



**AVVOCATURA DISTRETTUALE DELLO STATO
di BRESCIA**

DETERMINA A CONTRARRE

Det. n. 8 del 27 aprile 2015 (prot. N. 14840 del 27.04.2014)

OGGETTO: Acquisto di foiler per stampanti Zebra.

**L'AVVOCATO DISTRETTUALE
DELL'AVVOCATURA DISTRETTUALE DELLO STATO DI BRESCIA:**

Premesso che questa Avvocatura Distrettuale ha necessità di approvvigionarsi di foiler per stampanti Zebra;

Ritenuto pertanto opportuno attivare le procedure necessarie per garantire la fornitura in oggetto;

Dato atto che il prodotto di che trattasi trova corrispondenza in quelli compresi nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

Ritenuto, per quanto sopra, dato il modico importo di spesa, di autorizzare il ricorso alla procedura delle acquisizioni in economia, così come previsto dall'art. 125 del D.lgs. 163/2006, tramite affidamento diretto alla PC Project Srl;

Considerato che la spesa complessiva da impegnare trova copertura finanziaria nel capitolo di spesa 4490 PG 1 dell'esercizio finanziario in corso;

Precisato che verranno acquisite dal fornitore le dichiarazioni attestanti la non sussistenza delle condizioni di cui all'art. 38 del D.lgs. 163/2006 e art. 53 - comma 16 ter -, del D. lgs. 165/2001, nonché quella di accettazione e rispetto dei codici di comportamento e dei codici etici di cui all'art. 54 D.lgs. 165/2001 come da "Piano Triennale di prevenzione della corruzione 2014-2016" dell'AGS;

Acquisito il C.I.G. ZD7144C1F8 dall'A.N.A.C., attribuito alla presente procedura ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, in ottemperanza alla Legge 136/2010 e successive modifiche;

Visti:

- il D. lgs. 163/2006 e succ. mod.
- la L. 241/90 e succ. mod.
- il D.lgs. 165/2001
- la L. 136/2010
- la L. 190/2012
- il D.lgs. 33/2013
- Il DPR 445/2000
- Il Piano Triennale di prevenzione della corruzione 2014-2016" dell'AGS
- Il Programma triennale Trasparenza e Integrità 2014-2016 dell'AGS

DETERMINA

1. di approvare, per le motivazioni citate in premessa, la spesa di € 548,00 (Iva a carico di questa Amministrazione per effetto dello "Split Payment"), incaricando per la relativa fornitura la Ditta PC Project Srl;
2. di precisare che:
 - a. *il fine di pubblico interesse* che si intende perseguire con il contratto è quello di garantire il regolare funzionamento dell'attività istituzionale dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Brescia;
 - b. *l'oggetto del contratto* è l'acquisto di foiler per stampanti Zebra;
 - c. *il valore economico* è pari a € 548,00;
 - d. *il contratto* si formalizzerà con procedura telematica nel Mercato Elettronico;
 - e. *l'esecuzione della prestazione* avverrà al momento della fornitura del materiale in questione da parte della PC Project Srl;
 - f. *la modalità di scelta del contraente* è quella della trattativa diretta, nell'ambito delle procedure in economia, sia in quanto le spese dell'intervento in questione rientrano nei limiti stabiliti dall'art. 125 D.Lgs. 163/2006, sia per il possesso, da parte della Ditta suddetta, dei requisiti stabiliti dalla normativa vigente nonché dai requisiti di comprovata esperienza ed affidabilità;
 - g. si procederà alla liquidazione su presentazione di regolari fatture elettroniche e previo riscontro di corrispondenza del servizio svolto con quanto concordato con la Società fornitrice.

L'Avvocato Distrettuale dello Stato
Avv. Luigi Gabriele Correnti

