



*Avvocatura Distrettuale dello Stato*  
*Catania*

**DETERMINA A CONTRARRE n. 13/2021**

Oggetto: Pulizia Uffici – proroga - **CIG: Z382894C3C**

**PREMESSO** che la Dussmann Service SRL – SIRAM SpA, con la quale era in corso la procedura per l'affidamento dei servizi di pulizia e dei servizi manutentivi mediante adesione alla convenzione Consip “Facility Management 4 lotto 14 (Sicilia e Calabria), ha comunicato che le attività di convenzionamento devono intendersi concluse per il raggiungimento del massimale previsto in convenzione, essendo stati emessi ordinativi principali di fornitura tali da esaurire l'importo massimo compreso il relativo incremento fino alla concorrenza del limite del sesto quinto;

**VISTO**, altresì, l'avviso pubblicato su CONSIP in data 15 aprile 2021 con il quale si informa che sono in corso le attività necessarie propedeutiche all'attivazione del lotto 18 (accessorio Sicilia e Calabria) aggiudicato in via efficace al RTI Team Service so. Consortile a.r.l. – CBRE GWS SpA - GRUPPO ECF SpA – Hitrac Engineering Group SpA – I.F.M. Italiana Facility Management SpA – Società Nazionale Appalti e manutenzioni Lazio Sud Srl;

**CONSIDERATO**, pertanto, necessario effettuare una nuova gara per assicurare la pulizia dei locali e i servizi manutentivi nei locali dell'Avvocatura di Catania e che nelle more dell'aggiudicazione è necessario procedere alla proroga dell'incarico alla ditta in essere;

**DETERMINA**

- 1) di prorogare l'incarico dei servizi di pulizia dei locali di questa Avvocatura dello Stato, alle stesse condizioni contrattuali di cui al contratto in essere, per ulteriori

due mesi, alla Ditta Best Service Srls, con la clausola risolutiva al momento della stipula del contratto di “Facility Management” 4, lotto 18”;

- 2) di impegnare la spesa di € 4.793,55, IVA compresa, con imputazione al cap. 4461, p.g. 6, del Bilancio corrente esercizio;
  - 3) di dare atto che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, per l’affidamento dei lavori in oggetto alla ditta sopramenzionata;
  - 4) di dare atto che il fine di pubblico interesse consiste nell’assicurare la pulizia degli uffici per un buon funzionamento degli stessi;
- 2) di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile per la Prevenzione della Corruzione, per la relativa pubblicazione sull’apposito sito web dell’Avvocatura Generale dello Stato, nella sezione “*Amministrazione Trasparente*” - “*Bandi di gara e contratti*”.

L’AVVOCATO DISTRETTUALE  
(Angela Palazzo)