



Avvocatura dello Stato

di MILANO

Oggetto: Determina a contrarre per la fornitura di carta f.to A/4.

DETERMINA 12

L'AVVOCATO DISTRETTUALE DELLO STATO

Premesso che questa Avvocatura ha necessità di approvvigionarsi di carta in risme da 500 fogli f.to A/4 per il funzionamento dei fotocopiatori e delle stampanti in dotazione all'ufficio al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale;

VISTE le disposizioni vigenti in materia di appalti, contratti pubblici e spesa delle pubbliche amministrazioni, ed in particolare il d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, "Codice dei Contratti Pubblici";

VISTO l'art. 17, comma 1 del predetto decreto legislativo, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti;

VISTO il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 recante "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione d'informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*";

VISTO il D.P.R. 29 ottobre 2021, n. 214, "*Regolamento recante norme per l'organizzazione e il funzionamento degli uffici dell'Avvocatura dello Stato*";

VISTI la legge 7 agosto 1990 n. 241; il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445; il D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165; la legge 13 agosto 2010 n. 136; la legge 6 novembre 2012 n. 190; il Piano integrato di attività e organizzazione dell'Avvocatura dello Stato 2023-2025, approvato con D.A.G. n. 95 del 14 aprile 2023;

VISTI gli artt. 15 e 16 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTI l'art. 1, comma 449, della L. 296/2006 e l'art. 1, comma 7, del D.L. 6 luglio 2012, n. 95 convertito, con modificazioni, dalla L. 7 agosto 2012, n. 135, che disciplinano gli acquisti tramite CONSIP;

VISTO l'art. 50 comma 1, lett. B del D.Lgs. nr. 36/2023 che prevede l'affidamento di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000,00 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di più operatori economici da parte delle stazioni appaltanti;

VISTO l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 – (legge di bilancio 2019) secondo cui "*le altre amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.lgs. 30.03.2001 nr. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi d'importo pari o superiore a 5.000,00 e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione*";

RITENUTO che, in considerazione della tipologia di fornitura e tenuto conto della relativa spesa – in osservanza ai principi di risultato, buon andamento efficienza ed efficacia ed economicità di cui all'art. 1 del D.Lgs. 36/2023 – è possibile il ricorso alle procedure sotto soglia ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 anche al fine di evitare aggravamenti procedurali;

VISTO l'art. 49 del D.lgs. 36/2023 che regola il principio di rotazione degli affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

Preso Atto che si è proceduto a richiedere a scopo di indagine di mercato, preventivi di spesa, ai seguenti fornitori reperibili tramite il Me PA (nr. 1000 risme carta fotocopie f.to A/4 - certificazione ISO cartiera con percentuale elevata punto di bianco-):

EliteOffice SRL Via Monterosa, 121 – Rozzano (MI)

Calavà S.A.S. Via Morandi, 8 Buccinasco (MI)

Dubini SRL Via E. Cantoni, 24 - Milano

All Office SRL Via dei Bravi, 29 – Cormano (MI)

Visti i preventivi pervenuti corredati della certificazione attestante la qualità della carta;

Considerato che il prezzo unitario richiesto da ALL Office Srl (offerta del 30.11.2023) risulta congruo in relazione alle caratteristiche tecnico-qualitative del prodotto proposto (Certificazione Cartiera "Ecolabel" - Bianco CIE ISO/11475 161) anche sulla base dell'economicità evidenziata dal confronto tra i preventivi pervenuti risultando comunque inferiore al prezzo di riferimento fissato da ANAC con Delibera n. 403/2023;

Considerato l'art. 52 del D.Lgs. 36/2023 il quale prevede che le procedure di affidamento di importo inferiore a € 40.000,00 gli operatori economici attestano il possesso dei requisiti con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà;

Considerato che in attuazione dell'art. 1 co. 17 L. 190/2012, la SRL All Office, nella persona del legale rappresentante, sottoscriverà il Patto di Integrità per accettazione al rispetto degli obblighi di condotta previsti che verrà allegato al carteggio della presente procedura d'appalto;

Acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva di suddetta ditta tramite il servizio "Durc on line" di INAIL e INPS, scadenza 17.02.2024 e verificata la regolarità contributiva;

Acquisita la Visura Camerale tramite il servizio "Telemaco" di Infocamere e verificata la regolare iscrizione della società alla C.C.I.A.A. e l'abilitazione alla attività richiesta;

Accertato che la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo di bilancio 4461 PG. 1 del bilancio 2023 è congrua per accogliere la spesa stimata per l'esecuzione della fornitura di cui in premessa;

Visti il D. Lgs. 36/2023 – D. Lgs. 165/2001 – L. 136/2010 – L. 190/2012 – d. Lgs. 33/2013, DPR 445/2000, nonché il Piano Integrato Attività e Organizzazione 2023-2025;

Acquisito il CIG nr. **ZF33D8DC67** dall'ANAC attribuito alla presente procedura ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa, di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett.b) del D.Lgs. 36/2023, mediante ordine diretto sulla piattaforma del Mercato Elettronico della PA, messa a disposizione da Consip spa, con la SRL All Office con sede in Cormano per l'acquisto di nr. 950 risme di carta f.to A/4, per un importo complessivo pari a € 2.992,50 Iva esclusa

di imputare la suddetta spesa al capitolo 4461 pg. 1 della gestione in conto competenza del bilancio del corrente esercizio finanziario;

di procedere alla liquidazione del corrispettivo della fornitura della carta a favore della ditta a seguito della presentazione di regolare fattura, fermo restando il pieno adempimento di tutte le vigenti disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria, e previo riscontro di corrispondenza, per qualità e quantità, della prestazione effettuata con quanto pattuito e di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti nell'offerta;

ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di trasparenza e, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32, della legge 190/2012 e dal D.Lgs. 33/2013, di disporre la trasmissione della presente determina al Responsabile della Prevenzione e Corruzione per la successiva pubblicazione sul sito web istituzionale, nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti"

**L'AVVOCATO DISTRETTUALE DELLO STATO
(Avv. Maria Gabriella Vanadia)**