



**AVVOCATURA DISTRETTUALE DELLO STATO
SALERNO**

DETERMINA A CONTRARRE n. 10 del 16/12/2014

Oggetto: fornitura di etichette e inchiostro per etichettatrici di protocollo

L'AVVOCATO DISTRETTUALE DELLO STATO

Premesso che è necessario approvvigionare l'ufficio di etichette e inchiostro per etichettatrici di protocollo;

Verificato che la suddetta fornitura non è rinvenibile tra quelle acquisite dalla Consip S.p.A. attraverso il Sistema delle convenzioni quadro di cui alla legge n. 296/06 e ss.mm.;

Atteso che la società PC Project srl operante sul ME.PA, interpellata per la fornitura si è resa disponibile a renderla al costo onnicomprensivo di € 700,00 + IVA;

Visto l'art. 125 comma 6 del D. Lgs. 163/2006 che permette, nell'ambito delle procedure in economia, il ricorso alla trattativa diretta prescindendo dalla richiesta di pluralità di preventivi, per la tipologia delle forniture in parola;

Considerato che la società PC Project srl presenta i necessari requisiti nel settore, avendo già reso forniture all'ufficio di medesimo materiale;

Ritenuto, pertanto, di poter autorizzare il ricorso alla trattativa diretta con la società PC Project srl, in quanto le spese sono di congruo importo;

Atteso il rispetto che verrà dato in ordine ai requisiti richiesti agli operatori economici partecipanti e/o affidatari così come indicati al punto 4.2.1.7 del Piano Triennale di prevenzione della corruzione dell'AGS;

Dato atto delle dichiarazioni di cui all'art. 38 D.Lgs. 163/2006, art. 53 comma 16 ter d.lgs. 165/01 e quelle di accettazione e rispetto dei codici di comportamento e dei codici etici di cui all'art. 54 d.lgs. 165/01 come da piano triennale della prevenzione della corruzione dell'AGS;

Acquisito il CIG Z7A12522AA dalla A.V.C.P. attribuito alla presente procedura ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;

Visti:

il D. Lgs. 267/2000;

il D.Lgs 163/2006 e succ. modo e L. 241/90 e succ. mod.;

il d.lgs. 165/01;

la L. 136/2010;

la L. 190/2012;

il D. Lgs. 33/2013

il Piano Triennale di prevenzione della corruzione dell'AGS (2014-2016)

il Piano triennale Trasparenza e Integrità dell'AGS (2014-2016)

DETERMINA

1. di avviare, per i motivi indicati nelle premesse, una procedura contrattuale per l'acquisizione in economia di materiale di cancelleria, per un valore economico massimo di € 700,00+ IVA;
2. di affidare il contratto per la fornitura di materiale di cancelleria, mediante affidamento diretto utilizzando il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione alla società PC Project srl;
3. di procedere alla liquidazione su presentazione di regolare fattura;
4. di trasmettere il presente atto al Responsabile della Prevenzione e Corruzione per la pubblicazione sul sito Web dell'Avvocatura dello Stato.

Salerno, 16/12/2014

L'Avvocato dello Stato

Giuliano Percopo

