



Avvocatura dello Stato  
Bologna

## DETERMINA AFFIDAMENTO INCARICO

**Oggetto:** Autorizzazione a contrarre per corso di formazione in materia di primo soccorso e prevenzione e lotta antincendio

Det.13

### L'AVVOCATO DISTRETTUALE DELLO STATO

#### PREMESSO

**che** ex art. 37,45 e 46 Dlgs 9/4/2008 n. 81 e successive modifiche ed integrazioni il datore di lavoro ha l'obbligo di provvedere alla formazione degli addetti al pronto soccorso e all'antincendio

**che** né l'Avvocato Distrettuale né altro personale di ruolo dell'Ufficio dispone della capacità e delle competenze prescritte dalla legge per la formazione dei servizi in oggetto

**che** si rende necessario provvedere all'aggiornamento di tale formazione

**che** con lettera del 8 maggio 2017 l'Ing. Ana Despa nata a Budapest il 3/6/1964 e residente a Bologna in via F.Turati ,88 Bologna C.F.DSPNAA64H43Z129H già RSPP dell'Avvocatura dello Stato di Bologna in possesso dei requisiti richiesti per i formatori in materia di sicurezza sul lavoro ai sensi dell'Accordo Stato Regioni del 21/12/2011 si è dichiarata disponibile ad offrire l'organizzazione la formazione in materia di primo soccorso aziendale e formazione in materia di prevenzione e lotta antincendio come previsto dall'Offerta relativa al piano della alla sicurezza sul lavoro del RSSP

**che** le prestazioni previste dalla convenzione Consip attualmente vigenti per gestione integrata della sicurezza sui luoghi di lavoro eccedono di gran lunga le necessità correlate alla consistenza soggettiva ed oggettiva dell'Ufficio;

**che** i servizi offerti dalla suddetta professionista risultano invece congrui rispetto alle dimensioni e ai bisogni dell'Ufficio rispettando nel contempo i parametri di qualità dei servizi previsti dall'anzidetta convenzione;

**Atteso** il rispetto che verrà dato in ordine ai requisiti richiesti agli operatori economici partecipanti e/o affidatari così come indicati al punto 4.2.1.7. del Piano triennale di prevenzione della corruzione dell'AGS

**Dato atto** che il fornitore rilascerà le dichiarazioni di cui all' art 80 d.lgs. n. 50-2016 "Codice dei contratti pubblici e quelle di accettazione e rispetto dei codici di comportamento e dei codici etici di cui all'art 54 d.lgs 165/2001 come da piano triennale della prevenzione della corruzione dell'AGS già citato

#### Visti:

- il D. Lgs. 267/2000, con particolare riferimento agli artt. 107, 151, comma 4, e 183;
- il D. Lgs. 50/2016
- la L. 241/90 e succ. mod.
- D. lgs 165/2001
- L. 136/2010
- l 190/2012

- d.lgs 33/2013
- il DPR 445/2000
- il DAG 12903 del 27/11/2015
- il Piano Triennale di prevenzione della corruzione dell'AGS (2016/2018)
- il Programma triennale Trasparenza e Integrità dell'AGS (2016/2018)

## **DETERMINA**

- 1.** Di incaricare l'Ing. Ana Despa quale Responsabile esterno del servizio di prevenzione e protezione presso l'Avvocatura dello Stato di Bologna per l'anno 2017 allo svolgimento delle prestazioni organizzative relative all'aggiornamento della formazione degli incarichi in oggetto.
- 2.** Di precisare che:
  - a.** *il fine di pubblico interesse* che si intende perseguire con il contratto è quello di fornire all'Avvocatura dello Stato la formazione degli addetti in materia di primo soccorso e in materia di prevenzione e lotta antincendio
  - b.** *l'oggetto del contratto* è la formazione di cui sopra
  - c.** *il valore economico* è pari ad € 100,00 oltre IVA e il 4% per l'Inarcassa
  - d.** *il contratto* sarà formalizzato con accettazione della prestazione
  - e.** *l'esecuzione della prestazione* dovrà svolgersi secondo l'offerta dell'8 maggio 2017
  - f.** *la modalità di scelta* del contraente è quella della trattativa diretta, nell'ambito delle procedure in economia, sia in quanto le spese di fornitura rientrano nei limiti stabiliti dall'art 125 D.Lgs. 163/2006 sia per il possesso da parte del Professionista in parola dei requisiti di comprovata esperienza nel settore e di affidabilità in premessa richiamati;
- 3.** Di impegnare la citata spesa di € 100,00 oltre IVA e il 4% per l'Inarcassa sul capitolo 4461 pg 2 della gestione in conto competenza del bilancio per l'esercizio in corso.
- 4.** Di precisare che si procederà alla liquidazione su presentazione di regolare fattura al protocollo dell'Avvocatura e previo riscontro di corrispondenza, per qualità e quantità, della fornitura effettuata con quanto pattuito e di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti con emissione di fattura elettronica attraverso il Sistema di Interscambio il cui codice dell'ufficio è 3IMYGS
- 5.** Di disporre la trasmissione del presente atto al Responsabile della Prevenzione e Corruzione per la pubblicazione sul sito web dall'Avvocatura dello Stato

L'Avvocato Distrettuale