



Avvocatura Distrettuale dello Stato
Trieste

*

DETERMINA A CONTRARRE
(ai sensi dell'art. 32, 2° comma del D.lgs. 50/2016)

N.6/2017

OGGETTO: autorizzazione a contrarre per la fornitura di agende legali

L'Avvocato Distrettuale dello Stato

- **premessso** che l'utilizzo di agende legali risulta essere un valido strumento a supporto dell'attività professionale degli Avvocati e Procuratori;
- **verificato** che la Società Dott. A.Giuffrè Editore S.p.A. – interpellata per il tramite dell'Agente di Trieste e Gorizia Matteo Caraffi per la fornitura di agende 2018 per il personale legale, si è resa disponibile ad effettuarne la fornitura al costo complessivo di € 131,40 (IVA assolta dall'editore) al netto dello sconto applicato;
- **considerato** che la suddetta Società possiede i necessari requisiti di comprovata esperienza nel settore e di affidabilità, avendo già effettuato in precedenza per l'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Trieste analoghe forniture con esito positivo;
- **considerato** che si ritiene quindi opportuno il ricorso ad affidamento in economia mediante trattativa diretta, così come previsto in particolare dall'art.36, 2° comma del D.lgs.50/2016, con la suddetta Società;
- **acquisito** il CIG Z8C1F70934 attribuito dall'A.N.A.C. alla presente procedura ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della Legge 136/2010 e successive modifiche;
- **dato atto** che verranno acquisite dal fornitore:
 - la dichiarazione attestante la non sussistenza delle condizioni di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016 ed il possesso dei requisiti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria, capacità tecniche e professionali di cui all'art.83 del D.Lgs. 50/2016;
 - la dichiarazione di accettazione e rispetto dei codici di comportamento e dei codici etici di cui all'art.54 D.Lgs. 165/2001, come da Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza dell'Avvocatura dello Stato;
- **visti:**
 - il D.lgs. 165/2001;
 - la L.136/2010;
 - la L.190/2012;
 - il D.lgs. 33/2013;
 - la L.241/1990 e succ. mod.;
 - il DPR 445/2000;
 - il D.lgs. 50/2016;

Avvocatura Distrettuale dello Stato di Trieste – C.F. 80025500325

Piazza Dalmazia 3 – 34133 Trieste

Tel 0405570811 – Fax 0405570840 –

e-mail trieste@avvocaturastato.it; trieste@mailcert.avvocaturastato.it

- il D.lgs. 97/2016;
- il D.A.G. 27/11/2015, n. 3811;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza dell'Avvocatura dello Stato (2017-2019);

determina

1. di procedere ad affidamento mediante trattativa diretta con la Società Dott. A.Giuffrè Editore s.p.a. – per il tramite dell'Agente di zona Matteo Caraffi - per la fornitura di agende 2018 per il personale legale in servizio presso questo Ufficio, per un importo complessivo di € 131,40 (IVA assolta dall'Editore);
2. di imputare la relativa spesa al capitolo 4461 pg 1 in conto competenza del bilancio dell'esercizio corrente;
3. di precisare che:
 - a) *il fine di pubblico interesse* che si intende perseguire con il contratto è quello di procurare al personale togato dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Trieste un utile strumento per l'attività professionale;
 - b) *l'oggetto del contratto* è la fornitura dei beni descritti in premessa;
 - c) *il valore economico* è pari ad € 131,40 con IVA assolta dall'editore;
 - d) *la forma del contratto* è quella della trattativa diretta mediante scambio di lettere commerciali con utilizzo di Posta Elettronica certificata, ai sensi dell'art.32 comma 14 del D.Lgs, 50/2016;
 - e) *l'esecuzione della prestazione* avverrà con la consegna dei beni entro 30 giorni dalla data dell'ordine;
 - f) *la modalità di scelta* del contraente è quella dell'affidamento diretto nell'ambito delle procedure in economia, sia in quanto la spesa rientra nei limiti stabiliti dall'art. 36, 2° comma lettera a) del D.Lgs. 50/2016, sia per il possesso, da parte della Società in parola, dei requisiti di comprovata esperienza nel settore e di affidabilità richiamati in premessa;
4. di dare atto che si procederà alla liquidazione su presentazione di regolare fattura elettronica emessa attraverso il Sistema di Interscambio, previo riscontro di corrispondenza della fornitura effettuata con quanto ordinato, nonché di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti;
5. di nominare quale Responsabile del Procedimento il funzionario amministrativo dott.ssa Paola Triadan in quanto Responsabile dell'area amministrativa e preposto, in particolare, all'attività contrattuale;
6. di disporre la trasmissione del presente atto al Responsabile della Prevenzione e Corruzione per la pubblicazione sul sito Web dell'Avvocatura dello Stato.

L'Avvocato Distrettuale
Roberta Tortora

