

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

PASQUALE COLELLA

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

DAL 9 SETTEMBRE 2025 - ATTUALE

Avvocatura Generale dello Stato – dal 7 ottobre 2025 Avvocatura Distrettuale di Salerno (previo superamento di concorso pubblico)

Dirigente

Ufficio amministrativo unico

DAL 1° DICEMBRE 2022 ALL'8 SETTEMBRE 2025

Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento Protezione civile

Funzionario

Ufficio Amministrazione e bilancio – Servizio bilancio, programmazione e affari finanziari

DAL 1° LUGLIO 2019 AL 30 NOVEMBRE 2022

Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento Affari giuridici e legislativi

Funzionario

Ufficio Contenzioso e per la consulenza giuridica – Servizio liquidazione, pagamenti e recupero somme

DA GENNAIO 2012 A GIUGNO 2019

Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Ufficio delle Dogane Roma 2

Funzionario amministrativo tributario

- Responsabile Ufficio revisioni dell'accertamento
- Responsabile Sezione Operativa Territoriale Viaggiatori
- Responsabile Area Gestione tributi della SOT Viaggiatori
- Funzionario dell'Area verifiche e controlli
- Funzionario della SOT Viaggiatori

DA LUGLIO 2005 A DICEMBRE 2011

Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Direzione centrale verifiche e controlli

Funzionario amministrativo tributario

Ufficio tutela interessi finanziari dell'UE

Da giugno 2000 a giugno 2005

Ministero Affari Esteri

Funzionario

Unità Autorizzazioni Materiali d'Armamento

- Date (da – a) Da gennaio 1999 a 2005 a 2006
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero delle Finanze del Dipartimento dello Stato (dal 2005 Alvedato post Distretto di Salerno superamento di concorso pubblico)
- Tipo di impiego Funzionario
- Principali mansioni e responsabilità Cimorazione decennale di Imperia
- Date (da – a) Da ottobre 1996 a gennaio 1999
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero dei trasporti e della navigazione (previo superamento del 19° corso-concorso presso la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione)
- Tipo di impieg Funzionario
 - Motorizzazione civile di Imperia
 - Ufficio di Gabinetto dell'Onorevole Ministro *pro tempore*
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 15/03/1994
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università di Roma “La Sapienza”
- Qualifica conseguita Laurea in giurisprudenza “vecchio ordinamento”
- Date (da – a) 19/09/2000
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corte d’Appello di Roma
- Qualifica conseguita Abilitazione allo svolgimento della professione di Avvocato

PARTECIPAZIONE A CORSI DI FORMAZIONE

- Date (da – a) SETTEMBRE 1995 – GIUGNO 1996
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 19° corso per la formazione di funzionari di VIII q.f. presso la SSPA
- Date (da – a) 19/01/2005 – 20/06/2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di specializzazione in materie giuridiche e contabilità di stato presso l’Istituto DIREKTA

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRÉ LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

FRANCESE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

PUBBLICAZIONI

- “Sull’invito a dedurre formulato dal Procuratore contabile”, in *Amministrazione e Contabilità*, Anno XXII – n.4-5 Luglio – Ottobre 2000;
- “Sulla obbligatorietà dell’azione e sui poteri del Procuratore contabile”, in *Amministrazione e Contabilità*, come sopra;
- “Il controllo sulle gestioni pubbliche”, in *Amministrazione e Contabilità*, come sopra.