



9174

*Il Segretario Generale  
dell'Avvocatura dello Stato*

**VISTO** l'art. 11, comma 2, del d.lgs. 12 aprile 2006 e ss.mm.ii. "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti;

**PREMESSO** che l'Avvocatura Generale dello Stato nel 2012 ha avuto necessità di affidare il Servizio di Service Desk di II livello, facendo ricorso ad una procedura di gara di evidenza pubblica (CIG 374224349D), aggiudicata al Raggruppamento Temporaneo d'Impresa costituito dalle società ALMAVIVA SpA (mandataria), CISOFT CUSTOMER INTERACTION srl e MORO HDS srl con contratto stipulato in data 20 luglio 2012;

**TENUTO CONTO** che l'articolo 4 del Disciplinare di gara e l'art. 4 del suddetto contratto, prevedono la ripetizione dei servizi analoghi nei tre anni successivi alla stipula, ai sensi all'art. 57 del D. Lgs. 163/2006;

**CONSIDERATO** che l'Avvocatura ha necessità anche per il 2015 di garantire la continuità e il mantenimento del Servizio di Service Desk, per la risoluzione delle problematiche connesse all'utilizzo delle dotazioni e procedure informatiche presso le varie sedi dell'Avvocatura, con particolare riguardo alle nuove procedure concernenti il Processo Civile Telematico (PCT) che comportano per il personale togato ed i loro collaboratori un uso crescente degli strumenti informatici, e di conseguenza la necessità di una nuova e più capillare assistenza agli utenti da parte del CED;

**RITENUTO OPPORTUNO** il ricorso alla procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara ai sensi dall'art. 57, comma 5, lettera b) del D. Lgs. 163/2006, nel caso di ripetizione di servizi analoghi;

**VISTO** il d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

**DATO ATTO** che l'affidatario dovrà rispettare i requisiti richiesti al punto 4.2.1.7. del Piano triennale di prevenzione della corruzione dell'Avvocatura Generale dello Stato;

**DATO ATTO** che l'affidatario dovrà rilasciare le dichiarazioni di cui all'art. 38 del d.lgs. n. 163/2006, all'art. 53, comma 16 ter, del d.lgs. n. 165/2001 e quelle di accettazione e rispetto dei codici di comportamento e dei codici etici di cui all'art. 54 d.lgs. n. 165/2001, come da piano triennale della prevenzione della corruzione dell'Avvocatura Generale dello Stato già citato;

**VISTO** il d.p.r. 5 luglio 1995, n. 333, "Regolamento recante norme per l'adeguamento dell'organizzazione e del funzionamento delle strutture amministrative dell'Avvocatura dello Stato alla disciplina prevista dall'art. 2 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";



*Il Segretario Generale  
dell'Avvocatura dello Stato*

**VISTO** il D. Lgs. n. 163/2006, “Codice appalti”; il d.p.r. n. 207 /2010 “Regolamento di attuazione del codice dei contratti”; la legge 241/90 e s.m.i.; il DPR 445/2000; il D.Lgs. n. 165/2001; la Legge 136/2010; la Legge 190/2012; il d.lgs. 33/2013; il piano triennale (2014/2016) di prevenzione della Corruzione dell'AGS e il programma triennale (2014-2016) di trasparenza ed integrità dell'Avvocatura Generale dello Stato;

**VISTI** gli artt. 15 e 16 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

**DETERMINA**

- di acquisire, per le motivazioni espresse in premessa e nel rispetto dei limiti di legge, il servizio di Service Desk di II livello, mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara, ai sensi dell'art. 57, comma, 5, lett. b), del d.lgs. n. 163/2006, per un importo complessivo annuo non superiore a Euro 280.000,00 (escluso IVA) il cui impegno di spesa graverà sul capitolo di bilancio 4490;

- di nominare quale responsabile del procedimento la Dott.ssa Antonia Consiglio, quale preposto dell'Ufficio X - Ced di questa Avvocatura Generale dello Stato.

Roma, **11 NOV. 2014**

IL SEGRETARIO GENERALE

Avv. Ruggero Di Martino