



Avvocatura dello Stato

di MILANO

Oggetto: Determina a contrarre per l'affidamento del servizio di conduzione e manutenzione dell'impianto di raffrescamento.

DETERMINA N ° 6 Protocollo 24819 P del 18 Aprile 2016

L'AVVOCATO DISTRETTUALE DELLO STATO

Premesso che il prossimo mese di maggio viene a scadere il contratto relativo alla conduzione e manutenzione dell'impianto di raffrescamento installato negli uffici di questa Avvocatura;

Ritenuta la necessità di provvedere alla stipula di un nuovo contratto di durata annuale con decorrenza 20.05.2016, al fine di assicurare il perfetto funzionamento dell'impianto;

Premesso che la Consip S.P.A., società concessionaria del MEF, non ha attualmente attivato convenzioni riservate alla fornitura del servizio di cui all'oggetto, alle quali dover eventualmente aderire ex legge 448/2001 e s.m.;

Verificato che il servizio richiesto rientra tra quello offerto dal Mercato Elettronico della P.A. CONSIP nella categoria "Beni e servizi per gli immobili;

Considerato che è stata pubblicata sul ME.PA. la procedura di richiesta d'offerta nr. 1163564;

Visti il D. Lgs. 50/2016 – D. Lgs. 165/2001 – L. 136/2010 – L. 190/2012 – d. Lgs. 33/2013, DPR 445/2000, il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'AGS (2016-2018), il Programma Triennale Trasparenza e Integrità dell'AGS (2016-2018);

Acquisito il CIG n ° Z101973AB1 dalla A.V.C.P. attribuito alla presente procedura ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;

DETERMINA

- per le motivazioni indicate in premessa e nel rispetto dei limiti di legge, di indire una procedura negoziata, per l'affidamento del servizio suddetto, con richiesta di offerta (R.D.O.) a cinque ditte sul mercato elettronico della P.A. (MePa);
- di utilizzare per l'aggiudicazione del servizio il criterio del prezzo più basso;
- di adottare, ai fini dell'espletamento della procedura il capitolato tecnico – amministrativo, che costituisce parte integrante del presente provvedimento, nel quale sono indicati i requisiti tecnico- economici richiesti agli operatori invitati.
- di dare atto che la spesa troverà copertura nel relativo capitolo di bilancio 4461 pg. 7 della gestione in conto competenza del bilancio per il corrente esercizio finanziario;

L'AVVOCATO DISTRETTUALE DELLO STATO F.F.
(Avv. Maria Gabriella Vanadia)

CAPITOLATO TECNICO RELATIVO AL SERVIZIO DI CONDUZIONE E
MANUTENZIONE DELL' IMPIANTO DI RAFFRESCAMENTO DELL' AVVOCATURA
DISTRETTUALE DELLO STATO DI MILANO NONCHE' DEL CONDIZIONATORE
MONOSPLIT MARCA DAIKIN UBICATO NEL LOCALE CED.

DURATA DEL CONTRATTO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE: ANNUALE.

DECORRENZA: MAGGIO 2016 - APRILE 2017.

C. I. G. Z101973AB1

APPARECCHIATURE DA SOTTOPORRE A REGOLARE MANUTENZIONE

1° IMPIANTO:

N° 01 CONDIZIONATORE MONOSPLIT MARCA DAIKIN;

2° IMPIANTO:

N° 08 REFRIGERATORI ACQUA MARCA RHOSS MODELLO CWA/E25;

N° 01 ACCUMULATORE ACQUA REFRIGERATA DA 1000 LITRI;

N° 27 VENTILCONVETTORI MARCA CARRIER MODELLO 42YF8HF;

N° 01 VENTILCONVETTORI MARCA CARRIER MODELLO 42YF10HF;

N° 01 VENTILCONVETTORI MARCA CARRIER MODELLO 42YF12HF;

N° 09 VENTILCONVETTORI MARCA CARRIER MODELLO 42YF6;

N° 04 VENTILCONVETTORI MARCA CARRIER MODELLO 42JWC09;

N° 01 VENTILCONVETTORI MARCA CARRIER MODELLO 42JWC16.

CONSISTENZA DEGLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE

LE PRESTAZIONI DEVONO RIFERIRSI ALLA MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI IMPIANTI (1 E 2) A SCOPO CONSERVATIVO, ATTA CIOE' A MANTENERE IN PERFETTO ORDINE DI MARCIA LE APPARECCHIATURE DA CONTROLLARE.

LA MANUTENZIONE E' DA INTENDERSI PER L' INTERO ANNO PER IL PRIMO IMPIANTO (DAIKIN) E PER I TRE MESI DI STAGIONE ESTIVA (PERIODO DA CONCORDARE) PER IL SECONDO IMPIANTO.

MANUTENZIONE ED ASSISTENZA STAGIONALE DEGLI IMPIANTI DI CONDIZIONAMENTO

GRUPPO REFRIGERATORI D' ACQUA CONDENSATI AD ARIA:

1. RIEMPIMENTO IMPIANTO ED AVVIAMENTO STAGIONALE;
2. CONTROLLO PRESSIONI E TEMPERATURE DI FUNZIONAMENTO NONCHE' LA RICERCA DI FUGHE;
3. PROVA SICUREZZA CIRCUITO FRIGORIFERO (PRESSOSTATI ALTA E BASSA E TERMOSTATO ANTIGELO);
4. PROVA FUNZIONAMENTO TERMOSTATO DI REGOLAZIONE;
5. PULIZIA BATTERIE DI SCAMBIO;
6. CONTROLLO E PULIZIA DEL QUADRO ELETTRICO, CON PARTICOLARE ATTENZIONE ALL' INTEGRITA' DEI CONTATORI D POTENZA E TARATURE DEI RELE' TERMICI DI PROTEZIONE, SERRAGGIO MORSETTI E CAPICORDA;
7. VERIFICA ASSORBIMENTO ELETTRICO A PIENO CARICO;
8. COMPILAZIONE DEL LIBRETTO D' IMPIANTO, AGGIORNANDO TALE DOCUMENTO CON IL RIPORTO DI TUTTE LE OPERAZIONI INDICATE NELLO STESSO;
9. MESSA A RIPOSO DELL' IMPIANTO A FINE STAGIONE;
10. ASSUMERE LE RESPONSABILITA' CIVILI E PENALI SECONDO LA NORMATIVA VIGENTE.

VENTILCONVETTORI DA INCASSO A SOFFITTO - UFFICI E CORRIDOIO

1. PULIZIA E SANIFICAZIONE MENSILE (DURANTE IL PERIODO DI ACCENSIONE DELL' IMPIANTO) DEI FILTRI ARIA DI RIPRESA;
2. CONTROLLO SUL CORRETTO FUNZIONAMENTO DEI COMANDI E DEI TERMOSTATI AMBIENTE;
3. CONTROLLO SUL CORRETTO FUNZIONAMENTO DEI VENTILATORI.

IMPIANTO DI CONDIZIONAMENTO MONOSPLIT MARCA DAIKIN

1. PULIZIA TRIMESTRALE DELLE BATTERIE DI SCAMBIO E CONTROLLO DEL FUNZIONAMENTO;
2. PULIZIA E SANIFICAZIONE TRIMESTRALE DEI FILTRI ARIA DI RIPRESA;
3. ASSISTENZA TECNICA, DIREZIONE E CONTROLLO DA PARTE DELLA DITTA MANUTENTRICE;
4. SEGNALAZIONE SOLLECITA DI OGNI EVENTUALE ANOMALIA RISCONTRATA.

TEMPISTICA DEGLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA

1. ENTRO LE 24 ORE DALLA RICHIESTA DI INTERVENTO

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DELLE OFFERTE

L' OFFERTA VERRA' AGGIUDICATA SECONDO IL CRITERIO DEL PREZZO PIU' BASSO.

L' AVVOCATURA DISTRETTUALE SI RISERVA DI PROCEDERE ALL' AGGIUDICAZIONE ANCHE IN PRESENZA DI UNA SOLA OFFERTA VALIDA.

PRESA VISIONE DEGLI IMPIANTI

I FORNITORI INVITATI POSSONO PRENDERE PREVENTIVA VISIONE DEGLI IMPIANTI, MEDIANTE APPOSITO SOPRALLUOGO. IL SOPRALLUOGO DOVRA' ESSERE EFFETTUATO PREVIA INTESA TELEFONICA CON I SIGG. RI NUNZIA DE DOMENICO E FABIO LAGONIGRO (UFFICIO AMMINISTRAZIONE - AVVOCATURA DISTRETTUALE DELLO STATO) AL NUMERO 02 5512678 - 02 54047230, NELLA FASCIA ORARIA 08,00 - 12,00 DAL LUNEDI' AL VENERDI' .

OSSERVANZA DI LEGGI, REGOLAMENTI E NORME

L' AGGIUDICATARIO, SOTTO LA SUA ESCLUSIVA RESPONSABILITA' , DEVE OSSERVARE LE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE VIGENTI, COME PURE TUTTI I REGOLAMENTI, LE NORME E LE PRESCRIZIONI DELLE COMPETENTI AUTORITA' IN MATERIA DI CONTRATTI DI LAVORO E SICUREZZA IN PARTICOLARE DOVRA' PROVVEDERE ALLA COMPILAZIONE DEL LIBRETTO D' IMPIANTO OBBLIGATORIO PER TUTTI GLI IMPIANTI DI CLIMATIZZAZIONE D. P. R. NR. 74 DEL 16. 04. 2013 E DEL LIBRETTO DEI GAS FLUORURATI AD EFFETTO SERRA REG. UE 517/2014.

INOLTRE L' AGGIUDICATARIO ASSUMERA' TUTTI GLI OBBLIGHI DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI DI CUI ALL' ART. 3 DELLA LEGGE 13/08/2010 NR. 136, COME MODIFICATA DA DECRETO LEGGE 12/11/2010 NR. 187, CONVERTITO IN LEGGE CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 17/12/2010 NR. 217, RECANTE DISPOSIZIONI SULLA "TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI" E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI, FORNENDO SPECIFICA DICHIARAZIONE CON LA QUALE, RELATIVAMENTE AL CONTRATTO, SI COMUNICANO GLI ESTREMI IDENTIFICATIVI DEL CONTO CORRENTE DEDICATO, NONCHE' LE GENERALITA' ED IL CODICE FISCALE DELLE PERSONE DELEGATE AD OPERARE SU DI ESSO. DOVRANNO, ALTRESI' , ESSERE TRASMESSE LE SEGUENTI DICHIARAZIONI SU CARTA INTESTA: - DICHIARAZIONE RELATIVA ALA CONFLITTO DI INTERESSI AI SENSI DELL' ART. 53 CO. 16 TER, DEL D. LGS. 165/2001; - DICHIARAZIONE CHE IL SOGGETTO NON SI TROVA NELLE CONDIZIONI DI CUI ALL' ART. 38 DEL D. LGS. 163/2006; - DOCUMENTAZIONE DI CUI ALL' ART. 26, CO 1 LETT. A) N. 2 DEL D. LGS. VO NR. 81/08, (AUTOCERTIFICAZIONE DEL POSSESSO DEI REQUISITI DI IDONEITA' TECNICO-PROFESSIONALE , AI SENSI DELL' ART. 47 DEL TESTO UNICO DELLE DISPISIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, DI CUI AL DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA DEL 28.12.2000 NR. 445).

CODICI DI COMPORTAMENTO

L' AGGIUDICATARIO, TRATTANDOSI DI PRESTAZIONI DA ESEGUIRSI PRESSO L' AMMINISTRAZIONE, E' TENUTO AL RISPETTO DEI CODICI DI COMPORTAMENTO E DEI CODICI ETICI DI CUI ALL' ART. 54 DEL D. LGS. N. 165/2001 FORNENDO SPECIFICA NOTA DI ACCETTAZIONE.

MODALITA' DI PAGAMENTO

IL PAGAMENTO IN FAVORE DELL' AGGIUDICATARIO SARA' EFFETTUATO SECONDO LE NORME DI LEGGE IN VIGORE. IL CORRISPETTIVO DOVRA' ESSERE FATTURATO A FINE SEMESTRE E L' IMPORTO DELLE FATTURE VERRA' CORRISPOSTO ENTRO 60 GIORNI DAL RICEVIMENTO DELLE STESSE TRAMITE BONIFICO BANCARIO SUL CONTO CORRENTE INDICATO NELLA DICHIARAZIONE DI TRACCIABILITA' . IN ATTUAZIONE DEL DECRETO DEL MINISTRO DELL' ECONOMIA E DELLE FINANZE 3 APRILE 2013, N. 55 AI SENSI DELL' ART. 1, COMMI DA 209 A 213, DELLA LEGGE 24 DICEMBRE 2007, N. 244, LE FATTURE IN FORMATO ELETTRONICO DOVRANNO ESSERE INVIATE AL "SISTEMA DI INTERSCAMBIO" GESTITO DALL' AGENZIA DELLE ENTRATE CHE POI LE RENDERA' DISPONIBILI ALL' AMMINISTRAZIONE. PER L' AVVOCATURA DISTRETTUALE DELLO STATO DI MILANO IL CODICE UNIVOCO, NECESSARIO PER L' INOLTRO DELLE FATTURE E' : 6CBCRT.