



*Avvocatura dello Stato*

## DETERMINA A CONTRARRE

**Oggetto:** Autorizzazione a contrarre per l'acquisto di carta per fotocopie

Det.22

### **L'AVVOCATO DISTRETTUALE DELLO STATO**

**Premesso** che è necessario approvvigionare l'ufficio di carta per fotocopie;

**Verificato** che la Consip S.p.A è attiva in tale settore di approvvigionamento si ritiene opportuno espletare la procedura di acquisizione dei beni attraverso il MEPA e di utilizzare l'ordine diretto nel mercato elettronico;

**Atteso** il rispetto che verrà dato in ordine ai requisiti richiesti agli operatori economici partecipanti e/o affidatari così come indicati al punto 4.2.1.7. del Piano triennale di prevenzione della corruzione dell'AGS;

**Visto** l'art. 36 del dlgs 50 2016, che permette, nell'ambito delle procedure in economia, il ricorso alla trattativa diretta prescindendo dalla richiesta di pluralità di preventivi, per la tipologia dei beni/servizi in parola;

**Ritenuto** opportuno il ricorso alla procedura delle acquisizioni in economia tramite affidamento diretto;

**Dato atto** che il fornitore che l'affidatario dovrà rilasciare il documento di gara unico europeo (DGUE) di cui all'art. 85, D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, e successive modifiche ed integrazioni, nonché la dichiarazione di accettazione e rispetto dei codici di comportamento e dei codici etici di cui all'art 54 d.lgs 165/2001;

**Tenuto conto** della Delibera N. 744 del 30 settembre 2020 dell'ANAC relativa all'aggiornamento annuale dei prezzi di riferimento della carta in risme, ai sensi dell'art. 9, comma 7 del d.l. 66/2014, che fissa il costo per la fornitura di carta in risme da 500 fogli - Grammatatura da 80 a 84 g/mq in scatole da 5 risme, per il Nordest d'Italia, in € 2,42248 a risma;

**Acquisito** il CIG **ZA932866EE** dalla A.N.A.C attribuito alla presente procedura ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;

#### **Visti:**

- il D. lgs. 267/2000, con particolare riferimento agli artt. 107, 151, comma 4, e 183
- il D. lgs. 50/2016
- la L. 241/90 e succ. mod.
- il D. lgs 165/2001
- la L. 136/2010
- la L. 190/2012

- il D. lgs 33/2013
- il DPR 445/2000
- il DAG 12903 del 27/11/2015
- il Piano Triennale di prevenzione della corruzione dell'AGS (2019/2021)
- il Programma triennale Trasparenza e Integrità dell'AGS (2018/2020)

### **DETERMINA**

- 1.** Di incaricare della fornitura di cancelleria **NUOVO PROGRAMMA UFFICIO SRL** per un costo € 1742.40 +IVA;
- 2.** Di precisare che:
  - a. *il fine di pubblico interesse*** che si intende perseguire con il contratto è quello di fornire all'Avvocatura dello Stato il materiale necessario per lo svolgimento del lavoro;
  - b. *l'oggetto del contratto*** è la fornitura del materiale descritto in oggetto;
  - c. *il valore economico*** è pari ad € 1742.40 +IVA
  - d. *il contratto*** sarà formalizzato con l'apposizione della firma elettronica sull'ordine diretto di acquisto tramite il portale "Acquisti in rete" tramite Oda e rilascio di fattura;
  - e. *l'esecuzione della prestazione*** dovrà svolgersi all'atto della consegna del materiale;
  - f. *la modalità di scelta*** del contraente è quella della trattativa diretta, nell'ambito delle procedure in economia, ai sensi dell'art. 36 del dlgs 50 2016;
- 3.** Di impegnare la citata spesa di € 1742.40 + IVA sul capitolo 4461 pg. 1 della gestione in conto competenza del bilancio per l'esercizio in corso;
- 4.** Di precisare che si procederà alla liquidazione su presentazione di regolare fattura al protocollo dell'Avvocatura e previo riscontro di corrispondenza, per qualità e quantità, della fornitura effettuata con quanto pattuito e di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti con emissione di fattura elettronica attraverso il Sistema di Interscambio il cui codice dell'ufficio è 3IMYGS;
- 5.** Di disporre la trasmissione del presente atto al Responsabile della Prevenzione e Corruzione per la pubblicazione sul sito web dall'Avvocatura dello Stato.

L'Avvocato Distrettuale dello Stato  
Avv. Michele Damiani