



9083

# *Il Segretario Generale dell'Avvocatura dello Stato*

**PREMESSO** che l'acquisto di materiale bibliografico è essenziale per l'attività della biblioteca dell'Avvocatura generale dello Stato e per l'aggiornamento professionale;

**RAVVISATA**, pertanto, la necessità di attivare le procedure necessarie per garantirne la fornitura;

**DATO ATTO** che non sono attive convenzioni CONSIP né MePA in tale settore di approvvigionamento;

**CONSTATATO** che la spesa complessiva da impegnare trova copertura finanziaria nel corrispondente capitolo di spesa:

euro 3.700,00 sul CAP. 7892;

**CONSIDERATO** che l'importo di spesa destinato a detta fornitura rientra nei limiti di valore di cui all'art. 125 del D.lgs. n. 163/2006;

**ATTESO** il rispetto che verrà dato in ordine ai requisiti richiesti agli operatori economici partecipanti e/o affidatari così come indicati al punto 4.2.1.7 del piano triennale di prevenzione della corruzione dell'A.G.S.;

## **VISTI:**

- il D.lgs. 163/2006 e successive modificazioni;
- La L. 241/90 e successive modificazioni;
- il D.lgs. 165/2001;
- La L. 136/2010;
- La L. 190/2012;
- il D.lgs. 33/2013;
- il D.P.R. 445/2000;
- il Piano Triennale di prevenzione della corruzione dell'A.G.S. (2014/2016);
- il Programma triennale di Trasparenza e Integrità dell'A.G.S. (2014/2016);

## **DETERMINA**

1. per le motivazioni espresse in premessa e nel rispetto dei limiti di legge, di procedere all'acquisto di materiale bibliografico per la biblioteca di Istituto



# *Il Segretario Generale dell'Avvocatura dello Stato*

mediante il ricorso alla procedura delle acquisizioni in economia tramite affidamento diretto, ai sensi dell'art. 125 del d.lgs. 163/2006;

2. di impegnare la citata spesa di **euro 3.700,00** sul **capitolo 7892** della gestione in conto competenza del bilancio per l'esercizio in corso;

3. di procedere alla liquidazione della ditta su presentazione di regolare fattura al protocollo dell'Avvocatura dello Stato e previo riscontro di corrispondenza della fornitura effettuata con quanto pattuito e di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti.

Roma, **12 AGO. 2014**

IL SEGRETARIO GENERALE F.F.

Avv. Massimo Salvatorelli