



Avvocatura Distrettuale dello Stato di Genova

☆

L'Avvocato Distrettuale

DETERMINA n. 1/2019

e

DECRETO DI AFFIDAMENTO

CONSIDERATO che il contratto di appalto relativo al servizio di pulizia degli uffici e dei magazzini presso questa Avvocatura Distrettuale con la società GRATTACASO S.r.l. è già scaduto al 22/01/2019;

VISTA la propria nota prot. 2078 del 18/01/2019, con cui si chiede all'impresa sopra menzionata la proroga del servizio di pulizie fino al 22/02/2019, accettato da quest'ultima, al fine di garantire la prosecuzione dello svolgimento di tale servizio, nelle more della necessaria procedura di affidamento del medesimo incarico;

CONSIDERATO che CONSIP S.p.a. non offre servizi adeguati alle esigenze di questa Sede, in quanto quelli offerti dalla suddetta Centrale di committenza consistono esclusivamente in servizi di pulizia integrati ad altri servizi che si rilevano del tutto estranei alle esigenze di questa Avvocatura, la quale invece necessita di un servizio di sole pulizie uffici, con conseguente minor costo di gestione;

CONSIDERATO che, per aver garantita una migliore efficacia e continuità dello specifico servizio, di non particolare rilievo economico ed attrattiva per operatori in ambito nazionale, la condizione essenziale è risultata essere quella di avvalersi di un'impresa che operi regolarmente con sedi ubicate nello stesso ambito provinciale nel quale ha sede questa Avvocatura;

VISTO il D.lgs. n. 50/2016 (codice degli appalti), ed in particolare l'art. 36, comma 2, lett. A, per quanto riguarda le procedure di affidamento sotto soglia comunitaria;

VISTO il combinato disposto degli artt. 31 del citato D.lgs. n. 50/2016 e 5 della L. 241/1990 in materia di responsabile Unico del Procedimento (RUP), che nella fattispecie si identifica nello scrivente Dirigente di questa Avvocatura Distrettuale;

CONSIDERATO che il servizio in questione rientra nella disposizione testé citata, e che il MEPA di CONSIP offre operatori del settore che forniscono un servizio di sola pulizia uffici e quindi corrispondente alle esigenze di questa Sede;

RITENUTO quindi opportuno il ricorso alla procedura delle acquisizioni in economia tramite affidamento diretto in adesione ad accordo quadro o convenzione tramite Portale ME.PA. della CONSIP;

VISTO il proprio avviso di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. A, del citato D.lgs. n. 50/2016, pubblicato sul sito acquistinretepa.it in data 24/01/2019, consistente nella richiesta di presentazione di preventivo per il servizio di pulizia annuale di uffici e magazzini di questa sede per il periodo 25/02/2019 – 24/02/2020, da presentarsi entro e non oltre le ore 18,00 del giorno 10/02/2019;

VISTE le offerte presentate entro il suddetto termine da n. 16 imprese del settore operanti nella provincia di Genova su n. 28 imprese invitate, come da prospetto allegato come doc. 1;

CONSIDERATO che il preventivo presentato dalla società MEIDACENTER Soc. Coop. Cons. a r.l. si manifesta come offerta più vantaggiosa in considerazione del prezzo più basso rispetto alle imprese concorrenti, a parità di prestazioni richieste;

VISTA la regolarità del DURC presentato dalla suddetta società, su richiesta di questa Stazione appaltante, ed avente validità fino a tutto il 20/02/2019;

DATO ATTO che la MEDIACENTER Soc. Coop. Cons. a r.l. è a conoscenza di quanto previsto dall'art 53, comma 16 ter, d.lgs 165/2001 e che, comunque, verrà chiesto di darne nuovamente conferma, di accettare e rispettare il codice di comportamento ed i codici etici di cui all'art. 54 d.lgs 165/2001, come da piano triennale sulla prevenzione della corruzione, e che è in fase di rilascio la dichiarazione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

CONSIDERATA l'indifferibilità e l'urgenza di provvedere, in considerazione del fatto che il termine della proroga e di prossima scadenza (22/02/2019) e che il contratto non è ulteriormente prorogabile;

VISTE le Linee Guida n. 4 dell'ANAC approvate con delibera n. 1097 del 26/10/2016, in attuazione del D.L. 18/04/2016, n. 50, art. 36;

VISTE le Linee Guida n. 5 dell'ANAC approvate con delibera n. 4 del 10/01/2018, in attuazione del citato D.L. 18/04/2016, n. 50, e del D.lgs. n. 56 del 19/04/2017;

VISTO il Decreto dell'Avvocato Generale dello Stato n. 12903 del 27/11/2015, pubblicato il 19/01/2016, relativo alle modalità limiti e procedure da seguire per l'esecuzione in economia di lavori, servizi e forniture;

VISTO l'art. 2 del D.M. MEF del 23/1/2015 pubblicato il 3/2/2015 contenente indicazioni sulla scissione dei pagamenti (split payment) previste dalla legge di stabilità per il 2015 (art. 1 comma 629, lettera b) Legge 23 dicembre 2014 n. 190) da applicarsi alle operazioni fatturate a partire dal 1° gennaio 2015 e per le quali l'esigibilità dell'imposta sia successiva a tale data;

VISTI:

la L. 241/1990;

il D.lgs. n. 165/2001;

la L. n. 136/2010;

la L. n. 190/2012;

il D.lgs. n. 33/2013;

il D.P.R. n. 445/2000;

il Piano triennale di prevenzione della corruzione dell'Avvocatura Generale dello Stato (2019 - 2021) e l'allegato Programma triennale per la trasparenza e l'integrità dell'Avvocatura Generale dello Stato (2019 - 2021);

ACQUISITO il n. CIG **Z04273C3C0** dall'A.N.A.C. attribuito alla presente procedura ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;

DECRETA

Art.1 – di affidare il servizio di pulizia degli uffici e dei magazzini dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Genova, siti in Genova, Viale Brigate Partigiane, 2, VI piano, per il periodo 25/02/2019 – 24/02/2020 sono affidati alla società MEDIACENTER Soc. Coop. Cons. a r.l., con sede in Genova, come da capitolato allegato come doc 2;

Art. 2 – il corrispettivo del servizio è pari ad € 13.200,00= oltre I.V.A.

La spesa trova copertura nell'ambito delle assegnazioni annuali del relativo capitolo di bilancio 4461 Piano Gestionale 6;

Art. 3 - di procedere alla liquidazione, su presentazione di regolare fattura che sarà fatta pervenire tramite piattaforma elettronica, entro 30 giorni dalla data di emissione della fattura, **codice univoco C9VZ1R**, e previo riscontro di corrispondenza, per qualità e quantità, del servizio effettuato con quanto pattuito e di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti, nonché previa verifica della regolarità della posizione contributiva della società tramite acquisizione del DURC on-line;

Art. 4 – Stante l'indifferibilità e l'urgenza del servizio, come sopra esposto, la suddetta società dovrà sottoscrivere il relativo contratto di appalto entro il termine del 22/02/2019, a pena di decadenza dall'affidamento e risarcimento del danno derivante dalla mancata sottoscrizione del relativo contratto;

Art. 5 - di disporre la trasmissione del presente atto al Responsabile della Prevenzione e Corruzione per la pubblicazione sul sito Web dell'Avvocatura dello Stato.

Genova, 20/02/2019



L'Avvocato Distrettuale dello Stato
Anna Maria Bonomo

DoE. 1

OFFERTE PERVENUTE

Ragione Sociale	Tipologia	Codice trattativa del 24/1/19	Offerta in euro	VARIE
1 MEDIACENTER SOC COOP CONS ARL	SOCIETA A RESPONSABILITA LIMITATA	800220	13.200,00	sopraluogo 28/1/20 De Malo
2 GRATTACASO	SOCIETA A RESPONSABILITA LIMITATA	792938	14.278,00	
3 COOP.GE. SCRL	SOCIETA COOPERATIVA	799913	15.950,00	sopraluogo 31/1/2019
4 COOPERATIVA SOCIALE IL RASTRELLO A.R.L. ONLUS	ALTRO (COOPERATIVA SOCIALE, FONDAZIONE, ASSOCIAZIONI, ...)	799922	16.016,00	
5 ALPHA SYSTEM SRL	SOCIETA A RESPONSABILITA LIMITATA	799707	16.120,00	sopraluogo 30/1/2019
6 GENOVA INSIEME COOPERATIVA SOCIALE A RESPONSABILITA LIMITATA ONLUS	ALTRO (COOPERATIVA SOCIALE, FONDAZIONE, ASSOCIAZIONI, ...)	800147	17.040,00	euro 1.420,00
7 PROGES SOCIETAA COOPERATIVA SOCIALE (COOPERATIVA SOCIALE, FONDAZIONE, ASSOCIAZIONI, ...)	ALTRO (COOPERATIVA SOCIALE, FONDAZIONE, ASSOCIAZIONI, ...)	800274	17.160,00	
8 COOPERATIVA SOCIALE VILLA PERLA SERVICE SCRL ONLUS	ALTRO (COOPERATIVA SOCIALE, FONDAZIONE, ASSOCIAZIONI, ...)	799947	17.978,16	
9 FIDENTE	SOCIETA PER AZIONI	800142	18.000,00	telef x Informaz 24/1/19
10 PULIRELLA SOC. COOP. SOCIALE A R.L.	ALTRO (COOPERATIVA SOCIALE, FONDAZIONE, ASSOCIAZIONI, ...)	800283	18.720,00	
11 GOLFO DEL TIGULLIO COOPERATIVA SOCIALE A R.L.	ALTRO (COOPERATIVA SOCIALE, FONDAZIONE, ASSOCIAZIONI, ...)	800155	19.000,00	sopraluogo 29/1/2019
12 A.D.P. DI CAVARRETTA ANNA MARIA	IMPRESA INDIVIDUALE	799603	19.970,00	Corte Conti - Corte Appello
13 NEW ULTRA CLEAN S.R.L.	SOCIETA A RESPONSABILITA LIMITATA	800253	20.280,00	
14 NIAP 2 SNC	SOCIETA IN NOME COLLETTIVO	800258	20.400,00	
15 IMPRESA FUTURA DI CRIMI ANNA STELLA	IMPRESA INDIVIDUALE	800159	20.856,00	sopraluogo 25/1/19
16 L'URAGANO IMPRESA DI PULIZIE S.R.L.	SOCIETA A RESPONSABILITA LIMITATA	800165	23.400,00	sopraluogo 28/1/20

IMPRESA CHE NON HANNO PRESENTATO UN'OFFERTA

1 ARCOOP SOC. COOP.	SOCIETA COOPERATIVA	799718		
2 BENE S.R.L.	SOCIETA A RESPONSABILITA LIMITATA	799894		
3 BLUE LIFE COOPERATIVA SOCIALE A RL	SOCIETA COOPERATIVA	799902		
4 COOP. SOC. LE FORMICHE ARL	ALTRO (COOPERATIVA SOCIALE, FONDAZIONE, ASSOCIAZIONI, ...)	799906		
5 COOPERATIVA SOCIALE TIGULLIO COOP A R. L.	SOCIETA COOPERATIVA	799930		
6 CREUZA COOPERATIVA SOCIALE	ALTRO (COOPERATIVA SOCIALE, FONDAZIONE, ASSOCIAZIONI, ...)	800077		
7 CSP COOPERATIVA SOCIALE A R.L. ONLUS	ALTRO (COOPERATIVA SOCIALE, FONDAZIONE, ASSOCIAZIONI, ...)	800091		
8 ECOCLEAN ITALIA S.R.L.	SOCIETA A RESPONSABILITA LIMITATA	800104		
9 EDERA SOCIETAA COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	ALTRO (COOPERATIVA SOCIALE, FONDAZIONE, ASSOCIAZIONI, ...)	800116		
10 EMMAUS GENOVA SOC. COOPERATIVA SOCIALE	ALTRO (COOPERATIVA SOCIALE, FONDAZIONE, ASSOCIAZIONI, ...)	800132		
11 LA SCOPIA MERAVIGLIANTE COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	ALTRO (COOPERATIVA SOCIALE, FONDAZIONE, ASSOCIAZIONI, ...)	800173		
12 PELLICANO VERDE SOCIETAA COOPERATIVA SOCIALE A RESPONSABILITA LIMITATA (ONLUS)	ALTRO (COOPERATIVA SOCIALE, FONDAZIONE, ASSOCIAZIONI, ...)	800270		



Doc. 2

Avvocatura Distrettuale dello Stato
Viale Brigate Partigiane n. 2 - 16100 Genova
Tel. 010530831 – Fax 010591613
Ufficio Economato
fabio.digiorgio@avvocaturastato.it

_____ * _____

CAPITOLATO SERVIZIO
ALLEGATO ALLA TRATTATIVA DIRETTA
ATTIVATA SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA P.A.
CONDIZIONI OPERATIVE PER IL SERVIZIO DI PULIZIA
PERIODO 25 FEBBRAIO 2019 / 24 FEBBRAIO 2020

Si richiede la pulizia dei seguenti locali (mq. 1000 circa) in Genova:

- la sede degli uffici ubicati in Viale Brigate Partigiane n. 2, 6° piano;
- n. 3 magazzini ubicati nei fondi in Viale Brigate Partigiane n. 2;
- n. 1 stanza data in uso a questa Avvocatura Distrettuale dal Tribunale di Genova ed ivi ubicata.

Prestazioni da svolgersi cinque volte la settimana
negli uffici al 6° piano
(Lunedì - Venerdì)

1. Svuotamento dei rifiuti dai cestini;
2. rifornimento dei servizi igienici (salviette, sapone liquido e rotoli carta forniti da questo ufficio);
3. spazzatura di tutti i pavimenti;
4. pulitura, lavatura e disinfezione di tutti i locali dei servizi igienici compresi i gabinetti e tutti gli accessori;
5. spolveratura mobilio e luci varie.

Prestazioni da svolgersi una volta la settimana
negli uffici al 6° piano

1. Lavatura dei pavimenti;
2. lavatura con uso di prodotti appropriati del piano di lavoro delle scrivanie, degli scaffali e dei mobili costituenti l'arredo dei vari uffici;
3. spolveratura quadri;
4. pulizia degli scaffali della biblioteca e dei libri posti sui ripiani.

Prestazioni mensili

negli uffici al 6° piano:

1. lavaggio dei vetri nella loro luce interna ed esterna, rispettando tutte le norme di sicurezza previste dalla normativa vigente;
2. lavaggio delle finestre e degli specchi;

nei magazzini nei fondi:

1. svuotamento dei rifiuti dai cestini;
2. spazzatura di tutti i pavimenti;
3. spolveratura degli scaffali;

Prestazioni trimestrali

negli uffici al 6° piano:

1. lucidatura delle maniglie in metallo delle porte;
2. pulizia dei davanzali, tapparelle, serramenti finestre e porte;
3. pulizia dei termosifoni;
4. ceratura dei pavimenti, se necessario, con utilizzo di prodotti antiscivolo;

nei magazzini nei fondi:

1. lavatura dei pavimenti

nella stanza ubicata nel Tribunale di Genova:

1. spazzatura e lavatura del pavimento, spolveratura degli arredi e lavatura dei vetri.

Il Sig. Di Giorgio Fabio (tel. 01053083-323 cell. 3316286890) è stato incaricato da questa Avvocatura Distrettuale quale responsabile e coordinatore del servizio, perciò sarà ritenuto referente per l'impresa di pulizia.

L'intervento giornaliero dovrà essere compreso nella fascia oraria pomeridiana, tra le 16:00 e le 20:00, previo accordi con il Referente. La prestazione settimanale dovrà essere di 20 ore. Sarà a carico della ditta la fornitura di deodoranti d'ambiente, scelti insieme al Referente.

Saranno a carico della ditta tutte le spese per l'acquisto del materiale e per le apparecchiature necessarie alla esecuzione dei lavori sopraindicati, come pure sono a suo carico i contributi previdenziali ed assistenziali dovuti al personale adibito dalla ditta al servizio di pulizia. L'Ufficio resta esonerato da qualsiasi obbligo ed onere conseguente alle prestazioni suddette e quindi da ogni responsabilità per eventuali inadempimenti ed infortuni anche a terzi.

Qualsiasi danno che dovesse essere arrecato agli arredi o agli infissi da parte del personale della ditta, sia ai locali oggetto di pulizia sia ad altre parti degli immobili, sarà riparato o risarcito dalla ditta incaricata.

Alla ditta è fatto divieto di concedere in subappalto i servizi di pulizia a pena di risoluzione dell'incarico.

L'impresa si impegna a rispettare l'obbligo giuridico di procedere all'assunzione diretta dell'attuale lavoratore alle stesse condizioni contrattuali (20 ore settimanali) e, in caso di sostituzioni, ad impiegare personale di assoluta fiducia e moralità, tenuto quindi ad un comportamento ineccepibile e ad astenersi dal manomettere o prendere la benché minima visione di pratiche e di corrispondenza.

Anche a tal fine, la ditta deve preventivamente indicare i nominativi del personale fornendo in visione un documento e relativa fotocopia (quest'ultima, dopo il controllo sull'originale, sarà trattenuta dalla scrivente). L'operatore dovrà essere munito di apposita tessera di riconoscimento, corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro. Questo ufficio si riserva il diritto di chiedere l'allontanamento e la sostituzione del personale che non fosse ritenuto idoneo all'attività richiesta anche sotto il profilo della riservatezza.

La ditta, con l'accettazione dell'ordine nelle forme telematiche, si impegna a sottoscrivere la dichiarazione di non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'art. 38 del d.lgs. n. 163/2006, nonché nelle condizioni di cui all'art. 80 del d.lgs. N. 50/2016 ed in quelle di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. N. 165/2001, né in relazione di parentela o affinità, o situazione di convivenza o frequentazione abituale con dirigenti e dipendenti dell'Avvocatura dello Stato, nonché ad assumere l'obbligo del rispetto dei codici di comportamento e dei codici etici, di cui all'art. 54 del d.lgs. N. 165/2001.

L'Avvocato Distrettuale dello Stato
(Avv. Anna Maria Bonomo)



