



Avvocatura Distrettuale dello Stato  
Trieste

\*

**DETERMINA A CONTRARRE**  
**(ai sensi dell'art. 32, 2° comma del D.lgs.50/2016)**

N. 25/2016

**OGGETTO: autorizzazione a contrarre per acquisto carta per fotocopie/stampa e altri articoli di cancelleria**

**L'Avvocato Distrettuale dello Stato**

- **premess**o che va effettuato l'approvvigionamento annuale di carta formato A/4 per la normale attività di fotocopie e stampa degli atti di questo Ufficio e che si necessita anche di altri articoli di cancelleria;
- **verificato** che i prodotti richiesti rientrano tra quelli offerti sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione nella categoria "cancelleria ad uso ufficio e didattico";
- **considerato** inoltre, in particolare, che il tipo di carta per fotocopie e stampanti - formato A4-80 gr. - deve possedere caratteristiche di qualità tali da essere idoneo per l'utilizzo sulle stampanti dipartimentali - di avanzata tecnologia - in dotazione all'ufficio, tenendo presente anche il costo aggiuntivo dovuto per la consegna della merce al piano, non potendosi provvedere diversamente;
- **ritenuto** quindi opportuno il ricorso alle procedure di affidamento in economia mediante trattativa diretta, così come previsto in particolare dall'art. 36, 2° comma del D.lgs. 50/2016;
- **considerato** che è stata interpellata la Società Centro Ufficio di Pasiano (PN), la quale è attiva sul Mercato Elettronico nella categoria "cancelleria ad uso ufficio e didattico" e dispone dei prodotti richiesti;
- **considerato** che la Società Centro Ufficio possiede inoltre i necessari requisiti di affidabilità e professionalità, avendo già effettuato in precedenza per l'Avvocatura dello Stato di Trieste forniture di cancelleria con esito positivo;
- **acquisito** il CIG Z841C5FE1B attribuito dall'A.N.A.C. alla presente procedura ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della Legge 136/2010 e successive modifiche;
- **dato atto** che verranno acquisite dal fornitore:
- la dichiarazione attestante la non sussistenza delle condizioni di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 ed il possesso dei requisiti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria, capacità tecniche e professionali di cui all'art. 83 del D.lgs. 50/2016;
- la dichiarazione di accettazione e rispetto dei codici di comportamento e dei codici etici di cui all'art. 54 D.lgs. 165/2001, come da Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Avvocatura dello Stato;
- **visti:**
  - il D.lgs. 165/2001;
  - la L.136/2010;
  - la L.190/2012;
  - il D.lgs. 33/2013;
  - la L.241/1990 e succ. mod.;
  - il DPR 445/2000;
  - il D.lgs. 50/2016;

Avvocatura Distrettuale dello Stato di Trieste – C.F. 80025500325

Piazza Dalmazia 3 – 34133 Trieste

Tel 0405570811 – Fax 0405570840 –

e-mail [trieste@avvocaturastato.it](mailto:trieste@avvocaturastato.it); [trieste@mailcert.avvocaturastato.it](mailto:trieste@mailcert.avvocaturastato.it)

- il D.lgs. 97/2016;
- il D.A.G. 27/11/2015, n. 3811;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Avvocatura dello Stato (2016-2018);
- il Programma Triennale Trasparenza e Integrità dell'Avvocatura dello Stato (2016-2018);

**determina**

1. di incaricare, per le motivazioni espresse in premessa, la società Centro Ufficio – della fornitura annuale di carta formato A/4 e di altri prodotti di cancelleria, per un importo complessivo di € 1. 419,60 al netto dell'IVA;
2. di imputare la relativa spesa al capitolo 4461 – Piano gestionale 1 in conto competenza dell'esercizio corrente;
3. di precisare che:
  - a) *il fine di pubblico interesse* che si intende perseguire con il contratto è l'approvvigionamento di carta per fotocopie e stampanti ed altri prodotti di cancelleria per l'attività istituzionale;
  - b) *l'oggetto del contratto* è la fornitura dei beni descritti in premessa;
  - c) *il valore economico* è pari a € 1.419,60 IVA esclusa;
  - d) *la forma del contratto* è quella della stipula a seguito di trattativa diretta sul Mercato Elettronico;
  - e) *l'esecuzione della prestazione* avverrà con la consegna del materiale ordinato entro 30 giorni dall'ordine;
  - f) *la modalità di scelta* del contraente è quella dell'affidamento nell'ambito delle procedure in economia mediante trattativa diretta, sia in quanto la spesa rientra nei limiti stabiliti dall'art. 36, 2° comma, lettera a) del D.lgs. 50/2016, sia per il possesso, da parte della Società in parola, dei necessari requisiti di comprovata esperienza nel settore e di affidabilità in premessa richiamati;
4. di dare atto che si procederà alla liquidazione su presentazione di regolare fattura elettronica emessa attraverso il Sistema di Interscambio e previo riscontro di corrispondenza, per qualità e quantità, della fornitura effettuata con quanto ordinato, nonché di concordanza dell'importo fatturato con quelli stabilito;
5. di disporre la trasmissione del presente atto al Responsabile della Prevenzione e Corruzione per la pubblicazione sul sito Web dell'Avvocatura dello Stato.

L'Avvocato Distrettuale  
Roberta Tortora

