



Avvocatura Distrettuale dello Stato di Genova

— ♦ —

DETERMINA A CONTRARRE N. 6/2025

Oggetto: autorizzazione a contrarre per fornitura carta A4 e A3 per fotocopiatori e stampanti e materiale di cancelleria per ufficio

L'AVVOCATO DISTRETTUALE DELLO STATO

Premesso che è necessario approvvigionare l'ufficio di carta per fotocopiatori e stampanti, formato A4 e formato A3, indispensabile al regolare funzionamento dell'attività d'istituto, marca Fabriano tipo Copy 2, in quanto carta di qualità inferiore aveva creato in passato problemi alle fotocopiatrici ed alle stampanti, con costi aggiuntivi per interventi tecnici di manutenzione;

Premesso che, previa consultazione anche del destinatario della sede, si rende necessario un nuovo approvvigionamento di materiale di cancelleria indispensabile al regolare funzionamento dell'attività d'istituto;

Atteso che la vigente normativa – in particolare gli articoli 49 comma 6 e 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. 36/2023 - per i contratti sottosoglia di modico valore prevede forme procedurali semplificate e più snelle per addivenire ad affidamenti in tempi rapidi, che garantiscano l'efficacia della spesa pubblica nel rispetto dei principi generali in materia;

Atteso che non esistono una convenzione od accordo quadro stipulati e messi a disposizione da Consip S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze, che preveda la fornitura di detto specifico materiale, necessario all'Ufficio;

Ritenuto opportuno

per la scelta dell'operatore economico al quale affidare l'intervento in parola ricorrere alla trattativa diretta tramite il portale ME.PA. (mercato digitale per gli acquisti, messo a disposizione da Consip S.p.A.) che risulta più vantaggiosa e consente di prescindere dalla richiesta di pluralità di preventivi (ai sensi dell'art.50, comma 1, lett.b) del d.lgs 36/2023);

imputare la spesa al capitolo 4461 P.G. 1 ("Spese relative all' acquisto di materie prime e/o beni di consumo") della gestione in conto competenza del bilancio dell'Avvocatura dello Stato per l'esercizio finanziario 2025;

Acquisito dall'A.N.A.C. il CIG n. B6478C00D9 attribuito alla presente procedura ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;

Considerato che il materiale occorrente può essere fornito dalla Maestripieri S.r.l., p.i. 03804230104 - con sede in Serra Riccò (GE) Via F.lli Canepa 134B, che presenta i necessari requisiti di comprovata esperienza nel settore e di affidabilità, essendo già stata fornitrice di questa Avvocatura Distrettuale;

Considerato che il prezzo della carta continua ad aumentare e che il prezzo offerto dalla Mastripieri S.r.l. (3.14 Euro/risma) è inferiore a quello di riferimento della carta in risme indicato dall'ANAC nella delibera n.74 di febbraio 2025;

Dato atto che verrà chiesto alla società Maestripieri S.r.l. di accettare e rispettare quanto previsto dall'art.53, comma 16 ter d.lgs 165/2001 in materia di incompatibilità, cumulo di impieghi, il codice di comportamento ed i codici etici di cui all'art.54 d.lgs. 165/2001, come da piano triennale sulla prevenzione della corruzione, che è in fase di rilascio della dichiarazione di cui all'art.94 e 95 del D. lgs 36/2023 e che le verrà, altresì, chiesto di accettare quanto indicato sul patto di Integrità in materia di contratti della Pubblica Amministrazione, pubblicato sul sito istituzionale dell'Avvocatura dello Stato, consapevole che il mancato rispetto delle clausole in esso contenute da' luogo all'esclusione della procedura e della risoluzione del contratto (art.1 comma 17 L.190/2012);

Visto il Decreto dell'Avvocato Generale dello Stato n. 12903 del 27/11/2015, pubblicato il 19/1/2016, relativo alle modalità, limiti e procedure da seguire per l'esecuzione in economia di lavori di beni e servizi;

Richiamato l'art. 2 del D.M. MEF del 23/1/2015 "Modalità e termini per il versamento dell'imposta sul valore aggiunto da parte delle pubbliche amministrazioni" s.m.i., recante indicazioni sulla scissione dei pagamenti (c.d. *split payment*) da applicarsi alle cessioni di beni ed alle prestazioni di servizi (di cui all'art. 17-ter del DPR n. 633 del 1972), effettuate nei confronti delle pubbliche amministrazioni, fatturate a partire dal 1° gennaio 2015 e per le quali l'esigibilità dell'imposta sia successiva a tale data;

Visti

- la L. 241/90 e s.m.i. Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- il D.lgs. 165/2001 e s.m.i. Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- il D.Lgs. 159/2011 Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136;
- la L. 190/2012 s.m.i. Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- il D.lgs. 33/2013 s.m.i. Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il DPR 445/2000 s.m.i. Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- il PIAO 2024/2026 adottato con DAG n. 148/2024;
- il D. Lgs. 36/2023 Codice dei contratti pubblici;

Dato atto che con la presente il sottoscritto Responsabile unico del progetto (RUP) - nel confermare il contenuto delle dichiarazioni già rese ai sensi dell'art. 6, c.1 del DPR 16 aprile 2013, n. 62 come novellato dal DPR 81/2023 (regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) - dichiara, altresì, l'insussistenza di qualsiasi situazione di conflitto di interessi o di obbligo di astensione, meglio definite dagli artt. 6, c.2 e 7 del richiamato Codice,- nei confronti della contraente società Maestripieri

tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. di esperire, ai sensi dell'art. 17, co. 1, D. Lgs. n. 36/2023 s.m.i., una trattativa diretta con la società alla Maestripieri S.r.l. per la fornitura del materiale di cancelleria necessario agli uffici di questa Avvocatura Distrettuale di Genova;
2. il fine di pubblico interesse perseguito è quello di dotare l'Avvocatura dello Stato del necessario materiale di cancelleria idoneo per un buon svolgimento delle attività d'istituto;
3. il valore economico della prestazione non potrà superare € 2305 ,00 (oltre I.V.A. al 22%);
4. l'ordine verrà perfezionato in modalità telematica tramite il portale ME.PA: mercato digitale per gli acquisti, messo a disposizione da Consip S.p.A.;
5. l'esecuzione del servizio avverrà entro i termini indicati nel documento di stipula del contratto;
6. di attestare la congruità della spesa con la qualità e quantità della fornitura;
7. la spesa trova copertura nell'ambito delle assegnazioni annuali del relativo capitolo di bilancio 4461, Piano Gestionale 1, dell'esercizio finanziario 2024 dell'Avvocatura dello Stato;
8. la liquidazione dell'importo avverrà entro 30 giorni dalla data di emissione e presentazione di regolare fattura, trasmessa tramite piattaforma elettronica, codice univoco C9VZ1R, previo riscontro di corrispondenza, per qualità e quantità, della fornitura effettuata con quanto pattuito e di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti, nonché previa verifica della regolarità della posizione contributiva della società tramite acquisizione del DURC on-line;
9. il presente atto viene pubblicato nell'apposita sezione di amministrazione trasparente del sito Web dell'Avvocatura dello Stato denominata "affidamento lavori, forniture e servizi" e, altresì, trasmesso al Responsabile della Prevenzione e Corruzione.

*L'Avvocato Distrettuale dello Stato
Giuseppe Novaresi*