

Bologna

DETERMINA A CONTRARRE

Oggetto: Autorizzazione a contrarre per pulizia straordinaria sede dell'Ufficio

Det.30

L'AVVOCATO DISTRETTUALE DELLO STATO

Premesso che è necessario procedere ad una pulizia straordinaria dei locali adibiti ad archivio ed uffici-a seguito sgombero di fascicoli obsoleti

Considerato che è il contratto stipulato con la ditta di pulizia dell'Ufficio attualmente in corso prevede la possibilità di chiedere prestazioni straordinarie di pulizia .

Verificato il preventivo dei lavori da eseguire in data 28 dicembre 2016

Atteso il rispetto che verrà dato in ordine ai requisiti richiesti agli operatori economici partecipanti e/o affidatari così come indicati al punto 4.2.1.7. del Piano triennale di prevenzione della corruzione dell'AGS

Dato atto che il fornitore rilascerà le dichiarazioni di cui all' art 80 d.lgs. n. 50-2016 "Codice dei contratti pubblici e quelle di accettazione e rispetto dei codici di comportamento e dei codici etici di cui all'art 54 d.lgs 165/2001 come da piano triennale della prevenzione della corruzione dell'AGS già citato

Acquisito il CIG Z501CBE5B3 dall'ANAC attribuito alla presente procedura ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari

Visti:

- il D. Lgs. 267/2000, con particolare riferimento agli artt. 107, 151, comma 4, e 183;
- il D. Lgs. 50/2016
- la L. 241/90 e succ. mod.
- D. lgs 165/2001
- L. 136/2010
- l 190/2012
- d.lgs 33/2013
- il DPR 445/2000
- il DAG 12903 del 27/11/2015
- il Piano Triennale di prevenzione della corruzione dell'AGS (2016/2018)
- il Programma triennale Trasparenza e Integrità dell'AGS (2016/2018)

DETERMINA

1. Di incaricare della fornitura del servizio indicato la Società VIVI Srl per un costo complessivo di 1250,00 + IVA

2. Di precisare che:

a. **il fine di pubblico interesse** che si intende perseguire con il contratto è quello di assicurare un ambiente salubre

b. **l'oggetto del contratto** è la fornitura del servizio descritto in oggetto

c. **il valore economico complessivo** è pari ad € 1250,00+ IVA

d. **il contratto** sarà formalizzato con l'apposizione della firma elettronica sul preventivo della ditta per accettazione

e. **l'esecuzione della prestazione** dovrà svolgersi all'atto della richiesta delle prestazioni di assistenza e materiali a richiesta dell'ufficio nei termini fissati dall'ordine di acquisto.

f. **la modalità di scelta** del contraente è quella della procedura regolamentata dal mercato elettronico.

3.di impegnare la citata spesa sul cap.4461/6 della gestione in conto competenza del bilancio dell'esercizio in corso .

4. Di precisare che si procederà alla liquidazione su presentazione di regolare fattura al protocollo dell'Avvocatura e previo riscontro di corrispondenza, per qualità e quantità, della fornitura effettuata con quanto pattuito e di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti con emissione di fattura elettronica attraverso il Sistema di Interscambio il cui codice dell'ufficio è 3IMYGS

5 Di disporre la trasmissione del presente atto al Responsabile della Prevenzione e Corruzione per la pubblicazione sul sito Web dell'Avvocatura dello Stato

L'Avvocato Distrettuale