



Al Segretario Generale dell'Avvocatura dello Stato

VISTE le disposizioni vigenti in materia di appalti, contratti pubblici e spesa delle pubbliche amministrazioni, ed in particolare il d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, e successive modifiche ed integrazioni, *“Codice dei contratti pubblici”*;

VISTO l'art. 32, comma 2 del predetto decreto legislativo, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti;

VISTO il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 recante *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione d'informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*;

VISTO il D.P.R. 5 luglio 1995, n. 333, *“Regolamento recante norme per l'adeguamento dell'organizzazione e del funzionamento delle strutture amministrative dell'Avvocatura dello Stato alla disciplina prevista dall'art. 2 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”*;

VISTI la legge 7 agosto 1990 n. 241; il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445; il d.lgs. 30 marzo 2001 n.165; la legge 13 agosto 2010 n. 136; la legge 6 novembre 2012 n. 190; il piano triennale di prevenzione della corruzione della trasparenza 2017-2109 approvato con D.A.G. 30 gennaio 2017 n. 8, nonché il Piano della Performance della struttura amministrativa dell'Avvocatura dello Stato per il triennio 2017-2019 approvato con D.A.G. 06 luglio 2017 n. 77;

VISTI gli artt. 15 e 16 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il D.A.G. del 18.11.2016 n. 13036 con il quale è stato istituito l'Ufficio Contratti dell'Avvocatura dello Stato;

PREMESSO che l'Avvocatura Generale dello Stato, ha necessità di effettuare degli interventi urgenti di supporto e manutenzione evolutiva ed adeguativa in relazione alle varie funzioni di gestione del protocollo, del trattamento dei documenti, e dell'aggiornamento alle ultime versioni delle componenti applicative *“Alfresco”* e *“Oracle”*

VISTA la nota dell'Ufficio X – C.E.D., in data 22.10.2018, in cui si chiede all'Ufficio Contratti di procedere all'acquisizione dei servizi dettagliati nell'allegato Piano dei Fabbisogni e di seguito indicati:

- progettazione e sviluppo MEV per il rifacimento dei portali, dei siti e delle applicazioni web;



*Al Segretario Generale
dell'Avvocatura dello Stato*

- manutenzione adeguativa;
- supporto specialistico;

VERIFICATO che Consip S.p.A. ha stipulato un Contratto Quadro ai sensi dell'articolo 1, comma 192, della legge 30 dicembre 2004, n. 311, per l'acquisizione dei suddetti servizi;

CONSIDERATO che la spesa da impegnare è pari ad € 159.730,70 (I.V.A. esclusa), e che la stessa grava per l'esercizio finanziario 2018 come di seguito indicato:

<i>Servizio richiesto</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Importo</i>
Progettazione sviluppo MEV rifacimento portali siti e applicazioni web	7895	€ 115.392,00
Manutenzione adeguativa	7895	€ 30.214,40
<i>Totale parziale</i>	7895	€ 145.606,40
Supporto specialistico	4490	€ 14.124,30
Totale complessivo	7895/4490	€ 159.730,70

i suindicati capitoli 7895 e 4490 della tabella 2, di cui al Decreto MEF 28 dicembre 2017 del bilancio di previsione dello Stato i quali, per come dichiarato dall'Ufficio X - C.E.D., presentano la necessaria disponibilità;

RITENUTO OPPORTUNO attivare la procedura di adesione all'Accordo Quadro "SPC", Lotto 4, stipulato da CONSIP;

DATO ATTO che l'affidatario dovrà rispettare i requisiti richiesti dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2018-2020 approvato con D.A.G. del 31 gennaio 2018;

DATO ATTO che l'affidatario dovrà rilasciare il documento di gara unico europeo (DGUE) di cui all'art. 85, D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, e successive modifiche ed integrazioni, reso disponibile in formato PDF editabile sul sito istituzionale dell'Avvocatura dello Stato: www.avvocaturastato.it - sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e contratti - Modulistica DGUE;



Al Segretario Generale dell'Avvocatura dello Stato

Determina

- di affidare all'Ufficio Contratti, citato in premessa, l'avvio della procedura di adesione all'"*Accordo Quadro SPC*" – Lotto 4, ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs n. 50/2016, e successive modifiche ed integrazioni, per l'acquisizione di servizi di interoperabilità relativi alla progettazione e sviluppo MEV per il rifacimento dei portali, dei siti e delle applicazioni web, alla manutenzione adeguata e al supporto specialistico così come descritti nel Piano Fabbisogni;
- di impegnare l'importo massimo complessivo di € **159.730,70** (I.V.A. esclusa) per i suddetti servizi;
- di nominare responsabile del procedimento, relativamente alla fase di progettazione ed esecuzione, la Dott.ssa Antonia Consiglio, in qualità di Preposto all'Ufficio X – C.E.D. di questa Avvocatura Generale;

Gli oneri derivanti dalla sottoscrizione del contratto oggetto della presente determina, gravano sui capitoli 4490 e 7895 del bilancio dello Stato – esercizio finanziario 2018.

IL SEGRETARIO GENERALE



Avvocatura dello Stato

PIANO DEI FABBISOGNI

Servizi di realizzazione e gestione di Portali e
Servizi on-line

Sistema Pubblico di Connettività - Lotto 4



SOMMARIO

1	INTRODUZIONE.....	3
1.1	Premessa.....	3
1.2	Scopo.....	4
1.3	Campo di applicazione.....	4
1.4	Assunzioni.....	4
1.5	Riferimenti.....	4
1.6	Acronimi e glossario.....	4
2	DATI ANAGRAFICI AMMINISTRAZIONE	5
2.1	Dati anagrafici amministrazione.....	5
3	DESCRIZIONE E DURATA DEL FABBISOGNO	6
4	DESCRIZIONE DEI SERVIZI	7
4.1	Servizi di sviluppo.....	7
4.1.1	L4.S1 Progettazione, Sviluppo, Mev e Rifacimento di portali, siti e applicazioni web	7
4.1.2	L4.S2 Progettazione, Sviluppo, Mev e rifacimento di APP.....	7
4.2	L4.S5 - Manutenzione Correttiva/Adeguativa di siti web, portali, applicazioni web e APP	7
4.3	Servizi di Gestione.....	8
4.3.1	L4.S3 - Content Management.....	8
4.3.2	L4.S4 - Gestione Operativa	8
4.3.3	L4.S6 - Conduzione Operativa.....	9
4.4	L4.S7 - Supporto Specialistico	9
4.5	Servizi selezionati dall'amministrazione.....	9



1 INTRODUZIONE

1.1 Premessa

L'Avvocatura dello Stato, istituita con il regio decreto 30 ottobre 1933 n. 1611, è l'organo legale dello Stato al quale sono assegnati compiti di consulenza giuridica e di difesa delle Amministrazioni Statali in tutti i giudizi civili, penali, amministrativi, arbitrali, comunitari e internazionali.

L'Avvocatura dello Stato, al cui vertice è l'Avvocato Generale dello Stato, è organizzata sul territorio attraverso una struttura centrale, l'Avvocatura Generale, con sede a Roma, e venticinque articolazioni periferiche, le Avvocature Distrettuali, dislocate in tutti capoluoghi di Regione o comunque dove abbia sede la Corte d'Appello. L'Avvocatura assiste, consiglia e difende in via esclusiva e organica le Amministrazioni Statali, ivi inclusi gli Organi Costituzionali e le Autorità Amministrative Indipendenti, e le Regioni a statuto speciale; essa può inoltre assumere, a determinate condizioni, il patrocinio delle Regioni a statuto ordinario, degli enti pubblici non statali, delle organizzazioni internazionali, degli Stati esteri, nonché dei dipendenti chiamati in giudizio per fatti e cause di servizio.

Le attività svolte si differenziano in:

- Attività consultiva

La funzione consultiva svolta dall'Avvocatura dello Stato, essenzialmente disciplinata dall'art. 13 R.D. 30.10.1933 n. 1611, costituisce nel quadro dell'attività dell'Istituto la forma di assistenza tecnica complementare alla rappresentanza processuale e difesa in giudizio delle Amministrazioni dallo stesso patrocinate, comprendendo tutti gli interventi ed iniziative non riconducibili alla tutela legale contenziosa in senso stretto; essa si traduce nella collaborazione nei confronti di un'istituzione pubblica al fine della soluzione di questioni tecnico-giuridiche ed interpretative, idonea ad illuminare preventivamente e corroborare sul piano della legalità e correttezza operativa l'organo od ente assistito nello svolgimento della propria azione amministrativa su date materie.

- Attività contenziosa

L'Avvocatura dello Stato svolge l'attività contenziosa nei:

- Giudizi amministrativi
- Giudizi civili
- Giudizi davanti alla Corte Costituzionale
- Giudizi davanti alle Commissioni Tributarie
- Giudizi davanti alle corti internazionali
- Giudizi penali

L'Avvocatura dello Stato ha la necessità di attivare:

- un intervento di sviluppo e manutenzione evolutiva del software per l'area relativa alle attività svolte dagli Avvocati
- Supporto Specialistico per l'utilizzo di prodotti software in uso presso l'Amministrazione.

	Sistema Pubblico di Connettività LOTTO 4
Piano dei Fabbisogni	Avvocatura dello Stato

1.2 Scopo

Scopo del documento è individuare i servizi da attivare in relazione alle necessità di Avvocatura dello Stato.

1.3 Campo di applicazione

Il documento si applica al progetto SPC lotto 4.

1.4 Assunzioni

Non applicabile.

1.5 Riferimenti

Identificativo ¹	Titolo/Descrizione
Contratto Quadro del 04/08/2017 e relativi Allegati	Contratto Quadro del 04/08/2017 relativo all'Appalto dei servizi di interoperabilità per i dati e di cooperazione applicativa (lotto 4) in favore delle PA.
Allegato 5A alla lettera d'invito	Capitolato Tecnico Parte Generale
Allegato 5B alla lettera d'invito	Capitolato Tecnico Lotto 4

1.6 Acronimi e glossario

Definizione / Acronimo	Descrizione
AgID	Agenzia per l'Italia Digitale
Consip	Consip S.p.a.
RTI	Raggruppamento Temporaneo d'Impresa
SPC	Sistema Pubblico di Connettività
NSI	Avvocatura- Nuovo Sistema Informativo

¹ La sigla x.y identifica la versione del documento; tale sigla, presente nell'identificativo del documento stesso, sottintende la versione ultima dello stesso.

	Sistema Pubblico di Connettività LOTTO 4
Piano dei Fabbisogni	Avvocatura dello Stato

2 DATI ANAGRAFICI AMMINISTRAZIONE

2.1 Dati anagrafici amministrazione

DATI ANAGRAFICI AMMINISTRAZIONE	
Ragione sociale Amministrazione	Avvocatura dello Stato
Indirizzo	Via Dei Portoghesi, 12
CAP	00186
Comune	Roma
Provincia	Roma
Regione	Lazio
Codice Fiscale	80224030587
Indirizzo mail	
PEC	roma@mailcert.avvocaturastato.it
Codice PA	avvst

DATI ANAGRAFICI REFERENTE CONTRATTUALE AMMINISTRAZIONE	
Nome	Antonia
Cognome	Consiglio
Telefono	
Indirizzo mail	antonia.consiglio@avvocaturastato.it
PEC	ufficio10.ced@mailcert.avvocaturastato.it

3 DESCRIZIONE E DURATA DEL FABBISOGNO

L'avvocatura dello Stato ritiene necessario effettuare degli interventi urgenti di supporto e manutenzione evolutiva e adeguativa relativi ai seguenti argomenti:

- Manutenzione evolutiva di funzioni del NSI con riferimento a:
 - stampa unitaria di un protocollo;
 - gestione sentenze – agenzia delle entrate;
 - aggiornamento delle funzioni di spedizione e di gestione delle code delle mail a seguito del passaggio ad office365;
 - aggiornamento funzioni;
- Manutenzione adeguativa per upgrade ad Alfresco 5 e ad Oracle 12.

L'Avvocatura dello Stato richiede il supporto specialistico per:

- Training on the job per la gestione giornaliera delle applicazioni batch: Acquisizione Massiva, OCR documenti in Alfresco, Console PEC;
- Troubleshooting problemi al sistema Console-PEC;
- Progettazione e installazione dell'ambiente di test e collaudo;
- Supporto all'help desk funzionale.

L'intervento ha una durata dalla data di stipula al 31/12/2018 pari a circa due mesi.

Prevede l'attivazione del servizio:

- L4.S1 Progettazione, sviluppo Mev e rifacimento - ciclo completo in G/P;
- L4.S5 – Manutenzione Adeguativa in G/P;
- L4.S7 - Supporto Specialistico inG/P.

L'ipotesi di massima di spesa è pari a € 160.000,00 (centosessantamila/00) al netto di IVA.

	Sistema Pubblico di Connettività LOTTO 4
Piano dei Fabbisogni	Avvocatura dello Stato

4 DESCRIZIONE DEI SERVIZI

Di seguito l'elenco dei servizi previsti nel contratto SPC Lotto 4 che l'amministrazione può scegliere selezionandoli dalla tabella conclusiva.

4.1 Servizi di sviluppo

I servizi di sviluppo sono i seguenti:

- L4.S1 Progettazione, Sviluppo, Mev e Rifacimento di portali, siti e applicazioni web
- L4.S2 Progettazione, Sviluppo, Mev e Rifacimento di APP

4.1.1 L4.S1 Progettazione, Sviluppo, Mev e Rifacimento di portali, siti e applicazioni web

Realizzazione ex-novo, evoluzione e/o reingegnerizzazione di siti, portali, applicazioni web e siti mobile

Il servizio comprende le attività necessarie per la realizzazione ex-novo, l'evoluzione e/o la reingegnerizzazione di siti, portali, applicazioni web e siti mobile.

È previsto lo staffing dei team secondo un mix specifico in funzione del ciclo di sviluppo prescelto (Realizzativo/Completo).

Il servizio è così suddiviso:

- L4.S1.1 Ciclo Completo (FP)
- L4.S1.2 Ciclo Realizzativo (FP)
- L4.S1.1bis Ciclo Completo (gg/pp)
- L4.S1.2bis Ciclo Realizzativo (gg/pp).

4.1.2 L4.S2 Progettazione, Sviluppo, Mev e rifacimento di APP

Realizzazione ed evoluzione di APP per dispositivi mobili, come smartphone e tablet

Il servizio ha come obiettivo la realizzazione e l'evoluzione di APP per dispositivi mobili, come smartphone e tablet; in via generale, si distinguono le seguenti tipologie di APP:

- **Informative** - applicazioni a finalità puramente divulgativa dei servizi dell'Amministrazione
- **Dispositive** - applicazioni che consentono la fruizione dei servizi istituzionali attraverso i canali mobile sopra indicati.

4.2 L4.S5 - Manutenzione Correttiva/Adeguativa di siti web, portali, applicazioni web e APP

Garantire la corretta funzionalità e l'aderenza ai vincoli normativi ed istituzionali degli sviluppi afferenti a siti web, portali, applicazioni web e APP

Il servizio di manutenzione correttiva e adeguativa si pone l'obiettivo di garantire la corretta funzionalità e l'aderenza ai vincoli normativi ed istituzionali degli sviluppi afferenti a siti web, portali, applicazioni web e APP

	Sistema Pubblico di Connettività LOTTO 4
Piano dei Fabbisogni	Avvocatura dello Stato

realizzati e non coperti da garanzia, ovvero presi in carico ad inizio contratto, nell’ottica di assicurarne la piena operatività.

Il servizio è così suddiviso:

- L4.S5.1 Manutenzione correttiva siti web, portali e applicazioni web
- L4.S5.2 Manutenzione adeguativa siti web, portali e applicazioni web

4.3 Servizi di Gestione

I servizi di gestione sono i seguenti:

- L4.S3 Content Management
- L4.S4 Gestione Operativa
- L4.S6 Conduzione Applicativa

4.3.1 L4.S3 - Content Management

Supporto tecnico redazionale e di gestione dei contenuti dei siti/portali/app con riferimento all’intero ciclo di vita dei contenuti

Il Servizio consiste nel supporto tecnico redazionale e di gestione dei contenuti con riferimento all’intero ciclo di vita dei contenuti; in particolare, le attività sono così categorizzabili:

- supporto alla creazione e gestione del modello dei contenuti e dei workflow redazionali
- classificazione e archiviazione dei contenuti
- pubblicazione, profilazione e attivazione dei contenuti e degli utenti.

4.3.2 L4.S4 - Gestione Operativa

Gestione di tutti gli aspetti tecnologici, funzionali, applicativi e di CMS (as a service), connessi all’erogazione di siti, portali, applicazioni web e APP mediante il Centro Servizi

Il servizio prevede le seguenti attività:

- messa a disposizione di infrastrutture logistiche e sistemistiche necessarie ad ospitare i siti/portali delle Amministrazioni committenti, nell’ambito del Centro Servizi e loro conduzione tecnica ed operativa (in esercizio)
- erogazione di una piattaforma di CMS “as a service” e relativa gestione.

Il servizio è così suddiviso:

- L4.S4.1 Gestione Operativa (fascia Base)
- L4.S4.1a Gestione Operativa (fascia Base) Servizio Aggiuntivo
- L4.S4.2 Gestione Operativa (fascia Media)
- L4.S4.2a Gestione Operativa (fascia Media) Servizio Aggiuntivo
- L4.S4.3 Gestione Operativa (fascia Alta)
- L4.S4.3a Gestione Operativa (fascia Alta) Servizio Aggiuntivo

	Sistema Pubblico di Connettività LOTTO 4
Piano dei Fabbisogni	Avvocatura dello Stato

4.3.3 L4.S6 - Conduzione Operativa

Attività, risorse e strumenti di supporto per la gestione in esercizio di quanto sviluppato, gestito e mantenuto in ambito al Lotto 4

Il servizio di conduzione applicativa comprende attività, risorse e strumenti di supporto per la gestione in esercizio di quanto sviluppato, gestito e mantenuto in ambito al Lotto 4.

Particolare rilevanza assume, ai fini dell'erogazione del presente servizio, l'organizzazione da parte dell'Aggiudicatario del servizio di Help desk.

4.4 L4.S7 - Supporto Specialistico

Risorse specialistiche sugli ambiti della fornitura del Lotto 4 con riferimento alla molteplicità di tematiche tecnologiche e funzionali specifiche

Il servizio consente all'Amministrazione committente di usufruire di risorse specialistiche sugli ambiti della fornitura del Lotto 4 con riferimento alla molteplicità di tematiche tecnologiche e funzionali specifiche; a tal fine, l'Amministrazione può individuare attività puntuali collegate ai servizi base acquisiti oppure raccogliere le esigenze di supporto sull'arco temporale della fornitura, pianificandole successivamente secondo i propri processi interni.

4.5 Servizi selezionati dall'amministrazione

Cod. Serv.	Nome Servizio	Servizio selezionato	Periodo Da	Periodo A
L4.S1	Progettazione sviluppo MEV rifacimento portali siti e applicazioni web	SI	Novembre 2018	Dicembre 2018
L4.S2	Progettazione sviluppo MEV rifacimento di APP	NO	-	-
L4.S3	Content management	NO	-	-
L4.S4	Gestione Operativa	NO	-	-
L4.S5	Manutenzione correttiva/adequativa siti web, portali e applicazioni web	SI	Novembre 2018	Dicembre 2018
L4.S6	Conduzione applicativa	NO	-	-
L4.S7	Supporto specialistico	SI	Novembre 2018	Dicembre 2018