



# *Al Segretario Generale dell'Avvocatura dello Stato*

**VISTE** le disposizioni vigenti in materia di appalti, contratti pubblici e spesa delle pubbliche amministrazioni, ed in particolare il d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, e successive modifiche ed integrazioni, “*Codice dei contratti pubblici*”;

**VISTO** l’art. 32, comma 2 del predetto decreto legislativo, il quale dispone che prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti;

**VISTO** il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 recante “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione d’informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”;

**VISTO** il D.P.R. 5 luglio 1995, n. 333, “*Regolamento recante norme per l’adeguamento dell’organizzazione e del funzionamento delle strutture amministrative dell’Avvocatura dello Stato alla disciplina prevista dall’art. 2 della legge 23 ottobre 1992, n. 421*”;

**VISTI** la legge 7 agosto 1990 n. 241; il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445; il d.lgs. 30 marzo 2001 n.165; la legge 13 agosto 2010 n. 136; la legge 6 novembre 2012 n. 190; il piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2018-2020 approvato con D.A.G. 31 gennaio 2018, nonché il Piano della Performance della struttura amministrativa dell’Avvocatura dello Stato per il triennio 2017-2019 approvato con D.A.G. 06 luglio 2017 n. 77;

**VISTI** gli artt. 15 e 16 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

**VISTO** il D.A.G. del 18.11.2016 n. 13036 con il quale è stato istituito l’Ufficio Contratti dell’Avvocatura dello Stato;

**VISTA** la nota dell’Ufficio IV Economato in data 4 Dicembre 2018, con la quale si chiede all’Ufficio Contratti di avviare la procedura per l’acquisizione di un servizio di movimentazione documentale tra le sedi dell’Avvocatura Generale dello Stato di Roma per il periodo dal 1° gennaio 2019 al 31 dicembre 2019;

**VERIFICATO** che non è attualmente attiva una convenzione CONSIP per l’acquisizione del suddetto servizio;

**PREMESSO** che l’Avvocatura Generale dello Stato con nota del 22 settembre 2017 ha richiesto, al Provveditorato Interregionale per le Opere Pubbliche del Lazio – Abruzzo – Sardegna, in qualità di centrale di committenza, l’espletamento della gara per l’affidamento del servizio di movimentazione, archiviazione e fascicolazione documentale con supporto operativo, tra le sedi dell’Avvocatura Generale dello Stato;



# *Al Segretario Generale dell'Avvocatura dello Stato*

**CONSIDERATO** che il contratto originario scaduto il 18 novembre 2017, è stato oggetto di proroga, per le medesime causali, con scadenza al 31 dicembre 2018;

**CONSIDERATO** che il C.T.A. presso il Provveditorato alle OO.PP., nell'adunanza del 26 giugno 2018, ha dato parere favorevole all'espletamento della gara per l'affidamento del servizio de quo;

**CONSIDERATA** la nota in data 29 settembre 2018 – Prot. N. 491029/P con la quale l'Avvocatura dello Stato chiedeva al suddetto Provveditorato di far conoscere la tempistica prevista per l'espletamento della gara e la sua possibile conclusione, rimasta alla data odierna senza riscontro;

**VALUTATO** che, per i motivi suesposti, non è ragionevolmente prevedibile una conclusione delle suddette procedure con affidamento del servizio a nuovo operatore economico entro la fine dell'anno in corso;

**VALUTATO CHE** le attività suddette sono assolutamente indispensabili per assicurare il regolare funzionamento dei servizi di cui all'oggetto, in mancanza dei quali l'attività istituzionale verrebbe significativamente pregiudicata;

**CONSIDERATO** che i tempi di completamento della suddetta procedura rendono urgente e indifferibile l'avvio immediato della procedura di proroga tecnica del servizio di movimentazione, archiviazione e fascicolazione documentale, con supporto operativo, tra le sedi dell'Avvocatura Generale dello Stato per il periodo dal 1° gennaio 2019 al 31 dicembre 2019, al fine di garantire la necessaria continuità nell'erogazione del servizio, ferma restando la risoluzione dal contratto al momento di sopravvenuta disponibilità di nuovo fornitore a seguito dell'espletamento della gara da parte del Provveditorato Interregionale per le Opere Pubbliche del Lazio – Abruzzo – Sardegna;

**CONSIDERATO** che la spesa presunta da impegnare è pari a € 130.000,00.= al netto dell'I.V.A., e che la stessa graverà sul corrispondente capitolo 4461 – Piano Gestionale 1 tabella 2, del bilancio di previsione dello Stato, per l'esercizio finanziario 2019, il quale, per come dichiarato dall'Ufficio III Ragioneria, con nota del 5.12.2018, presenta la necessaria disponibilità;

**DATO ATTO** che l'affidatario dovrà rispettare i requisiti richiesti dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2018-2020 approvato con D.A.G. del 31 gennaio 2018;

**DATO ATTO** che l'affidatario dovrà rilasciare il documento di gara unico europeo (DGUE) di cui all'art. 85, D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, e successive modifiche ed integrazioni, reso disponibile in formato PDF editabile sul sito istituzionale dell'Avvocatura



*Al Segretario Generale  
dell'Avvocatura dello Stato*

dello Stato: [www.avvocaturastato.it](http://www.avvocaturastato.it) - sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti – Modulistica DGUE;

**Determina**

- di affidare all'Ufficio Contratti, citato in premessa, l'avvio della procedura per la proroga tecnica del servizio di movimentazione, archiviazione e fascicolazione documentale, con supporto operativo, tra le sedi dell'Avvocatura Generale dello Stato di Roma per il periodo dal 1° gennaio 2019 al 31 dicembre 2019 tramite ordine diretto alla Società DE VELLIS TRASLOCHI E TRASPORTI S.r.l., ferma restando la risoluzione dal contratto al momento di sopravvenuta disponibilità di nuovo fornitore a seguito dell'espletamento della gara da parte del Provveditorato Interregionale per le Opere Pubbliche del Lazio – Abruzzo – Sardegna;
- di impegnare l'importo massimo di € 130.000,00.= al netto dell'I.V.A., per il suddetto servizio;
- di nominare responsabile del procedimento, relativamente alla fase di esecuzione, il Dott. Ugo Centore, in qualità di Preposto all'Ufficio IV Economato di questa Avvocatura Generale;

Gli oneri derivanti dalla sottoscrizione del contratto oggetto della presente determina, graveranno sul corrispondente capitolo 4461 PG 1 del bilancio dello Stato – esercizio finanziario 2019.

**IL SEGRETARIO GENERALE**