



Avvocatura Generale dello Stato

Ufficio VII – Risorse informatiche e statistica

Avviso per la cessione gratuita di beni mobili dismessi in dotazione all'Avvocatura Generale dello Stato.

Considerata la proposta di discarico inventariale avanzata dal Consegnatario dei beni mobili dell'Ufficio VII dell'Avvocatura Generale dello Stato in data 16 maggio 2024;

Rilevato che, con Verbale in data 7 giugno 2024 la Commissione per il fuori uso, nominata con Determina dirigenziale n.386/2024, ha espresso parere favorevole al discarico inventariale dei beni di cui all'allegato elenco (Allegato A), parte integrante e sostanziale del presente avviso;

Rilevato che con Decreto n. 135/2024 il Segretario Generale, Avv. Maurizio Greco, ha autorizzato il discarico inventariale dei beni indicati nel suddetto elenco;

Considerato che i beni, prima di essere avviati alla pubblica discarica, devono essere ceduti gratuitamente ai seguenti Enti destinatari, secondo l'ordine di priorità riportata:

- Croce Rossa Italiana;
- Pubbliche Amministrazioni (scuole, forze dell'ordine, altre amministrazioni statali o regionali, enti locali, strutture sanitarie);
- Organismi di volontariato di protezione civile inseriti negli appositi registri operanti in Italia e all'estero per scopi umanitari;
- Altri Enti no profit;
- Altri Enti ed Organismi la cui attività assume le caratteristiche di pubblica utilità;

SI AVVISANO

gli Enti potenzialmente interessati della facoltà di chiedere l'assegnazione dei beni dismessi. La cessione gratuita ai soggetti individuati avverrà sulla base dell'ordine di priorità indicato e, a parità di grado di preferenza, secondo l'ordine di manifestazione della dichiarazione di interesse da rendere entro e non oltre **il 10 luglio 2024** all'indirizzo PEC ufficio10.ced@mailcert.avvocaturastato.it.

La visione dei beni, se richiesta, potrà avvenire previo appuntamento da concordare ad ora fissa con la referente Dott.ssa Chiara Di Maggio, che potrà essere contattata tramite i seguenti indirizzi di posta elettronica istituzionali:

- ✓ chiara.dimaggio@avvocaturastato.it
- ✓ ufficio10.ced@mailcert.avvocaturastato.it.

Una volta sottoscritto il verbale di presa in carico dei beni, l'Ente interessato dovrà occuparsi direttamente dei relativi prelievo e trasporto **entro e non oltre 20 giorni dalla sottoscrizione del verbale**.

Il Dirigente