

# AVVOCATURA DISTRETTUALE DELLO STATO DI FIRENZE

## DETERMINA A CONTRARRE

OGGETTO: servizio di pulizia straordinaria locali cantina-archivio

**CIG**

**Determina n. 24/2022**

### ***L'AVVOCATO DISTRETTUALE DELLO STATO***

**Visti:** il D. lgs. 50/2016  
la L. 241/90 e succ. mod.  
il D. lgs 165/2001  
la L. 136/2010  
la L. 190/2012  
il D. lgs 33/2013  
il DPR 445/2000  
il DAG 12903 del 27/11/2015  
il Piano Triennale di prevenzione della corruzione dell'AGS (2021/2023)  
le linee guida n. 4 dell'Anac  
il Programma triennale Trasparenza e Integrità dell'AGS (2021/2023)

**Premesso** che si rende urgente assicurare presso la sede dell'Avvocatura Distrettuale Dello Stato di Firenze in via Arazzieri, 4, la salubrità e sicurezza degli ambienti, nonché il razionale sfruttamento degli spazi esistenti,

**Dato atto** che nell'ultima seduta della Commissione Sorveglianza Archivi di questa ADS è emersa, contrariamente a quanto in precedenza preannunciato, la perdurante indisponibilità da parte dell'Archivio di Stato di spazi per ricevere il versamento dei fascicoli ultraquarantennali ancora in deposito presso la sede, con conseguente indisponibilità degli spazi che si riteneva di poter utilizzare, a seguito del previsto versamento, per la collocazione di fascicoli più recenti;

**Riscontrato** che a tutt'oggi gli spazi esistenti sono saturi e non consentono più la sistemazione di nuovi fascicoli;

**Valutato** che sussiste nei locali siti al piano seminterrato uno spazio libero che può essere proficuamente impiegato mediante l'allestimento di scaffalature;

**Dato atto** che il suddetto utilizzo dello spazio, necessita preventivamente di accurata igienizzazione e relativo intervento di pulizia straordinaria di superficie e pareti;

**Preso atto** che considerata l'estrema urgenza si individuava la Ulisse Soc. Coop. A.rl. onlus, P.IVA 04931700480 con sede in Firenze, via L. Galeotti, 7/9, la quale si rendeva prontamente disponibile ad effettuare il servizio in oggetto;

**Dato atto** che la cooperativa Ulisse impiega nell'esecuzione dei servizi soggetti svantaggiati operando al fine dell'inserimento lavorativo di soggetti appartenenti alle categorie suddette;

**Rilevato** che la stessa presentava un preventivo per la pulizia straordinaria della cantina-archivio sita in via Arazzieri, 4, di euro 400 oltre iva;

**Preso atto** dall'esame del prezzo proposto (euro 400,00 oltre iva) la convenienza l'offerta economica per la manutenzione di cui all'oggetto;

**Ritenuto** di procedere, stante l'urgenza e per motivi di economicità e risparmio della spesa all'affidamento diretto;

**Considerato** che il prezzo richiesto dalla già menzionata cooperativa è congruo in relazione alle caratteristiche tecnico-qualitative della manutenzione in questione ed in linea con quelli correnti attualmente sul mercato;

**Dato atto**, quindi, che all'operatore economico saranno richiesti:

- a) il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) di cui all'art. 85 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., reso disponibile in formato PDF editabile sul sito istituzionale dell'Avvocatura dello Stato ([www.avvocaturastato.it](http://www.avvocaturastato.it)) - Sezione amministrazione trasparente - Bandi di gara e contratti - Modulistica DGUE);
- b) la dichiarazione di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative previste dall'art.53, comma 16-ter, del D.Lgs. n.165/2001 né in relazione di parentela o affinità o situazione di convivenza o frequentazione abituale con dirigenti o dipendenti dell'Avvocatura dello Stato;
- c) la dichiarazione di accettazione e rispetto dei codici di comportamento e dei codici etici di cui all'art.54 del D.Lgs. 165/2001, come da Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza dell'Avvocatura dello Stato;
- d) di accettare e rispettare il Patto di Integrità;

**Acquisito** il DURC;

**Acquisito** il n. **CIG Z7F38E6156** dalla A.N.A.C. attribuito alla presente procedura ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;

**Dato atto che** le opportune verifiche presso il casellario ANAC delle imprese dovranno dare esito positivo;

**Il RUP si identifica con l'Avvocato Distrettuale che contestualmente dichiara** l'assenza di situazioni di conflitto d'interessi;

## **DETERMINA**

1 Di procedere mediante affidamento diretto fuori MePa, con la Soc. Coop. A.rl. onlus, P.IVA 04931700480, onde affidare alla medesima il servizio in oggetto, secondo le caratteristiche declinate nel preventivo di spesa;

2 Di incaricare la Ulisse-Cooperativa sociale, Soc. Coop. A.rl. onlus, P.IVA 04931700480 con sede in Firenze, via L. Galeotti, 7/9 ad effettuare presso la cantina-archivio sito al piano seminterrato di via Degli Arazzieri, 4, una pulizia straordinaria dei locali;

3. Di precisare che:

a. - *il fine di pubblico interesse* che si intende perseguire con il contratto è quello di garantire la salubrità e l'igiene dei locali, nonché la fruizione degli spazi di conservazione dei fascicoli non più necessari;

b. - *l'oggetto del contratto* è il servizio di pulizia straordinaria;

c. *il valore economico* è pari ad € 400,00 oltre IVA;

d. - la modalità di scelta del contraente è quell'affidamento diretto in quanto le spese rientrano nei limiti stabiliti dall'art. 36 del dlgs 50 del 2016;

3. Di impegnare la citata spesa di € **400,00** oltre IVA sul capitolo 4461/6 della gestione in conto competenza del bilancio per l'esercizio in corso;

4. Precisa altresì che si procederà ai pagamenti dietro presentazione di fattura elettronica ai sensi del DM 55/13, codice univoco C01ECA, previo riscontro di corrispondenza per qualità e

quantità del servizio effettuato con quanto pattuito e di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti, applicandosi il regime dello split payment.;

5. Di disporre la trasmissione del presente atto al Responsabile della Prevenzione e Corruzione per la pubblicazione sul sito Web dell'Avvocatura dello Stato.

L'Avvocato Distrettuale dello Stato  
*Avv. Gianni Cortigiani*