

*Avvocatura dello Stato*

PERUGIA

## DETERMINA A CONTRARRE

**Oggetto:** Autorizzazione a contrarre per la fornitura di materiale informatico ed elettrico.

**DET. N. 12****L'AVVOCATO DISTRETTUALE DELLO STATO**

**Premesso**, che è necessario approvvisionare l'ufficio di specifico materiale elettrico ed informatico indispensabile come dotazione;

**Visto** che la fornitura in oggetto non risulta presente nelle convenzioni CONSIP, ma è disponibile sulla piattaforma ME.PA;

**Considerato** che nell'ambito dell'indagine di mercato svolta sul ME.PA la Ditta P.C. Service S.r.l. con sede in Perugia (PG) si è resa disponibile a fornire il materiale richiesto (ditta che presenta i necessari requisiti di affidabilità e comprovata esperienza nel settore);

**Stabilito** di procedere attraverso la procedura del ME.PA con l'utilizzo dell'ordine diretto, precisando che i singoli contratti di fornitura vengono conclusi a tutti gli effetti tra le Amministrazioni contraenti e il fornitore attraverso l'emissione di ordinativi di fornitura secondo le modalità e i termini indicati nelle condizioni generali, e che nei predetti Ordinativi di fornitura sono indicati l'esatto quantitativo della fornitura richiesta, il luogo di esecuzione e l'esatto ammontare della spesa;

**Visto**, il D. Lgs 50/2016, ed in particolare, l'art. 32, comma 2, il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**Acquisita** la visura camerale tramite il servizio Telemaco di Infocamere;

**Considerato che** è stata eseguita la verifica del casellario ANAC tramite il servizio delle "annotazioni riservate", che non ha evidenziato annotazioni sull'operatore economico suddetto;

**Dato atto che** l'affidatario dovrà rispettare i requisiti richiesti dal Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021-2023 approvato con D.A.G. N. 131 del 22 luglio 2021, e prorogato con Decreto Avvocato Generale n. 83 del 22.05.2022;

**Dato atto che** all'affidatario sarà richiesto:

- il documento di Gara Unico Europeo (DGUE) di cui all'art. 85 del Dlgo 50/2016 e ss.mm.ii., reso disponibile in formato PDF editabile sul sito istituzionale dell'Avvocatura dello Stato ([www.avvocaturastato.it](http://www.avvocaturastato.it) – Sezione amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti – Modulistica DGUE)
- la dichiarazione di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative previste dagli artt. 80 del D.lgvo 50/2016 e 53 comma 16 ter del D.lgvo 165/2001
- la dichiarazione del rispetto dei codici di comportamento etico di cui all'art. 54 del D.lgvo 165/2001 secondo quanto previsto dal citato Piano Triennale di Prevenzione della corruzione dell'Avvocatura dello Stato;
- la dichiarazione relativa agli obblighi prescritti per la tracciabilità dei flussi finanziari dell'art. 3 della Legge 136/2010;
- la sottoscrizione del patto di integrità art. 1 comma 17 L. 190/2012;

**Visto** che il fornitore con la sottoscrizione del patto di integrità (art. 1 comma 17 L. 190/2012) si impegnerà al rispetto di tutte le prescrizioni in esso contenute;

**Dato atto** che la Ditta P.C. Service S.r.l è a conoscenza di quanto previsto dall'art. 53 comma 16 del Dlgs 165/2001 e che, comunque verrà chiesto di accettare e rispettare il codice di comportamento ed i codici etici di cui all'art. 54 del d.lgs 165/2001, come da Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021-2023;

**Visto**, il D.L.gs 14 marzo 2013 n. 33 recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione d’informazione da parte delle pubbliche amministrazioni;

**Visto** il D.L.gs 18 aprile 2016 n. 50 “Attuazione delle direttive 201/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

**Visto** il D.P.R. 5/7/1995 n.333 “Regolamento recante norme per l’adeguamento dell’organizzazione e del funzionamento delle strutture amministrative dell’Avvocatura dello Stato alla disciplina prevista dall’art. 2 della legge 23/10/1992 n. 421;

**Visti**

- il D.L. 95/2012

- il D. L.gs. 50/2016
- il D.lgs 97/2016
- la L. 241/90 e succ. mod.
- il D. lgs 165/2001
- la L. 136/2010
- la L.190/2012
- il D.L.gs 33/2013
- il DPR 445/2000
- il D.A.G. 27/11/2015 n. 12903 – regolamento per l’acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture da parte degli uffici centrali e periferici dell’avvocatura dello Stato;
- il Piano Triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza 2021/2023 approvato con D.A.G. n. 131 del 22 luglio 2021;
- le linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs 50/2016;
- Acquisito il **CIG Z0B3837C03** dalla A.V.C.P. attribuito alla presente procedura ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;

#### **DETERMINA**

- Di acquistare tramite ME.PA, il materiale in premessa indicato a mezzo Ordine di acquisto diretto con la ditta P.C. Service S.r.l per un importo totale di € 473,83 oltre IVA come segue:
  - ✓ quanto ad € 409,83 oltre Iva che graverà sul Cap. 4490;
  - ✓ quanto ad € 64,00 oltre Iva che graverà sul Cap. 4461 PG 1;
- Di procedere alla liquidazione dell’importo al netto dell’iva, su presentazione di regolare fattura elettronica che sarà fatta pervenire tramite piattaforma elettronica – **codice univoco H6U13P** e previo riscontro di corrispondenza della fornitura effettuata con quanto pattuito e di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti, nonché previa verifica della regolarità della posizione contributiva della società tramite acquisizione del Durc online;
- Di disporre la trasmissione del presente atto al Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza per la pubblicazione sul sito web dell’Avvocatura di Stato;
- Di dare atto che il Responsabile del Procedimento (RUP) è l’avvocato Distrettuale Avv. Francesca Morici;
- di dare atto, come disciplinato dalla Circolare n. 45/2021 (Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021/2023) e Circolare n.66/2021 dell’Avvocatura Generale dello Stato, è stata acquisita dal Responsabile del Procedimento con prot. n. 45558 del 21.12.2021, la dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà relativa a interessi finanziari e di conflitto d’interessi (dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000).

L'Avvocato Distrettuale dello Stato  
*(Avv. Francesca Morici)*

*Firmato digitalmente*