

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

DASCOLA FILIPPO GUGLIELMO

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di Lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 21.12.2021

AVVOCATURA DELLO STATO

PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

DIRIGENTE DI SECONDA FASCIA

DAL 02.01.2023 AD OGGI TITOLARE DI INCARICO DIRIGENZIALE - DIRIGENTE UFFICIO AMMINISTRATIVO UNICO AVVOCATURA DISTRETTUALE DELLO STATO DI MESSINA

DAL 15.03.2019 AL 21.12.2021 TITOLARE DI INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA PRESSO IL SETTORE RISORSE UMANE DEL CONSIGLIO REGIONALE DELLA CALABRIA - TRATTAMENTO ECONOMICO E PREVIDENZIALE CON INCARICO DI **36 MESI**

DAL 15.02.2017 AL 31.12.2018 TITOLARE DI INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA PRESSO IL SETTORE RISORSE UMANE DEL CONSIGLIO REGIONALE DELLA CALABRIA - TRATTAMENTO ECONOMICO E PREVIDENZIALE ;

DAL 01.06.2010 AL 21.12.2021

Consiglio Regionale della Calabria - Via Cardinale Portanova, snc - Reggio Calabria

Pubblica Amministrazione

Funzionario in Materie Economiche e Contabili

Dal 28.09.2010 al 21.12.2021 Responsabile Ufficio Trattamento Economico e Previdenziale con le seguenti mansioni e responsabilità:

- Missioni personale di ruolo e strutture speciali
- Commissione spese mediche
- Adempimenti stipendiali dipendenti di ruolo
- Adempimenti previdenziali assistenziali e fiscali dipendenti di ruolo
- Elaborazione modelli fiscali C.U. 730 770
- Conto annuale del personale

- Modelli F24
- Applicazione benefici contrattuali
- Adempimenti legati al collocamento a riposo
- Procedimenti amministrativi di ricostruzione della carriera
- Procedure di rimborso emolumenti corrisposti dagli enti di appartenenza al personale comandato presso la struttura burocratica e il Corecom
- Adempimenti connessi ai riscatti e alle ricongiunzioni di periodi assicurativi
- elaborazione modelli PA04 e 350P
- Pagamento fatture di competenza del Settore
- Procedure relativa alla cessione del V dello stipendio e dei procedimenti di esecuzione forzata presso terzi
- Piccoli prestiti e prestiti pluriennali INPS

Dal 01.03.2014 al 31/12/2015 responsabilità ufficio Segreteria Economica del Dirigente del Settore Risorse Umane

Date (da – a)	DAL 18.11.1999 AL 31.05.2010
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Città di Torino - Piazza Palazzo di Città, 1 – Torino
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione - Ente Locale
Tipo di impiego	Istruttore Amministrativo - Cat. C4
Principali mansioni e responsabilità	Trattamento Previdenziale (TFS - TFR - Altre indennità e Indennità Equipollenti)

Date (da – a)	DAL 07.04.1997 AL 07.04.1998
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Politecnico di Milano - Piazza Leonardo Da Vinci - Milano
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione – Università
Tipo di impiego	Assistente Amministrativo (ex VI Qualifica Funzionale)
Principali mansioni e responsabilità	Segreteria Dipartimento e Segreteria studenti

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Istruzione

Date (da – a)	2017/2018
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università Unipegaso
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Diritto amministrativo
Qualifica conseguita	Master di II livello
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da – a)	2013/2014
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università Unitelma Sapienza
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Master di II livello in "Organizzazione, Management, Innovazione nelle Pubbliche Amministrazioni"
Qualifica conseguita	Master di II livello
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da – a)	18.11.2000
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Messina

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Qualifica conseguita
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Laurea in Economia e Commercio

Dottore in Economia e Commercio

Date (da – a)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Qualifica conseguita
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1996/1997

Collegio dei Ragionieri e Periti Commerciali di Reggio Calabria

Abilitazione all'esercizio della libera Professione di Ragioniere e Perito Commerciale

Date (da – a)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Qualifica conseguita
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1991

Istituto Tecnico Commerciale R. Piria - Reggio Calabria

Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale

Formazione

Date (da – a)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Qualifica conseguita
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

DAL 15 GIUGNO 2011 ALL' 8 LUGLIO 2011 PER COMPLESSIVE 42 ORE

Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione - Sede di Reggio Calabria

"Federalismo e fiscalità locale"

Con esame finale di verifica superato con esito positivo

Date (da – a)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Qualifica conseguita
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

DAL 4 GIUGNO 2012 AL 24 OTTOBRE 2012 PER COMPLESSIVE 102 ORE

Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione - Sede di Reggio Calabria

"Federalismo Fiscale e Relativa Attuazione"

Con esame finale di verifica superato con esito positivo giudizio buono

Date (da – a)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Qualifica conseguita
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2014

Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione - Sede di Reggio Calabria

"Religioni e culture dell'immigrazione in Italia e in Europa. Realtà e modelli a confronto"

Con esame finale di verifica superato con esito positivo

Date (da – a)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Qualifica conseguita
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2014/2015

Università degli Studi di Reggio Calabria "Mediterranea"

Corso universitario di aggiornamento professionale "La definizione ed il perseguimento degli obiettivi della P.A. - una corretta gestione delle risorse economiche"

Corso di aggiornamento di 120 ore con esame finale di valutazione superato con esito positivo

Date (da – a)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Qualifica conseguita
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

DAL 16.10.2014 AL 17.10.2014

Optime

Convegno a Roma "Le nuove regole del Pubblico Impiego" per un totale di 16 ore.

Date (da – a)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Qualifica conseguita
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2014

Pubblika - Servizi e Formazione per gli Enti Locali

"La gestione dei fondi del Salario Accessorio"

Date (da – a)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Qualifica conseguita
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

DAL 07/02/2017 AL 28/03/2017 PER COMPLESSIVE 27 ORE

COIM IDEA

Corso di formazione obbligatoria in materia di anticorruzione e trasparenza

Con esame finale di verifica superato con esito positivo

Date (da – a)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Qualifica conseguita
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

DAL 08/02/2017 AL 13/03/2017 PER COMPLESSIVE 36 ORE

COIM IDEA

Corso di formazione obbligatoria in materia di anticorruzione e trasparenza

Con esame finale di verifica superato con esito positivo

Date (da – a)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Qualifica conseguita
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

APRILE E MAGGIO 2017 PER COMPLESSIVE 60 ORE

Università degli Studi di Reggio Calabria "Mediterranea"

Corso di formazione Valore P.A. "La disciplina del lavoro"

Con esame finale di verifica superato con esito positivo

Date (da – a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Qualifica conseguita Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	DAL 31/10/2017 AL 20/02/2018 PER COMPLESSIVE 90 ORE COIM IDEA Corso di formazione obbligatoria in materia di anticorruzione e trasparenza Con esame finale di verifica superato con esito positivo
Date (da – a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Qualifica conseguita Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	DAL 30/11/2018 AL 01/12/2018 PER COMPLESSIVE 12 ORE REF RICERCHE La pianificazione dei fabbisogni di personale Attestato di partecipazione finale
Date (da – a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Qualifica conseguita Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	DAL 18/02/2019 AL 05/03/2019 PER COMPLESSIVE 21 ORE Pubbliformez "La funzione della Corte dei Conti" Attestato di partecipazione finale
Date (da – a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Qualifica conseguita Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	DAL 20/12/2019 AL 21/12/2019 PER COMPLESSIVE 11 ORE Università degli Studi del Sannio in collaborazione con Format s.r.l. Il procedimento disciplinare nel pubblico impiego Attestato di partecipazione finale
Date (da – a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Qualifica conseguita Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	DAL 08/07/2021 AL 08/07/2021 PER COMPLESSIVE 6 ORE Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli enti locali – ente promotore CEIDA. Codice dei contratti pubblici, profili normativi ed applicativi Attestato di partecipazione finale
Date (da – a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Qualifica conseguita Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	DAL 14/07/2021 AL 14/07/2021 PER COMPLESSIVE 1 ORE Formazione Maggiori Le nuove procedure speciali ed emergenziali dei concorsi pubblici Attestato di partecipazione finale

Date (da – a)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Qualifica conseguita
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

DAL 13/09/2021 AL 04/10/2021 PER COMPLESSIVE 20 ORE
Formez P.A.

Regione Calabria – Accountability, trasparenza e partecipazione (Ed. 1) – Progetto Calabria Open Data
Attestato di partecipazione con esame finale

Date (da – a)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Qualifica conseguita
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

DAL 09/12/2021 AL 09/12/2021 PER COMPLESSIVE 4 ORE
Promo P.A.

Consiglio regionale della Calabria – il nuovo regime del pubblico impiego e l'organizzazione del lavoro: PIAO, smart working, novità D.L. 80/2021
Attestato di partecipazione finale

Date (da – a)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Qualifica conseguita
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

DAL 16/12/2021 AL 16/12/2021 PER COMPLESSIVE 4 ORE
Formazione Maggioli .

Il nuovo Regolamento Europeo 679/2016 sulla protezione dei dati personali
Attestato di partecipazione con esame finale

Percorso formativo Dirigenziale corso SNA

Date (da – a)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Qualifica conseguita
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

DAL 17/02/2022 AL 02/03/2022 PER COMPLESSIVE 24 ORE
Scuola Nazionale dell'Amministrazione

Riorganizzare i processi organizzativi per l'attuazione del PNRR
Attestato di partecipazione con esame finale

Date (da – a)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Qualifica conseguita
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

DAL 02/03/2022 AL 11/03/2022 PER COMPLESSIVE 12 ORE
Scuola Nazionale dell'Amministrazione

Principi di management pubblico
Attestato di partecipazione con esame finale

Date (da – a)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Qualifica conseguita
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

DAL 07/03/2022 AL 16/03/2022 PER COMPLESSIVE 36 ORE
Scuola Nazionale dell'Amministrazione

Prevenire e gestire i conflitti
Attestato di partecipazione con esame finale

Date (da – a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Qualifica conseguita Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	DAL 23/03/2022 AL 31/03/2022 PER COMPLESSIVE 24 ORE Scuola Nazionale dell'Amministrazione Gestire il passaggio generazionale nella pubblica amministrazione per l'attuazione del PNRR Attestato di partecipazione con esame finale
Date (da – a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Qualifica conseguita Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	DAL 05/04/2022 AL 12/04/2022 PER COMPLESSIVE 12 ORE Scuola Nazionale dell'Amministrazione Motivare i collaboratori Attestato di partecipazione con esame finale
Date (da – a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Qualifica conseguita Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	DAL 07/04/2022 AL 14/04/2022 PER COMPLESSIVE 15 ORE Scuola Nazionale dell'Amministrazione Competenze e ruolo dell'OIV - In collaborazione con Dipartimento della Funzione Pubblica Attestato di partecipazione con esame finale
Date (da – a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Qualifica conseguita Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	DAL 01/04/2022 AL 22/04/2022 PER COMPLESSIVE 21 ORE Scuola Nazionale dell'Amministrazione Gestire le persone: regole, politiche e strumenti per l'attuazione del PNRR Attestato di partecipazione con esame finale
Date (da – a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Qualifica conseguita Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	DAL 28/04/2022 AL 29/04/2022 PER COMPLESSIVE 6 ORE Scuola Nazionale dell'Amministrazione La responsabilit� amministrativa contabile del pubblico dipendente Attestato di partecipazione con esame finale
Date (da – a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Qualifica conseguita Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	DAL 19/04/2022 AL 02/05/2022 PER COMPLESSIVE 15 ORE Scuola Nazionale dell'Amministrazione Valutare le performance e i comportamenti nella PA - In collaborazione con Dipartimento della Funzione Pubblica Attestato di partecipazione con esame finale

Date (da – a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Qualifica conseguita Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	DAL 02/05/2022 AL 06/05/2022 PER COMPLESSIVE 6 ORE Scuola Nazionale dell'Amministrazione Come affrontare un progetto di transizione al digitale - In collaborazione con Dipartimento per la Trasformazione Digitale Attestato di partecipazione con esame finale
Date (da – a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Qualifica conseguita Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	DAL 10/05/2022 AL 11/05/2022 PER COMPLESSIVE 6 ORE Scuola Nazionale dell'Amministrazione Etica, codici di comportamento e procedimenti disciplinari nel pubblico impiego Attestato di partecipazione con esame finale
Date (da – a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Qualifica conseguita Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	DAL 03/05/2022 AL 19/05/2022 PER COMPLESSIVE 21 ORE Scuola Nazionale dell'Amministrazione Gestire e negoziare nelle relazioni sindacali alla luce delle nuove disposizioni contrattuali - In collaborazione con ARAN Attestato di partecipazione con esame finale
Date (da – a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Qualifica conseguita Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	DAL 16/05/2022 AL 24/05/2022 PER COMPLESSIVE 15 ORE Scuola Nazionale dell'Amministrazione La digitalizzazione della gestione documentale nella PA: aspetti giuridici, organizzativi e tecnologici Attestato di partecipazione con esame finale
Date (da – a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Qualifica conseguita Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	DAL 23/05/2022 AL 25/05/2022 PER COMPLESSIVE 12 ORE Scuola Nazionale dell'Amministrazione Il lavoro agile in pratica: regole, strumenti e modelli Attestato di partecipazione finale
Date (da – a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Qualifica conseguita Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	DAL 26/05/2022 AL 27/05/2022 PER COMPLESSIVE 6 ORE Scuola Nazionale dell'Amministrazione Il sistema dei controlli e il controllo di regolarità amministrativo-contabile Attestato di partecipazione con esame finale

Date (da – a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Qualifica conseguita Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	DAL 30/05/2022 AL 31/05/2022 PER COMPLESSIVE 8 ORE Scuola Nazionale dell'Amministrazione Il lavoro agile come strumento di sviluppo delle competenze individuali e di cambiamento organizzativo Attestato di partecipazione finale
Date (da – a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Qualifica conseguita Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	DAL 06/06/2022 AL 09/06/2022 PER COMPLESSIVE 12 ORE Scuola Nazionale dell'Amministrazione Organizzare e gestire gruppi di lavoro Attestato di partecipazione con esame finale
Date (da – a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Qualifica conseguita Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	DAL 14/06/2022 AL 15/06/2022 PER COMPLESSIVE 8 ORE Scuola Nazionale dell'Amministrazione Tecniche di scrittura efficace Attestato di partecipazione finale con esame finale
Date (da – a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Qualifica conseguita Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	DAL 15/06/2022 AL 22/06/2022 PER COMPLESSIVE 10 ORE Scuola Nazionale dell'Amministrazione Lo sviluppo di buone pratiche in materia di trasparenza e accesso civico generalizzato - In collaborazione con Dipartimento della Funzione Pubblica Attestato di partecipazione con esame finale
Date (da – a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Qualifica conseguita Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	DAL 24/06/2022 AL 01/07/2022 PER COMPLESSIVE 24 ORE Scuola Nazionale dell'Amministrazione Gestire i progetti del PNRR: il ruolo del project manager Attestato di partecipazione con esame finale
Date (da – a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Qualifica conseguita Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	DAL 04/07/2022 AL 05/07/2022 PER COMPLESSIVE 6 ORE Scuola Nazionale dell'Amministrazione Sistemi e strumenti di Risk Management per il settore pubblico Attestato di partecipazione con esame finale
Date (da – a) Nome e tipo di istituto di istruzione o	DAL 11/07/2022 AL 12/07/2022 PER COMPLESSIVE 6 ORE Scuola Nazionale dell'Amministrazione

formazione

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Qualifica conseguita

Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Protezione della privacy (GDPR) e Risk Assessment

Attestato di partecipazione con esame finale

Date (da – a)

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Qualifica conseguita

Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

DAL 20/07/2022 AL 29/09/2022 PER COMPLESSIVE 10 ORE

SCUOLA NAZIONALE DELL'AMMINISTRAZIONE

DIVENTARE MENTORE

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE CON ESAME FINALE

Date (da –

Date (da – a)

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Qualifica conseguita

Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

DAL 20/09/2022 AL 30/09/2022 PER COMPLESSIVE 24 ORE

SCUOLA NAZIONALE DELL'AMMINISTRAZIONE

SELF EMPOWERMENT

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE CON ESAME FINALE

Date (da – a)

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Qualifica conseguita

Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

DAL 20/09/2022 AL 14/10/2022 PER COMPLESSIVE 20 ORE

SCUOLA NAZIONALE DELL'AMMINISTRAZIONE

LA NUOVA CONTABILITÀ PUBBLICA IN VISTA DELL'ATTUAZIONE DEL PNRR

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE CON ESAME FINALE

Date (da – a)

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Qualifica conseguita

Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

DAL 19/09/2022 AL 17/10/2022 PER COMPLESSIVE 15 ORE

SCUOLA NAZIONALE DELL'AMMINISTRAZIONE

ANALISI, VALUTAZIONE DELLE POLITICHE PUBBLICHE E SCIENZE COMPORTAMENTALI

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE CON ESAME FINALE

Date (da – a)

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Qualifica conseguita

Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

DAL 19/10/2022 AL 19/10/2022 PER COMPLESSIVE 3 ORE

SCUOLA NAZIONALE DELL'AMMINISTRAZIONE

IL REGISTRO DEGLI ACCESSI E LA TRASPARENZA AMMINISTRATIVA: PROFILI TECNICI E APPLICATIVI

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE CON ESAME FINALE

Date (da – a)
Nome e tipo di istituto di istruzione
o formazione
Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio
Qualifica conseguita
Livello nella classificazione
nazionale (se pertinente)

DAL 25/10/2022 AL 26/10/2022 PER COMPLESSIVE 8 ORE
SCUOLA NAZIONALE DELL'AMMINISTRAZIONE

DENTRO LO SCHERMO

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE CON ESAME FINALE

Date (da – a)
Nome e tipo di istituto di istruzione
o formazione
Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio
Qualifica conseguita
Livello nella classificazione
nazionale (se pertinente)

DAL 27/10/2022 AL 27/10/2022 PER COMPLESSIVE 6 ORE

SCUOLA NAZIONALE DELL'AMMINISTRAZIONE

ETICA ISTITUZIONALE: APPROFONDIRE IL COMPORTAMENTO ISTITUZIONALE E DIFFONDERE
UN'ETICA DI RISULTATO

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE CON ESAME FINALE

Nome e tipo di istituto di istruzic

Date (da – a)
Nome e tipo di istituto di istruzione
o formazione
Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio
Qualifica conseguita
Livello nella classificazione
nazionale (se pertinente)

DAL 21/10/2022 AL 03/11/2022 PER COMPLESSIVE 13 ORE

SCUOLA NAZIONALE DELL'AMMINISTRAZIONE

PREVENZIONE E CONTRASTO ALLA CORRUZIONE NELLE PA: AREE DI RISCHIO

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE CON ESAME FINALE

Date (da – a)
Nome e tipo di istituto di istruzione
o formazione
Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio
Qualifica conseguita
Livello nella classificazione
nazionale (se pertinente)

DAL 12/09/2022 AL 09/11/2022 PER COMPLESSIVE 15 ORE

SCUOLA NAZIONALE DELL'AMMINISTRAZIONE

L'INNOVAZIONE NELLA PA

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE CON ESAME FINALE

Date (da – a)
Nome e tipo di istituto di istruzione
o formazione
Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio
Qualifica conseguita
Livello nella classificazione
nazionale (se pertinente)

DAL 14/11/2022 AL 20/11/2022 PER COMPLESSIVE 7 ORE

Scuola Nazionale dell'Amministrazione

Prevenzione e contrasto alla corruzione nelle PA: seminari tematici Rotazione del
personale

Attestato di partecipazione con esame finale

Date (da – a)
Nome e tipo di istituto di istruzione
o formazione

DAL 22/11/2022 AL 23/11/2022 PER COMPLESSIVE 8 ORE

Scuola Nazionale dell'Amministrazione

Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio
Qualifica conseguita
Livello nella classificazione
nazionale (se pertinente)

Intelligenza artificiale e PA. Il modello UE, fra regole e governance

Attestato di partecipazione con esame finale

Date (da – a)
Nome e tipo di istituto di istruzione
o formazione
Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio
Qualifica conseguita
Livello nella classificazione
nazionale (se pertinente)

DAL 24/11/2022 AL 30/11/2022 PER COMPLESSIVE 10 ORE

Scuola Nazionale dell'Amministrazione

Il linguaggio dell'Amministrazione - In collaborazione con Accademia della Crusca

Attestato di partecipazione con esame finale

Date (da – a)
Nome e tipo di istituto di istruzione
o formazione
Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio
Qualifica conseguita
Livello nella classificazione
nazionale (se pertinente)

DAL 05/12/2022 AL 07/12/2022 PER COMPLESSIVE 6 ORE

Scuola Nazionale dell'Amministrazione

Tecniche di lettura veloce

Attestato di partecipazione con esame finale

Date (da – a)
Nome e tipo di istituto di istruzione
o formazione
Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio
Qualifica conseguita
Livello nella classificazione
nazionale (se pertinente)

DAL 01/10/2024 AL 15/10/2024 PER COMPLESSIVE 15 ORE

SCUOLA NAZIONALE DELL'AMMINISTRAZIONE

IL CICLO DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE NELLE AZIENDE PUBBLICHE”
ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE CON ESAME FINALE

Date (da – a)
Nome e tipo di istituto di istruzione
o formazione
Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio
Qualifica conseguita
Livello nella classificazione
nazionale (se pertinente)

DAL 17/10/2024 AL 24/10/2024 PER COMPLESSIVE 8 ORE

SCUOLA NAZIONALE DELL'AMMINISTRAZIONE

INVESTIRE SUL CAPITALE UMANO: COMPETENZE E FORMAZIONE - IN
COLLABORAZIONE CON DIPARTIMENTO FUNZIONE PUBBLICA
ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE

Date (da – a)
Nome e tipo di istituto di istruzione
o formazione
Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio
Qualifica conseguita
Livello nella classificazione
nazionale (se pertinente)

DAL 24/10/2024 AL 25/10/2024 PER COMPLESSIVE 6 ORE

SCUOLA NAZIONALE DELL'AMMINISTRAZIONE

IL RICONOSCIMENTO DELLE QUALIFICHE PROFESSIONALI NEL QUADRO DELLA
DISCIPLINA EUROPEA
ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE

Date (da – a)
Nome e tipo di istituto di istruzione
o formazione
Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio
Qualifica conseguita
Livello nella classificazione
nazionale (se pertinente)

DAL 20/11/2024 AL 20/12/2024 PER COMPLESSIVE 6 ORE

SCUOLA NAZIONALE DELL'AMMINISTRAZIONE

INTRODUZIONE ALLA PREVIDENZA COMPLEMENTARE NEL SETTORE PUBBLICO - IN
COLLABORAZIONE CON DIPARTIMENTO FUNZIONE PUBBLICA
ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE CON ESAME FINALE

Date (da – a)
Nome e tipo di istituto di istruzione
o formazione
Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio
Qualifica conseguita
Livello nella classificazione
nazionale (se pertinente)

DAL 02/12/2024 AL 10/12/2024 PER COMPLESSIVE 15 ORE

SCUOLA NAZIONALE DELL'AMMINISTRAZIONE

"DIVERSITY MANAGEMENT E DIFFERENZE DI GENERE NELLA PA: RUOLO DEI CUG
ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE CON ESAME FINALE

Date (da – a)
Nome e tipo di istituto di istruzione
o formazione
Principali materie / abilità

DAL 14/04/2025 AL 19/05/2025 PER COMPLESSIVE 40 ORE

SDA BOCCONI

MISURARE E VALUTARE LA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA
E INDIVIDUALE NELLA P.A.
LOGICHE E STRUMENTI PER CREARE VALORE PUBBLICO"

professionali oggetto dello studio
Qualifica conseguita
Livello nella classificazione
nazionale (se pertinente)

Attestato di partecipazione con esame finale

Date (da – a)
Nome e tipo di istituto di istruzione
o formazione
Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio
Qualifica conseguita
Livello nella classificazione
nazionale (se pertinente)

DAL 20/05/2025 AL 20/06/2025 PER COMPLESSIVE 6 ORE

Scuola Nazionale dell'Amministrazione

La fase di esecuzione nei contratti pubblici

Attestato di partecipazione con esame finale

Date (da – a)
Nome e tipo di istituto di istruzione
o formazione
Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio
Qualifica conseguita
Livello nella classificazione
nazionale (se pertinente)

DAL 02/07/2025 AL 03/07/2025 PER COMPLESSIVE 6 ORE

Scuola Nazionale dell'Amministrazione

Digitalizzazione e modernizzazione dei contratti mod. B AUSA , ruolo e
funzioni del RASA e suo rapporto con il RUP in collaborazione con ANAC

Attestato di partecipazione con esame finale

Date (da – a)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Qualifica conseguita
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

DAL 01/07/2025 AL 07/07/2025 PER COMPLESSIVE 6 ORE

Scuola Nazionale dell'Amministrazione

Digitalizzazione e modernizzazione dei contratti - Corso di formazione di aggiornamento utile per la qualificazione delle stazioni appaltanti”
Modulo A - Piattaforme, gestione dei dati, strumenti telematici, interoperabilità in collaborazione con Consip

Attestato di partecipazione con esame finale

Date (da – a)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Qualifica conseguita
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

DAL 17/09/2025 AL 30/09/2025 PER COMPLESSIVE 18 ORE

Scuola Nazionale dell'Amministrazione

Digitalizzazione e modernizzazione dei contratti -Corso di formazione di aggiornamento utile per la qualificazione delle stazioni appaltanti” Modulo C - L'utilizzo della metodologia BIM per la progettazione, nonché per gli interventi di recupero, riqualificazione o varianti

Attestato di partecipazione con esame finale

Date (da – a)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Qualifica conseguita
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

DAL 17/09/2025 AL 30/09/2025 PER COMPLESSIVE 12 ORE

Scuola Nazionale dell'Amministrazione

Gestione e valorizzazione della conoscenza nelle Amministrazioni pubbliche

Attestato di partecipazione con esame finale

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della
carriera ma non necessariamente
riconosciute da certificati e diplomi
ufficiali.*

Anno 2010 Componente gruppo di lavoro intersettoriale tra il Settore Risorse Umane e Settore Bilancio (nota del Settore Risorse Umane del 22.11.2010)

Negli anni 2012 e 2013 - Componente gruppo di lavoro a supporto della Commissione preposta

all'esame delle richieste di interventi assistenziali e previdenziali a favore del personale del Consiglio regionale della Calabria (dispositivi del Segretario Generale n. 18715 del 17.04.2012 e n. 7151 dell'08.02.2013;

Anno 2014 componente del gruppo di lavoro incaricato dell'attività istruttoria volta all'elaborazione delle controdeduzioni alla relazione ispettiva del Ministero dell'Economia e delle Finanze (dispositivo del Segretario Generale n. 29408 del 24.06.2014). Documento di lavoro di supporto per l'elaborazione delle controdeduzioni rassegnato in data 10 settembre 2014;

Anno 2014 Nomina membro commissione di gara per il servizio di noleggio triennale di 60 macchine fotocopiatrici digitali (determinazione Segretario Generale n. 359 del 09.07.014)

Anno 2014 componente del gruppo di lavoro incaricato di effettuare un approfondimento tecnico normativo in relazione alle possibili modalità di attuazione delle misure di razionalizzazione organizzativa previste dall'art. 4 del D.L. n. 16 del 06.03.2014, convertito in legge 2 maggio 2014 n. 68 (dispositivo del Segretario Generale n. 38601 dell'08.09.2014);

Anno 2014 componente del gruppo di lavoro finalizzato alla gestione degli adempimenti della performance (dispositivo del Segretario Generale n. 48361 del 13.11.2014);

Anno 2015 componente del gruppo di lavoro incaricato di dare attuazione alle misure previste dall'art. 4 del D.L. n. 16 del 06.03.2014, convertito in legge 2 maggio 2014 n. 68 e procedere alla redazione del piano di riorganizzazione finalizzato alla razionalizzazione ed allo snellimento della struttura burocratico amministrativa ed al piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa ex art. 16, commi 4 e 5 del D.L. 06.07.2011 n. 98 (dispositivo del Segretario Generale n. 9244 dell'02.03.2015). Relazione di approfondimento tecnico-normativo svolta dal Gruppo di lavoro incaricato rilasciata in data 24.03.2015 ;

Anno 2015 Componente nucleo operativo competente in materia di aggiornamento e formazione del personale (nota del Segretario generale del 07.05.2015 prot. Gen. n. 26036)

Anno 2015 componente del gruppo di lavoro incaricato di redigere la relazione illustrativa e tecnico finanziaria che accompagna, in attuazione alle misure previste dall'art. 4 del D.L. n.16 del 06.03.2014, convertito in legge 2 maggio 2014 n. 68, il piano di riorganizzazione finalizzato alla razionalizzazione ed allo snellimento della struttura burocratico amministrativa e delle specifiche misure previste per il contenimento della spesa del personale da trasmettere alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato e al Ministero dell'Interno - Dipartimento per gli Affari interni e territoriali per il relativo monitoraggio (dispositivo del Segretario Generale n. 30338 del 27.05.2015). Relazione illustrativa relativa al Piano di riorganizzazione adottato ai sensi dell'art. 4, D.L. 06 marzo 2014, n.16, convertito con modificazioni dalla Legge 02 maggio 2014, n.68 rilasciata in data 31.05.2015;

Anno 2015 Componente supplente del Comitato Unico di Garanzia per le Pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni in rappresentanza del consiglio regionale (Determinazione del Segretario generale reg.gen.le n. 528 del 23.06.2015);

Anno 2015 Componente del gruppo di lavoro sulla trasparenza (nota del Segretario generale del 17.07.2015 prot. Gen. n. 37075);

Anno 2015 nomina come funzionario incaricato di supportare i dirigenti del Settore Risorse Umane, del Servizio Bilancio e Ragioneria e del Servizio Legale incaricati all'attivazione delle procedure attinenti alla quantificazione ed al recupero delle somme indebitamente erogate ai dirigenti ed ai dipendenti del Consiglio regionale, in servizio o collocati a riposo, nonché ai componenti dell'Ufficio Stampa, (dispositivo del Segretario Generale n. 39728 del 12.08.2015);

Anni 2015 e 2016 attività di monitoraggio e verifica del contenimento della spesa del personale in attuazione alle misure previste dall'art. 4 del D.L. n. 16 del 06.03.2014, convertito in legge 2 maggio 2014 n. 68;

Anni 2015 e 2016 attività di ricostruzione, monitoraggio e successiva certificazione congiunta con gli uffici della Giunta regionale della spesa del personale relativa agli anni 2007-2014 ai sensi dell'art. 1 c. 557 della Legge 296/2006;

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Sufficiente

Sufficiente

Sufficiente

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono

buono

buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Buone capacità relazionali

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Ottime competenze organizzative e gestionali acquisite nell'ambito dell'esperienza lavorativa; in particolare la responsabilità dei due Uffici, Segreteria Economica del dirigente del Settore risorse umane e soprattutto dell'Ufficio trattamento economico e previdenziale ha determinato un ampio ambito di competenze che ha consentito di acquisire un'elevata padronanza della materia. La gestione di questioni critiche e delicate ha consentito di conseguire una capacità di individuare, d'intesa con il Dirigente, le migliori soluzioni atte a dare una tempestiva risoluzione alle problematiche proprie dell'ambito di competenza acquisendo inoltre, grazie alla partecipazione a numerosi gruppi di lavoro, una visione di insieme ed intersettoriale delle esigenze organizzative dell'Ente

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

European Computer Driving License conseguita in data 18.04.2002 superando i seguenti esami ECDL:

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

- Concetti di base della IT
- Uso del Computer - Gestione File
- Elaborazione testi
- Foglio elettronico
- Database
- Presentazione
- Reti informatiche – Internet

CGA Academy, Microsoft Certified Technical Education center attestato partecipazione corso excel base della durata di 14 ore

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

SEMINARI E CONVEGNI

09.03.2015

Webinar FORMEZ PA “**La gestione del rischio di corruzione. Principi e Linee Guida UNI ISO 31000 del 2010 (II Parte)**” “ promosso dal progetto “Riforme della PA” della durata complessiva di 1.50 ore.

16.03.2015

Webinar FORMEZ PA “ **Corruzione e maladministration. La nuova disciplina dei reati dei dipendenti pubblici**”, promosso dal Progetto “Riforme della PA”, della durata complessiva di 1.50 ore.

16.02.2015

Webinar FORMEZ PA “**Il codice di comportamento e gli obblighi di astensione in caso di conflitto di interesse (II Parte)**” promosso “Riforme della PA” della durata complessiva di 1.50 ore.

12.02.2015

Webinar FORMEZ PA “**Appalti pubblici e legalità : la formula della corruzione**” promosso dal Progetto “ Riforme della PA” della durata complessiva di 1.00 ore.

02.02.2015

Webinar FORMEZ PA “ **Il codice di comportamento e gli obblighi di astensione in caso di conflitto di interesse (I parte)** “ promosso dal Progetto “Riforme della PA” della durata complessiva di 1.50 ore.

26.01.2015

Webinar FORMEZ PA “ **La trasparenza comunicativa. Lo stato aperto al pubblico**” promosso dal progetto “Riforme della PA “ della durata complessiva di 1.50 ore.

19.01.2015

Webinar FORMEZ PA “**La gestione del rischio di corruzione. Principi e Linee guida UNI ISO 31000 del 2010 (I parte)**” promosso dal Progetto “Riforme della PA” della durata complessiva di 1.50 ore.

15.12.2014

Webinar FORMEZPA “**L'utilizzo degli standard di qualità nel ciclo della performance** “ promosso dal Progetto “PERFORMANCE PA” della durata complessiva di 1.50 ore.

15.12.2014

Webinar FORMEZ PA “ **I patti d' integrità e gli strumenti di rafforzamento della trasparenza nella contrattazione pubblica**” promosso dal Progetto “Riforme della PA” della durata complessiva di 1.50 ore.

11.12.2014

Webinar FORMEZ PA “**La Gestione del rischio di corruzione. Novità normative, analisi e trattamento del rischio**” promosso dal Progetto “Riforme della Pa” – durata complessiva di 1.50 ore.

26.11.2014

Webinar FORMEZ PA “**Il collegamento tra valutazione della performance individuale e organizzativa**” promosso dal Progetto “Valutazione della performance, benchmarking e partecipazione per il miglioramento dei servizi pubblici”, della durata complessiva di 1.50 ore.

21.11.2014

Webinar FORMEZ PA “ **Trasparenza Comunicativa e PA aperta**” promosso dal Progetto “WikiPA” – durata complessiva di 1.50 ore.

12.11.2014/12.12.2014

Percorso integrato “**Open data: Cosa sono i dati aperti e perché aprirli**” promosso dal Progetto “ETICA 2013-2015” della durata complessiva di 18.00 ore.

19.11.2014

Webinar “**Come citare il “sapere” su WikiPA: il web, la normativa, la bibliografia**” promosso dalla FORMEZ PA.

24.05.2013

Partecipazione al seminario "L'esame di legittimità Costituzionale della legislazione regionale e delle province autonome ai sensi dell'art. 127 della Costituzione"

2010

Partecipazione al corso "Serpico - Sistema informatico Risorse Umane" della durata di 24 ore tenutosi presso la Recasi

20.12.2010

Partecipazione al seminario "La riforma della Pubblica Amministrazione per INNOVare le organizzazioni e VALutare le performances"

12.02.2009

Partecipazione all'incontro formativo "Passweb enti locali"

20.04.2005

C.S.I. Piemonte "corso di formazione sull'utilizzo del DW Cedolini"

dal 14 al 18 giugno 2004

C.S.A.O. - Centro Sicurezza Applicata all'Organizzazione - Corso per lavoratori addetti all'emergenza - Per complessive 30 ore

09.02.2001

Partecipazione alla giornata di lavoro "L'I.N.P.D.A.P. e gli enti locali: un'occasione di confronto e aggiornamento"

Dal 27.03.2000 al 30.03.2000

A.S.L. 5 - Regione Piemonte - Interventi formativi di base in materia di sicurezza e salute sul luogo di lavoro - Durata 10 ore e 30 minuti

Autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003
Il sottoscritto dichiara di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 d.p.r.445/2000 in caso di dichiarazione mendaci.

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere.

Dichiara ai sensi e per gli effetti del D.P.R.445/2000, la veridicità di quanto contenuto nel presente curriculum.

Reggio Calabria 24/11/2025

In fede
Filippo Guglielmo Dascola