



**Avvocatura Distrettuale dello Stato  
di Messina  
DETERMINA A CONTRARRE**

***n. 10 del 21.03.2025***

**OGGETTO:** Affidamento diretto tramite acquisto a catalogo MePA di materiale di cancelleria destinato agli uffici dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Messina \_ stipula contratto con aggiudicatario CARTA E CARTUCCE S.R.L. partita iva 03677640611 \_ CIG B622DBB457 attribuito alla presente procedura ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari.

***Il Dirigente dell'Ufficio Amministrativo Unico***

**Premesso che** si rende necessario l'acquisto di materiale vario di cancelleria, e segnatamente di cartelle portaprogetto, cartelle sospese per armadio, marker Pentel N50, borsa portadocumenti, cornici, adesivo, bandiere per interni per le esigenze funzionali di questa Avvocatura Distrettuale con consegna al piano;

**Visto** l'art. 17 comma 1 e comma 2 del decreto legislativo n. 36 del 2023, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, in caso di affidamento diretto, il predetto atto individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

**Visto** l'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36 del 2023 che prevede che, per l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si possa procedere anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

**Vista** la Delibera n. 582 del 2023 dell'ANAC, in materia di avvio del processo di digitalizzazione, la quale precisa, in particolare, che la richiesta di CIG per procedure assoggettate al decreto legislativo n. 36/2023, pubblicate a partire dal 01/01/2024, avviene attraverso le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate mediante interoperabilità con i servizi erogati dalla PCP attraverso la Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND);

**Ritenuto** che la fornitura in questione rientra tra quelle per le quali è ammesso, in relazione all'oggetto e all'importo di spesa, il ricorso all'acquisizione tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D. Lgs. n. 36 del 2023 tramite l'acquisto a catalogo su MePa;

**Atteso** inoltre il rispetto che verrà dato in ordine ai requisiti richiesti agli operatori economici partecipanti e/o affidatari così come indicati ai punti 4.2.1.7. del Piano triennale di prevenzione della corruzione dell'AGS;



**Considerato** che ai fini dell'erogazione della fornitura di cui trattasi, è stato individuato a catalogo Mepa il suddetto materiale di cancelleria fornito da CARTA E CARTUCCE S.R.L. partita iva 03677640611, confacenti al fabbisogno rilevato, al costo complessivo di € 499,60 più IVA, cifra da ritenersi congrua anche alla luce della media dei valori di mercato praticati per il settore merceologico in argomento e rispondenti alle esigenze dell'Amministrazione;

**Ritenuto** di affidare la fornitura in oggetto ricorrendo all'acquisto a catalogo, ciò in ragione anche dell'entità dell'importo contrattuale e del fondamentale quadro normativo delineato dal Dlgs 36/2023, e, segnatamente, del richiamo ivi contenuto riguardo ai limiti dell'affidamento diretto ex art. 50 co 1 lett b) Dlgs cit.;

**Atteso** il costo dell'acquisto, di cui trattasi, da imputare per l'importo complessivo di € 560,71 sul capitolo 4461 PG 1, e per l'importo complessivo di € 48,80, per l'acquisto di 2 bandiere per interni, sul capitolo 7892 PG 1 di cui viene assicurata la capienza ai fini della copertura finanziaria\_ gestione in conto competenza del bilancio della Avvocatura dello Stato per l'esercizio finanziario in corso;

**Acquisito** il Documento Unico di Regolarità Contributiva di suddetta ditta tramite il servizio "Durc on line" di INAIL e INPS, con scadenza 29/06/2025 e verificata la regolarità contributiva in capo all'operatore economico prescelto;

**Acquisita** la visura ordinaria camerale tramite il servizio Telemaco di Infocamere;

**Rilevata** l'assenza di annotazioni rilevanti ostative all'affidamento sul casellario ANAC delle imprese;

**Acquisito** il CIG n. B622DBB457 attribuito alla presente procedura ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;

**Attestato**, il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del D.lgs. n.36/2023 di un conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, e agli altri partecipanti al procedimento di cui trattasi;

**Dato atto** che l'affidatario dovrà rilasciare il documento di gara unico europeo (DGUE) di cui all'art. 91 D.Lgs. n. 36/2023 reso disponibile in f.to PDF editabile sul sito istituzionale dell'Avvocatura dello Stato;

**Dato atto** che l'affidatario dovrà rilasciare la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà riguardante l'inesistenza delle cause di esclusione elencate negli art. 94 e 95 del Dlgs 36/2023, applicati per analogia, ed in quanto compatibili, al presente affidamento;

**Dato atto** che l'affidatario dovrà rilasciare la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà riguardante l'insussistenza di situazioni di conflitto d'interesse in relazione all'oggetto dell'affidamento;

**Dato atto** che nella procedura di affidamento sarà inserito il Patto di integrità di cui all'art. 1, comma 17, della L. 6 Novembre 2012, n.190, modificato ai sensi del nuovo Codice dei contratti pubblici D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

**Considerato** che l'affidatario dovrà rispettare i requisiti richiesti dal vigente PIAO con riguardo alla prevenzione della corruzione e della trasparenza;



**Visto** l'art. 2 del D.M. MEF del 23.01.2015 pubblicato il 03.02.2015 contenente indicazioni sulla scissione dei pagamenti (split payment) previste dalla legge di stabilità per il 2015 (art. 1 comma 629, lett. b) Legge 23 dicembre 2014 nr. 190 – da applicarsi alle operazioni fatturate a partire dal 1° gennaio 2015 e per le quali l'esigibilità dell'imposta sia successiva a tale data;

**Visto** il D.P.C.M. 29 novembre 2023, n. 210, *“Regolamento recante norme per l'organizzazione e il funzionamento degli uffici dell'Avvocatura dello Stato”*;

**Visti** il decreto legislativo n. 36 del 31 marzo 2023 relativo al nuovo codice dei contratti; la legge 241/90 e s.m.i.; il DPR 445/2000; il D. Lgs. n. 165/2001; la Legge 136/2010; la Legge 190/2012; il d. lgs. 33/2013; il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (2024/2026) dell'AGS approvato con D.A.G. n. 148/2024;

### ***Determina***

- di autorizzare, per le esigenze sopra rappresentate, l'acquisto a catalogo MePA dal fornitore CARTA E CARTUCCE S.R.L. partita iva 03677640611, del materiale di cancelleria indicato in premessa atto a garantire la fornitura del materiale di consumo necessario al funzionamento di questa Avvocatura Distrettuale;
- la scelta del contraente, atteso il modico importo della procedura, è quella dell'affidamento diretto tramite portale MePA/CONSIP;
- il fine di pubblico interesse perseguito con il contratto *de quo* è quello di garantire la fornitura del materiale di consumo necessario al corretto funzionamento di questa Avvocatura Distrettuale;
- il valore economico della fornitura richiesta con consegna al piano è di € 499,60 più IVA (Importo TOT. di € 609,51 comprensivo di IVA), \_ gestione in conto competenza del bilancio della Avvocatura dello Stato per l'esercizio finanziario in corso, su cui viene assicurata la necessaria disponibilità alla copertura finanziaria, con imputazione della spesa di € 560,71 sul capitolo 4461 PG 1, e per l'importo di € 48,80, per l'acquisto di 2 bandiere per interni, sul capitolo 7892 PG 1;
- la forma del contratto sarà definita on-line sul portale di Acquistinrete/CONSIP con apposizione di firma elettronica, secondo modalità e termini declinati nella relativa stipula online;
- la liquidazione e il pagamento del corrispettivo dovuto avviene dietro trasmissione di regolare fattura in formato elettronico \_ codice univoco: HV6PT6\_ e previo riscontro di corrispondenza, per qualità e quantità della fornitura effettuata con quanto pattuito, e di concordanza degli importi fatturati con quelli convenuti, nonché previa comunicazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato *ex lege* sulla tracciabilità dei flussi finanziari, e verifica della regolarità della posizione contributiva della società. Alla liquidazione provvederà l'ufficio contabile con l'emissione di apposito ordinativo secondario da valere sull'Ordine di Accreditamento dei pertinenti capitoli di bilancio\_ Cap. 4461 PG 1 e 7892 PG 1\_E.F. 2025.
- di provvedere, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti generali ai sensi del Dlgs n 36/2023 e autodichiarati dall'operatore economico: -alla risoluzione del contratto ed al pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta; alla segnalazione all'ANAC, ai sensi dell' art. 96, comma 15,



del Codice e all'azione per risarcimento danni oltre alla denuncia per falso all'autorità giudiziaria competente.

- di disporre, a cura del funzionario responsabile dell'Ufficio Affari Generali della sede, la pubblicazione del presente atto sul sito web dell'Avvocatura dello Stato unitamente ad ogni altro adempimento richiesto in materia di pubblicità degli affidamenti per come richiamati nella circolare A.G.S. N. 4/2025,

di disporre inoltre la trasmissione della presente Determina al Responsabile della Prevenzione e Corruzione.

**Dirigente Ufficio Amministrativo Unico**

**Dott. Filippo Guglielmo Dascola**