

06/03/2015-6602 P

L'Aquila
A MANO



Avvocatura Distrettuale dello Stato
L'Aquila

DETERMINA A CONTRARRE

N. 1 del 5.3.2015

OGGETTO: SERVIZI DI "FACILITY MANAGEMENT" PER L'IMMOBILE SEDE DELL'AVVOCATURA DISTRETTUALE DELLO STATO DI L'AQUILA

L'AVVOCATO DISTRETTUALE DELLO STATO

PREMESSO che in data 30.10.2014 è venuta a scadenza la Convenzione Consip per l'affidamento dei servizi di Facility Management per immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, ai sensi dell'art. 26 della L. 23.12.1999, n. 488 e s.m.i, e dell'art. 58 della L. 23.12.2000, n. 388;

PREMESSO pure che, in forza della suddetta Convenzione, i servizi in questione sono stati espletati, presso la sede dell'Avvocatura dello Stato di L'Aquila, dalla s.p.a. COFELY ITALIA, alle condizioni e secondo le modalità a suo tempo pattuite;

PREMESSO ancora che, a seguito della scadenza della cennata Convenzione, è stata indetta dalla CONSIP s.p.a. nuova gara per l'affidamento dei servizi per l'esercizio corrente e che, a conclusione di quest'ultima, è risultato aggiudicatario il R.T.I. Guerrato s.p.a., con sede in Rovigo;

CONSIDERATO che il menzionato R.T.I. si è impegnato a prestare i propri servizi per un periodo pari a quattro anni, con scadenza al 1.1.2019, a fronte del pagamento del corrispettivo totale di € 29.139,02 (di cui € 5.254,58 per IVA);

DATO ATTO che l'RTI GUERRATO s.p.a. è tenuto a rilasciare le dichiarazioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 e all'art. 53, comma 16 ter, del D. Lgs. n. 165/2001 nonché la dichiarazione di accettazione e di

rispetto del codice di comportamento e del codice etico di cui all'art. 44 del cit. D. Lgs. n. 165/2001, come da Piano Triennale di prevenzione della corruzione, adottato dall'Avvocato Generale dello Stato;

VISTI:

- il D. Lgs. n. 163/2006 e succ. modd.
- la L. n. 241/1990 e succ. modd.
- la L. n. 136/2010
- la L. n. 190/2012
- il D. Lgs. n. 33/2013
- il DPR n. 445/2000
- il Piano Triennale di prevenzione della corruzione adottato dal Vice Avvocato Generale dello Stato per il triennio 2015/2017
- il Programma Triennale Trasparenza e Integrità adottato dall'Avvocato Generale dello Stato per il triennio 2014/2016

DETERMINA

-di precisare che:

- 1) **il fine di pubblico interesse** che si intende perseguire è quello di garantire i servizi di "Facility Management"
- 2) **l'oggetto del contratto** è la fornitura dei servizi sopra descritti
- 3) **il valore economico** è pari a € 29.139,02 IVA compresa
- 4) **il contratto** viene redatto e sottoscritto in forma cartacea mediante formulazione di proposta e accettazione della medesima
- 5) **l'esecuzione** della prestazione dovrà avvenire nel pieno rispetto delle previsioni contrattuali
- 6) **la modalità di scelta** del contraente è quella di procedura di gara regolata da CONSIP s.p.a.
- 7) **la spesa** graverà sul capitolo 4461 PG 7 della gestione in conto competenza del bilancio per il corrente esercizio
- 8) **la liquidazione** del corrispettivo avverrà secondo le previsioni contrattuali e dietro presentazione di fattura fatta pervenire tramite piattaforma elettronica ai sensi del D.M. n. 55 del 3.4.2013, mediante utilizzo del Codice Univoco Ufficio n. XN2V5M (CIG: Z4012194D8)

-di disporre la trasmissione del presente atto al Responsabile della prevenzione e corruzione per la pubblicazione sul sito web dell'Avvocatura dello Stato.

L'AVVOCATO DISTRETTUALE DELLO STATO

(Avv. Filippo Patella)

