



9490

*Il Segretario Generale  
dell'Avvocatura dello Stato*

**VISTO** l'art. 11, comma 2, del d.lgs. 12 aprile 2006 e ss.mm.ii. "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti;

**PREMESSO** che l'Ufficio X - CED dell'Avvocatura ha acquisito, per le necessità di tutti gli uffici dell'Avvocatura, il sistema di gestione delle presenze denominato DIAPASON;

**PREMESSO** che l'Avvocatura, nell'ambito del progetto di diffusione e adozione, ha già provveduto alla formazione di tutti gli operatori che nelle sedi distrettuali sono incaricati della gestione delle presenze;

**TENUTO CONTO** delle probabili difficoltà operative legate alla messa in produzione del nuovo sistema di gestione delle presenze di cui sopra;

**CONSIDERATO** che l'Avvocatura nella fase di avvio della nuova procedura di gestione presenze al fine di supportare gli uffici distrettuali necessita di un presidio tecnico quantificato per un totale di 21 giornate;

**VERIFICATO** che sul MePA (Mercato della Pubblica Amministrazione) esiste uno specifico prodotto/servizio avente denominazione commerciale "ASS\_DIAP" fornito dalla soc. Honeywell s.r.l.;

**CONSIDERATO** che la soc. HONEYWELL, presenta i necessari requisiti di comprovata esperienza nel settore e di affidabilità, avendo già fornito all'Avvocatura prestazioni di servizio professionale con esito positivo;

**DATO ATTO CHE** non sono attive convenzioni CONSIP di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

**VISTO** il d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione d'informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

**DATO ATTO** che l'affidatario dovrà rispettare i requisiti richiesti al punto 4.2.1.7. del Piano triennale di prevenzione della corruzione dell'Avvocatura Generale dello Stato;

**DATO ATTO** che l'affidatario dovrà rilasciare le dichiarazioni di cui all'art. 53 comma 16 ter d.lgs 165/2001, come da piano triennale della prevenzione della corruzione dell'Avvocatura Generale dello Stato già citato;



*Il Segretario Generale  
dell'Avvocatura dello Stato*

**VISTO** il d.p.r. 5 luglio 1995, n. 333, “Regolamento recante norme per l'adeguamento dell'organizzazione e del funzionamento delle strutture amministrative dell'Avvocatura dello Stato alla disciplina prevista dall'art. 2 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;

**VISTO** il d.lgs. n. 163/2006, “Codice appalti”; il d.p.r. n. 207 /2010 “Regolamento di attuazione del codice dei contratti”; la legge 241/90 e s.m.i.; il DPR 445/2000; il d.lgs. n. 165/2001; la Legge 136/2010; la Legge 190/2012; il d.lgs. 33/2013; il piano triennale (2014/2016) di prevenzione della Corruzione e il programma triennale (2014-2016) di trasparenza ed integrità dell'Avvocatura Generale dello Stato;

**VISTI** gli artt. 15 e 16 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

**Determina**

di acquisire, per le motivazioni espresse in premessa e nel rispetto dei limiti di legge, 21 giornate di presidio tecnico al costo giornaliero di euro 950,00 (IVA esclusa) per un totale di euro 19950,00 (IVA esclusa) il cui impegno di spesa graverà sul capitolo di bilancio 4490;

di nominare quale responsabile del procedimento la Dott.ssa Antonia Consiglio, quale preposto dell'Ufficio X Ced di questa Avvocatura Generale.

Roma, 15 giugno 2015

IL SEGRETARIO GENERALE

Avv. Ruggiero Di Martino

