



Al Segretario Generale dell'Avvocatura dello Stato

VISTE le disposizioni vigenti in materia di appalti, contratti pubblici e spesa delle pubbliche amministrazioni, ed in particolare il d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, e successive modifiche ed integrazioni, *“Codice dei contratti pubblici”*;

VISTO l'art. 32, comma 2 del predetto decreto legislativo, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti;

VISTO il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 recante *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione d'informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*;

VISTO il D.P.R. 5 luglio 1995, n. 333, *“Regolamento recante norme per l'adeguamento dell'organizzazione e del funzionamento delle strutture amministrative dell'Avvocatura dello Stato alla disciplina prevista dall'art. 2 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”*;

VISTI la legge 7 agosto 1990 n. 241; il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445; il d.lgs. 30 marzo 2001 n.165; la legge 13 agosto 2010 n. 136; la legge 6 novembre 2012 n. 190; il piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2019-2021 approvato con D.A.G. n. 14 del 05 febbraio 2019, nonché il Piano della Performance della struttura amministrativa dell'Avvocatura dello Stato per il triennio 2018-2020 approvato con D.A.G. 30 luglio 2018 n. 101;

VISTI gli artt. 15 e 16 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il D.A.G. del 18.11.2016 n. 13036 con il quale è stato istituito l'Ufficio Contratti dell'Avvocatura dello Stato;

PREMESSO che elemento necessario ed indispensabile per l'attività professionale dell'Istituto è costituito dal “punto di accesso” (PdA), che consente l'accesso facilitato al sistema di deposito degli atti processuali civili, alla consultazione telematica dei fascicoli delle cancellerie, nonché la trattazione automatizzata dei biglietti di cancelleria e la progressiva introduzione delle funzionalità telematiche anche per il processo penale, tributario, contabile e di Cassazione;

TENUTO CONTO che il PdA è gestito dalla società Visura S.p.A. che, oltre ad avere in carico la conduzione diversificata delle PEC utilizzate dalle 26 Sedi dell'Istituto, la loro organizzazione secondo modelli condivisi a seconda delle tipologie e delle giurisdizioni, cura la conservazione di tutti i fascicoli inerenti i depositi effettuati



Al Segretario Generale dell'Avvocatura dello Stato

dall'Avvocatura dello Stato, a decorrere dall'anno 2014, rendendo disponibili funzioni di ricerca e di coordinamento sugli stessi, e inoltre ha appositamente sviluppato un sistema di deposito integrato con i sistemi di protocollo dell'Amministrazione;

VISTA la nota in data 22.12.2020 con la quale l'Ufficio X - C.E.D chiede all'Ufficio Contratti di provvedere all'acquisizione, per l'anno 2021, del servizio di gestione del PdA - comprensivo di tutte le personalizzazioni e servizi accessori sopra descritti - e contestualmente, per quanto esposto, chiede di affidare il servizio alla società Visura S.p.A., allegando alla nota il preventivo emesso dalla stessa società, nella medesima data del 22.12.2020;

CONSIDERATO che, con la citata nota del 22.12.2020, l'Ufficio X - CED rappresenta che è in corso di svolgimento la parallela attività di realizzazione del nuovo gestionale integrato dell'Avvocatura (c.d. Progetto "ADS 2020") e che, in attesa del suo compimento, si rende necessario procedere alla stipula del contratto di cui alla presente determina, secondo le modalità sopra esposte, rappresentando che l'importo del canone complessivo potrà essere ridotto proporzionalmente alle mensilità eventualmente non godute a seguito del completato passaggio di tutte le AOO (Aree Organizzative Omogenee) al nuovo sistema, con dismissione dell'attuale;

VERIFICATO che non è attualmente attiva una convenzione Consip per l'acquisizione del suddetto servizio;

CONSIDERATO che la spesa da impegnare, pari ad un importo presunto di € 39.600,00 (I.V.A. esclusa), graverà sul corrispondente capitolo 4490 del bilancio di previsione dello Stato, per l'esercizio finanziario 2021, il quale, per come dichiarato dal medesimo Ufficio X - C.E.D., presenta la necessaria disponibilità secondo quanto previsto nel bilancio a legislazione vigente;

RITENUTO OPPORTUNO, per le motivazioni sopra esposte, il ricorso alla procedura dell'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D. Lgs. 18.04.2016 n. 50, e successive modifiche ed integrazioni, con ricorso al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), mediante trattativa diretta con la società Visura S.p.A.;

DATO ATTO che l'affidatario dovrà rispettare i requisiti richiesti dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2019-2021 approvato con D.A.G. n. 14 del 05 febbraio 2019;

DATO ATTO che l'affidatario dovrà rilasciare il documento di gara unico europeo (DGUE) di cui all'art. 85, D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, e successive modifiche ed



Il Segretario Generale dell'Avvocatura dello Stato

integrazioni, reso disponibile in formato PDF editabile sul sito istituzionale dell'Avvocatura dello Stato: www.avvocaturastato.it - sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti – Modulistica DGUE;

Determina

- di affidare all'Ufficio Contratti, citato in premessa, l'avvio della procedura per l'affidamento diretto – ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016, e successive modifiche ed integrazioni – con ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), mediante trattativa diretta, alla società Visura S.p.A., per l'acquisizione del servizio di gestione del PdA, comprensivo di tutte le personalizzazioni e servizi accessori come sopra descritti, per l'anno 2021;
- di inserire nel contratto oggetto della presente determina la previsione che, l'importo del canone complessivo potrà essere ridotto proporzionalmente alle mensilità eventualmente non godute a seguito del completato passaggio di tutte le AOO (Aree Organizzative Omogenee) al nuovo sistema, con dismissione dell'attuale;
- di impegnare l'importo massimo presunto di € 39.600,00 (I.V.A. esclusa) per il suddetto servizio;
- di nominare responsabile del procedimento (RUP) la Dott.ssa Antonia Consiglio, in qualità di Preposto all'Ufficio X – C.E.D. di questa Avvocatura Generale, previa acquisizione della sua dichiarazione di assenza di motivi ostativi a ricoprire l'incarico nella presente procedura, ai sensi della vigente normativa.

Gli oneri derivanti dalla sottoscrizione del contratto oggetto della presente determina graveranno sul capitolo 4490 del bilancio dello Stato – esercizio finanziario 2021, il quale presenta la necessaria disponibilità secondo quanto previsto nel bilancio a legislazione vigente.

IL SEGRETARIO GENERALE