



9430

Il Segretario Generale dell'Avvocatura dello Stato

Visto il d.p.r. 5 luglio 1995, n. 333, “Regolamento recante norme per l'adeguamento dell'organizzazione e del funzionamento delle strutture amministrative dell'Avvocatura dello Stato alla disciplina prevista dall'art. 2 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;

Visto: il D. Lgs. n. 163/2006, “Codice appalti”, ed in particolare gli artt. 11, 83 e 125; il d.p.r. n. 207 /2010 “Regolamento di attuazione del codice dei contratti” ed in particolare l'art. 328 che fissa le regole del funzionamento del mercato elettronico; la legge 241/90 e s.m.i.; il DPR 445/2000; il D.Lgs. n. 165/2001; la Legge 136/2010; la Legge 190/2012; il d.lgs. 33/2013; il piano triennale (2014/2016) di prevenzione della Corruzione dell'AGS e il programma triennale (2014-2016) di trasparenza ed integrità dell'AGS;

Atteso il rispetto che verrà dato in ordine ai requisiti richiesti agli operatori economici partecipanti e/o affidatari così come Indicati al punto 4.2.1.7. del Piano triennale di prevenzione della corruzione dell'AGS;

Dato atto che il fornitore rilascerà le dichiarazioni di cui all'art. 38 163/2006, e all'art. 53 comma 16 ter d.lgs 165/2001 come da Piano triennale di prevenzione della corruzione dell'AGS già citato;

Acquisito il n. CIG Z57112C0C9 da A.V.C.P. da attribuire alla presente procedura;

DETERMINA

procedere all'acquisto del materiale di consumo per i plotter Canon in dotazione agli uffici dell'Amministrazione;

dare atto che l'acquisto sarà effettuato con la società Word System Communications registrata sul MePA, al prezzo convenzionato di euro 3.160,00 esclusa IVA (22%);

impegnare la somma necessaria di euro 3.855,20 IVA compresa;

di dare atto che la spesa complessiva per la realizzazione del servizio trova copertura ai seguenti interventi di spesa del redigendo bilancio di previsione 2014:

euro 3.855,20 sul CAP. 4490;

Roma, **11 OTT. 2014**

Il Segretario Generale
Avv. Ruggiero Di Martino