



Avvocatura Distrettuale dello Stato
Trieste

*

DETERMINA A CONTRARRE
(ai sensi dell'art. 32, 2° comma del D.lgs. 50/2016)

N.22/2018

OGGETTO: autorizzazione a contrarre per servizio di raccolta, trasporto e avvio a smaltimento di beni fuori uso

L'Avvocato Distrettuale dello Stato

- **premess**o che si deve provvedere allo smaltimento di quei beni obsoleti o non più utilizzabili dichiarati fuori uso da parte della apposita Commissione istituita presso l'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Trieste;
- **considerato** che il Comitato Regionale C.R.I. Friuli Venezia Giulia ha aderito alla richiesta di conferimento accettando esclusivamente il materiale cartaceo da macero;
- **verificato** che per il detto servizio non risultano attualmente attive Convenzioni CONSIP;
- **ritenuto opportuno**, dato il modico importo di spesa, attivare la procedura dell'affidamento diretto, così come previsto in particolare dall'art.36, 2° comma lett.a) del D.lgs.50/2016, con ricorso al MEPA mediante trattativa diretta;
- **atteso** che l'indagine di mercato svolta ha portato ad individuare, per la prestazione richiesta, la Società Cooperativa Sociale Querciambiente di Trieste, attiva sul MEPA nelle categorie merceologiche "Servizi di logistica (Traslochi, facchinaggio, Movimentazione merci)" e "Servizi di gestione dei rifiuti speciali";
- **acquisito** il CIG Z7525ECCBA attribuito dall'A.N.A.C. alla presente procedura ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della Legge 136/2010 e successive modifiche;
- **dato atto** che verranno acquisite dal fornitore:
 - la dichiarazione attestante la non sussistenza delle condizioni di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016 ed il possesso dei requisiti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria, capacità tecniche e professionali di cui all'art.83 del D.Lgs. 50/2016;
 - la dichiarazione di accettazione e rispetto dei codici di comportamento e dei codici etici di cui all'art.54 D.Lgs. 165/2001, come da Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza dell'Avvocatura dello Stato;
- **visti**:
 - il D.lgs. 165/2001;
 - la L.136/2010;

Avvocatura Distrettuale dello Stato di Trieste – C.F. 80025500325
Piazza Dalmazia 3 – 34133 Trieste
Tel 0405570811 – Fax 0405570840 –
e-mail trieste@avvocaturastato.it; trieste@mailcert.avvocaturastato.it

- la L.190/2012;
 - il D.lgs. 33/2013;
 - la L.241/1990 e ss. mm. ii.;
 - il DPR 445/2000;
 - il D.lgs. 50/2016;
 - il D.lgs. 97/2016;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza dell'Avvocatura dello Stato 2018-2020 approvato con D.A.G. 31 gennaio 2018, n.13 nonché il Piano della Performance dell'Avvocatura dello Stato per il triennio 2018-2020 approvato con D.A.G. 30/7/2018, n.101;

determina

1. di procedere ad affidamento del servizio di raccolta, trasporto e avvio a smaltimento dei beni messi fuori uso in favore della Società Cooperativa Sociale Querciambiante di Trieste;
2. di imputare la relativa spesa al capitolo 4461 pg 1 in conto competenza del bilancio dell'esercizio corrente, che presenta la necessaria disponibilità;
3. di precisare che:
 - a) *il fine di pubblico interesse* che si intende perseguire con il contratto è quello di provvedere allo smaltimento dei beni fuori uso anche al fine di razionalizzare gli spazi dell'ufficio utilizzati come depositi;
 - b) *l'oggetto del contratto* è l'affidamento del servizio, una tantum, di raccolta, trasporto e avvio a smaltimento dei beni messi fuori uso;
 - c) *il valore economico* presunto massimo è pari ad € 300,00 oltre IVA;
 - d) *la forma del contratto* sarà quella della stipula telematica sul MEPA a seguito di trattativa diretta;
 - e) *l'esecuzione della prestazione* dovrà svolgersi nell'arco di tempo che sarà stabilito in sede di affidamento;
 - f) *la modalità di scelta* del contraente è quella dell'affidamento mediante trattativa diretta sul MEPA;
4. di dare atto che si procederà alla liquidazione su presentazione di regolare fattura elettronica emessa attraverso il Sistema di Interscambio, previo riscontro di corrispondenza dell'importo fatturato e del servizio effettuato con quanto indicato nell'ordine;
5. di nominare quale Responsabile del Procedimento il funzionario amministrativo dott.ssa Paola Triadan in quanto Responsabile dell'area amministrativa e preposto, in particolare, all'attività contrattuale;
6. di disporre la trasmissione del presente atto al Responsabile della Prevenzione e Corruzione per la pubblicazione sul sito Web dell'Avvocatura dello Stato.

L'Avvocato Distrettuale
Roberta Tortora

