

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Maria CAMPOROTA**
Indirizzo **AVVOCATURA DISTRETTUALE DELLO STATO DI BOLOGNA**
Telefono **AREA TERZA F5**
Fax
E-mail **maria.camporota@avvocaturastato.it**

Nazionalità **Italiana**
di nascita **Catanzaro [REDACTED] /1971**

SPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego | Dal 01/03/2022 ad oggi

Avvocatura Distrettuale dello Sato di Bologna

Conferimento di incarico di posizione organizzativa ai sensi dell'art.18 CCNL 1998/2001 come Coordinatore del Servizio Archivio Impianto Affari |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego | Dal 01/03/2021 ad oggi

Avvocatura Dello Stato – Presidenza del Consiglio dei Ministri

Transito definitivo nei ruoli - Distretto di Bologna- in qualità di Funzionario Legale Terza Area fascia retributiva F5. |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego | 01/09/2019 – 01/03/2021

Avvocatura Distrettuale dello Stato di Bologna

Ingresso in comando all'interno del Servizio Archivio e Impianto Affari con inquadramento F5 |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego | 01/01/2014 – 31/12/2016

Automobile Club Italia

Funzionario del Servizio URP della Direzione Provinciale Aci di Bologna |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego | 01/12/2005 – 01/09/2019

Automobile Club Italia

Riveste la posizione economica C5 profilo gestionale del comparto degli Enti Pubblici non Economici |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego | 01/01/2003 – 31/12/2008

Automobile Club Italia

assegnazione all'Ufficio del Direttore Regionale Aci dell'Emilia Romagna con funzioni di coordinamento – in posizione di staff con il predetto Dirigente |

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



• Date (da – a)	01/05/2001 – 31/12/2001
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Automobile Club Italia
• Tipo di impiego	Incarico di Sostituto Vicario dell'Ufficio Provinciale Aci di Bologna
• Date (da – a)	Dal 01/11/2001 al 01/12/2005
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Automobile Club Italia
• Tipo di impiego	Riveste la posizione economica C4 profilo gestionale personale del comparto degli Enti Pubblici non economici
• Date (da – a)	Dal 03/05/1999 al 01/03/2021
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Automobile Club D'Italia – Direzione Provinciale Aci di Bologna (Ente Pubblico non Economico)
• Tipo di impiego	Assunzione in qualità di Funzionario Amministrativo Area C posizione economica 3
• Date (da – a)	dal 1998 al 03/05/1999
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Assunzione presso FORMART Sede Regionale Emilia Romagna (Ente di formazione di Confartigianato per le piccole e medie imprese)
• Tipo di impiego	Progettista di percorsi formativi e coordinatore regionale
• Date (da – a)	1996 - 1998
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Collaborazione Coordinata e Continuativa presso ECIPAR Bologna (Ente di formazione della CNA)
• Date (da – a)	Tutor e Coordinatore di percorsi formativi per piccole imprese

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	24/05/1996
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Bologna – Facoltà di Scienze Politiche - indirizzo amministrativo Laurea in Scienze politiche
• Date (da – a)	Luglio 1989
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Classico "Galluppi" di Catanzaro Maturità Classica

ULTERIORI INFORMAZIONI

FORMAZIONE PROFESSIONALE

2021	Corso di Formazione "Gestire le Persone: politiche e strumenti" organizzato dalla Scuola Nazionale dell'Amministrazione"
2003	Corso di formazione manageriale presso la scuola di formazione Fondazione Caracciolo (ROMA)
1997	Corso post lauream in Marketing e Comunicazione Ambientale (presso Carpi – RE)

MADRELINGUA

Italiano

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



ALTRÉ LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese

Livello B1
Livello B1
Livello B1

Spagnolo

Livello B1
Livello B1
Livello B1
Pacchetti applicativi: Office e successivi
Ambienti: Windows
Buona conoscenza dell'ambiente **Windows** e di Microsoft **Office**.

• CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Data

22 marzo 2022

Firma

La sottoscritta Maria Camporota, ai sensi del D. Lgs. 196/03, autorizza il trattamento dei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e delle dichiarazioni sulle autocertificazioni (ai sensi del DPR 445/2000).