controlli di regolarità amministrativa e contabile;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

VISTA la legge 30 dicembre 2024, n. 270 recante “Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2025 e bilancio pluriennale per il triennio 2025-2027”;

VISTE le disposizioni vigenti in materia di appalti, contratti pubblici e spesa delle pubbliche amministrazioni, ed in particolare il D.lgs. 36/2023 “Codice dei contratti pubblici” e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 29 ottobre 2021 n. 214 relativo al “Regolamento recante norme per l’organizzazione e il funzionamento degli uffici dell’Avvocatura dello Stato”;

VISTO il D.P.C.M. del 29 novembre 2023, n. 210 “Regolamento recante norme per l’organizzazione e il funzionamento degli uffici dell’Avvocatura dello Stato”;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 30 dicembre 2022 con il quale è stato conferito all’Avvocato dello Stato Maurizio Greco l’incarico di Segretario Generale dell’Avvocatura dello Stato;

VISTO il Piano integrato di attività e organizzazione dell’Avvocatura dello Stato 2024-2026, approvato con D.A.G. n. 148 del 24 maggio 2024;



n.

Avvocatura Generale dello Stato

Direzione Generale per le risorse finanziarie, contratti e sistemi informativi. Ufficio IV- contratti e documentazione giuridica

VISTO il Decreto dell'Avvocato Generale N.233 del 28.11.2024, con il quale è stato conferito alla dott.ssa Paola Iandolo l'incarico di Direttore generale per le risorse finanziarie, contratti e sistemi informativi dell'Avvocatura Generale dello Stato;

VISTO il DSG n. 82 del 26.07.2023 con il quale il dott. Alfredo Di Marzio, Dirigente dell'Ufficio IV - Contratti e documentazione giuridica è stato delegato con connessi poteri di firma, all'attività relativa alla determinazione a contrarre ed alla stipulazione dei contratti sino alla soglia di € 8.000.000,00, all'acquisizione di beni e servizi tramite portale MEPA, all'espletamento delle procedure di gara e dei connessi adempimenti fiscali ed amministrativi, ivi compresi gli adempimenti e le informative ANAC, nonché, alla funzione, con connessi poteri di firma, di Responsabile Anagrafe della Stazione appaltante;

CONSIDERATO che secondo quanto previsto dall'articolo 15 del dPCM 210 del 2023 è posta in capo al Direttore generale per le risorse finanziarie, contratti e sistemi informativi "la gestione delle procedure amministrativo-contabili relative alle attività strumentali, alle attività contrattuali e convenzionali dell'amministrazione";

DATO ATTO che è in corso la riorganizzazione degli uffici dell'Avvocatura sulla base di quanto previsto dal DPCM n. 210 del 2023;

CONSIDERATO che tra le attività contrattuali dell'Avvocatura Generale dello Stato rientra anche l'acquisto dei buoni pasto per il proprio personale togato ed amministrativo;

PRESO ATTO che con determina del Direttore generale n. 248 del 28.04.2025, Dott.ssa Paola Iandolo si è delegato, nelle more della riorganizzazione in atto, il dirigente dell'Ufficio IV – Contratti e documentazione giuridica, il dott. Alfredo Di Marzio, all'attività relativa alla determinazione a contrarre ed alla stipulazione dei contratti relativi all'acquisizione dei buoni pasto, all'espletamento delle procedure di gara e dei connessi adempimenti fiscali ed amministrativi, ivi compresi gli adempimenti e le informative ANAC;

CONSIDERATO che, secondo quanto previsto dall'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le amministrazioni statali centrali e periferiche sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni quadro stipulate da Consip S.p.A.;

VISTA la richiesta del 04.06.2025 del Direttore Generale della Direzione per le risorse umane, per la formazione e affari generali, dott. Giuliano De Stefani, di provvedere all'acquisto di n. 14.056 buoni pasto per le esigenze del personale delle Avvocature distrettuali dello Stato di Trento, Trieste, Venezia, Brescia e Milano;



n.

Avvocatura Generale dello Stato

Direzione Generale per le risorse finanziarie, contratti e sistemi informativi.

Ufficio IV- contratti e documentazione giuridica

CONSIDERATO che, per coprire il fabbisogno del personale amministrativo e togato delle Avvocature Distrettuali sopra menzionate, è necessario procedere all'acquisto di almeno 14.056 buoni pasto al costo unitario di € 7,00 (euro sette/00), IVA esclusa, per un importo complessivo pari ad € 98.392,00 (euro novantottomilatrecentonovantadue/00), IVA esclusa;

CONSIDERATO che, alla data, non risultano Convenzioni Quadro Consip attive per l'area geografica del nord Italia e, che l'AQ ed. 11 risulta ancora in fase di predisposizione;

DATO ATTO che è necessario garantire la continuità dell'erogazione dei buoni pasto alle Avvocature distrettuali dello Stato;

CONSIDERATO che, per coprire il fabbisogno, per la durata di 7 mesi, del personale amministrativo e togato delle Avvocature distrettuali sopra menzionate, è necessario procedere urgentemente all'acquisto dei suddetti buoni pasto;

DATO ATTO che secondo quanto previsto dall'articolo 50, comma 1 lettera b) del decreto legislativo n. 36 del 2023 è possibile procedere all'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

DATO ATTO che in data 23 giugno 2025, si è provveduto ad effettuare sulla piattaforma Acquisti in rete una richiesta di offerta con RDO n. 5460655 alla società Day Ristoservice S.p.A. Società Benefit;

CONSIDERATO che in data 01 luglio 2025, la società Day Ristoservice S.p.A. Società Benefit ha presentato offerta offrendo il corrispettivo di € 89.536,72 (euro ottantanovemilacinquecentrentasei/ settantadue), IVA al 4% esclusa pari al costo unitario di € 6,37 IVA al 4% esclusa;

CONSIDERATO che, data la suddetta offerta, la spesa da impegnare per la fornitura come sopradescritta è presuntivamente pari a complessivi € 93.118,19 (euro novantatremilacentodiciotto/diciannove), IVA inclusa;

CONSIDERATO l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che, in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli



Avvocatura Generale dello Stato

Direzione Generale per le risorse finanziarie, contratti e sistemi informativi.

Ufficio IV- contratti e documentazione giuridica

inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

DATO ATTO che l'affidatario ha rilasciato il documento di gara unico europeo (DGUE) di cui all'art. 91, D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, tenendo conto delle indicazioni fornite dal Ministero delle infrastrutture e dei Trasporti nella Circolare 18 luglio 2016, n. 3, "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016. (16A05530)";

VISTO il Codice Identificativo di Gara (CIG) n. B7804F8DE;

VISTA la mancanza di annotazioni a carico dell'Operatore Economico sul Casellario Informatico dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture gestito dell'ANAC ai sensi dell'art. 222, comma 10, del D.Lgs. 36/2023;

VERIFICATO che dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) non è segnalata alcuna violazione rispetto agli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali;

VISTA la visura della C.C.I.A.A. acquisita attraverso il sistema Telemaco;

VISTO che nel documento di regolarità fiscale, acquisito attraverso il sistema FVOE 2.0 dell'ANAC, non è segnalata alcuna violazione grave, definitivamente accertata, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse nei confronti dell'operatore economico;

DATO ATTO che, in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4, articolo 1 comma 2 del D.Lgs. 36/2023;

CONSIDERATO che l'operatore economico ha dichiarato di essere in regola con gli obblighi di cui alla Legge 68/99;

RITENUTO che, l'operatore economico è di comprovata solidità, stante l'importo vantaggioso proposto dallo stesso, nonché il costo che l'affidatario sosterrebbe per l'acquisizione della garanzia definitiva - allo scopo di soddisfare la reciproca esigenza delle parti al contenimento sostenibile dei costi, si ritiene che l'Amministrazione possa esonerare l'affidatario dall'obbligo di presentazione della garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 53, comma 4 del d.lgs. 36/2023;

CONSIDERATO che l'art. 11 comma 6 del D.lgs. 36/23 prescrive l'obbligo di effettuare, in ogni caso, sull'importo netto progressivo delle prestazioni, una ritenuta dello 0,50 per cento, da svincolarsi in fase di liquidazione finale all'esito positivo del certificato di regolare esecuzione, previo rilascio del Durc



Avvocatura Generale dello Stato

Direzione Generale per le risorse finanziarie, contratti e sistemi informativi.

Ufficio IV- contratti e documentazione giuridica

CONSIDERATO che l'art. 11 comma 6 del D.lgs. 36/23 prescrive l'obbligo di effettuare, in ogni caso, sull'importo netto progressivo delle prestazioni, una ritenuta dello 0,50 per cento, da svincolarsi in fase di liquidazione finale all'esito positivo del certificato di regolare esecuzione, previo rilascio del Durc;

RITENUTO di dover procedere, quindi, all'acquisizione dei buoni pasto;

DETERMINA

1. DI AFFIDARE, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b), del decreto legislativo n. 36 del 2023, alla ditta Day Ristoservice S.p.A. Società Benefit., con sede in Via Trat. Com. Europei 1957 – 2007 n. 11, 40127 – Bologna (BO), P.IVA 03543000370, la fornitura di n. 14.056 buoni pasto elettronici per il personale amministrativo e togato delle Avvocature distrettuali dello Stato di Trento, Trieste, Venezia, Brescia e Milano, per il corrispettivo complessivo di 89.536,72 (euro ottantanove milacinquecentrentasei/ settantadue), IVA 4% esclusa, per l'esercizio finanziario 2025;
2. CHE il Responsabile unico del progetto (RUP) ai sensi dell'articolo 15 comma 1, del citato D.lgs 36/2023, è il Dott. Giuliano De Stefani, in qualità di Direttore Generale della Direzione per le risorse umane, per la formazione e affari generali, previa acquisizione della dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà relativa a interessi finanziari e conflitto d'interessi resa all'Amministrazione ai sensi della vigente normativa;
3. DI DARE ATTO che il responsabile fase di affidamento ai sensi dell'art. 15, comma 4, del d.lgs 36/2023 è il dott. Alfredo Di Marzio, previa acquisizione della dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà relativa a interessi finanziari e conflitto d'interessi resa all'Amministrazione ai sensi della vigente normativa;



Avvocatura Generale dello Stato

Direzione Generale per le risorse finanziarie, contratti e sistemi informativi.

Ufficio IV- contratti e documentazione giuridica

4. DI STABILIRE che l'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e che si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed agli uffici territorialmente competenti della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
5. DI DARE ATTO che sull'importo netto progressivo delle prestazioni, ai sensi dell'art. 11 comma 6 del D.lgs. 36/23, verrà applicata una ritenuta dello 0,50 per cento, da svincolarsi in fase di liquidazione finale all'esito positivo del certificato di regolare esecuzione, previo rilascio del Durc, quale verifica della regolarità contributiva;
6. che il contributo ANAC a carico della stazione appaltante in coerenza con la Delibera ANAC del 19 dicembre 2023 in attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2024 è pari ad euro 35,00 e graverà sul capitolo 4461 - piano gestionale 1;
7. DI DARE ATTO che il pagamento avverrà entro 30 giorni dalla fattura, previa verifica della regolarità contributiva DURC;
8. DI DISPORRE, ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. n. 36/2023, la pubblicazione del presente atto sul sito web istituzionale "Avvocatura Generale dello Stato" sezione "Amministrazione trasparente", al fine di garantire il rispetto degli obblighi di trasparenza, in applicazione delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i...

IL DIRIGENTE

Dott. Alfredo Di Marzio