



Avvocatura Distrettuale dello Stato di Lecce

DETERMINA N. 137

CAPITOLO 4461 pg. 1 - E.F. 2017 – CIG n° ZC22067857

OGGETTO: Affidamento di servizio di facchinaggio interno con movimentazione e stoccaggio di fascicoli e faldoni, presso l'archivio strutturato dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Lecce, sito in P.tta dei Peruzzi nr. 15 a Lecce a mezzo indizione di RdO sul Mepa con il criterio di aggiudicazione al prezzo più basso, a partire dalla base d'asta di € 2.050,00 – IVA esclusa.

DETERMINA A CONTRARRE

L'Avvocato Distrettuale dello Stato f.f.

- Visto** il Decreto legislativo 18 Aprile 2016 nr. 50, “ Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli Enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture ”, che sostituisce ed abroga le disposizioni del D.L. 163 del 2006 nonché quelle del Decreto del Presidente della Repubblica n° 207 del 2010;
- Visto** l'art. 32 , comma 2 del predetto decreto legislativo, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti;
- Visto** in particolare , l'art. 36 , comma 2 del predetto decreto legislativo, relativo alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie;
- Visti** la Legge 241/90 e s.m.i.;
il D.P.R. 445/2000 ;
il D. Lgs 165/2001 ;
la Legge 136/2010 di Delega al Governo in materia di normativa antimafia;
la Legge 190/2012 recante disposizioni per la prevenzione e la repressione della Corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione;
il Programma Triennale 2017/2019 di Trasparenza ed Integrità dell'AGS;
- Considerato** il D.P.R. 5 luglio 1995, n° 333 “Regolamento recante norme per l'adeguamento dell'organizzazione e del funzionamento delle strutture amministrative dell'Avvocatura dello Stato” alla disciplina prevista dall'art. 2 della Legge 23 ottobre 1992 n° 421;
- Visti** gli artt. 15 e 16 del D. lgs 30 marzo 2001 n. 165;

- Preso atto** che da sopralluogo effettuato dall'Avvocato Distrettuale f.f. Fernando MUSIO presso l'archivio strutturato sito in P.tta dei Peruzzi nr. 15 a Lecce è emersa la necessità di avviare ulteriore procedura per l'acquisizione di servizio di facchinaggio interno con movimentazione e stoccaggio di faldoni,
- Considerato** che il lavoro di facchinaggio e stoccaggio dei faldoni, al termine del succitato sopralluogo è stato stimato in un monte orario di 100 ore lavorative con l'impiego di operai qualificati;
- Ravvisata :** la necessità e l'urgenza di procedere nella fornitura predetta, constatato che lo stato attuale dei luoghi non consente la ricerca dei fascicoli archiviati e che nel caso di specie, l'indizione di una RdO sul MePA, consente di ottenere in tempi celeri la disponibilità del servizio necessario al normale funzionamento dell'Archivio;
- Atteso :** il rispetto che verrà dato in ordine ai requisiti richiesti agli operatori economici partecipanti e/o affidatari così come indicati ai punti 4.2.1.7. del Piano triennale di prevenzione della corruzione dell'AGS (2017/2019),
- Premesso:** che all'affidatario del servizio sarà richiesta l'accettazione ed il rispetto dei codici di comportamento e dei codici etici di cui all'art. 54 del D.Lgs 165/2001 come da piano triennale della prevenzione della corruzione dell' AGS già citato;
- Acquisito:** il CIG n° **ZC22067857** - AVCP attribuito alla presente procedura ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;
- Atteso :** che ad aggiudicazione provvisoria avvenuta, si procederà alla richiesta di rilascio del DURC relativo alla Ditta individuata presso il competente sportello unico previdenziale e all'accertamento della regolarità dello stesso,
- Accertato :** che l'importo della spesa presunta presa a base d'asta, viene stimato in € 2.050,00 – IVA esclusa e trova copertura nelle assegnazioni a favore di questa Amministrazione del capitolo 4461 p.g. 1 del corrente esercizio finanziario;

D E T E R M I N A

*“Di autorizzare, per le premesse di cui in narrativa, procedura negoziata a mezzo **indizione di Richiesta di Offerta** nell'ambito del MePA - Consip, ai fini di pervenire alla fornitura del servizio di facchinaggio per un totale di ore 100 da effettuarsi presso l'Archivio Strutturato di P.tta dei Peruzzi a Lecce - invitando n° 05 fornitori all'uopo individuati fra le imprese iscritte sul portale MePA, nella specifica categoria.*

Di precisare che:

- a) *Il Fine di pubblico interesse* che si intende perseguire è quello di ripristinare le condizioni necessarie di sicurezza nei locali sede dell'archivio strutturato dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Lecce siti in P.tta dei Peruzzi nr. 15 a Lecce a mezzo spostamento di faldoni e fascicoli cartacei attualmente accatastati in maniera precaria;
- b) *l'oggetto della fornitura* è il servizio di facchinaggio interno – con impegno lavorativo stimato in un monte orario di ore 100 - con movimentazione e stoccaggio di faldoni, così come dettagliato in premessa;
- c) *il valore economico* dell'intervento preso a base d'asta, da aggiudicarsi al prezzo più basso, viene stimato in € 2.050,00 (Euro duemilacinquanta/00) - esclusa IVA del 22%;

d) *la forma del contratto sarà definita on - line a mezzo RdO con apposizione di firma elettronica (ai sensi dell'art. 52 delle regole del sistema di e- procurement),*

e) *la scelta del contraente è determinata dall' aggiudicazione definitiva della RdO per l'affidamento del servizio all' Impresa che avrà presentato offerta al prezzo più basso;*

f) *di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato sulla sezione "Amministrazione Trasparente" – Bandi di gara e contratti – del sito Web dell' AGS e comunicato al responsabile per la prevenzione della corruzione;*

g) *di nominare di nominare, altresì, responsabile del procedimento di acquisizione del predetto servizio, la Sig. Roberta PANICO e responsabile del controllo dello svolgimento delle operazioni di facchinaggio il sig. Luigi NEGRO.*

A servizio espletato, si procederà alla liquidazione della fattura fatta pervenire a questa Amministrazione tramite piattaforma elettronica ai sensi del D.M. n° 55 del 03.04.13 e previa comunicazione degli estremi identificativi dei conti correnti dedicati ai sensi della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, Legge 136/2010 come modificata dalla Legge n° 217/2010.

Alla liquidazione provvederà l'Ufficio Economato e Contabilità con l'emissione di apposito ordinativo secondario da valere sull'Ordine di accreditamento del pertinente capitolo di bilancio (Cap. 4461 p.g. 1) - E.F. 2017.

Il versamento della relativa imposta sul valore aggiunto (IVA) dovrà essere effettuato con emissione di ordinativo di Pagamento in favore dell' Erario, su saldo per ritenute con estinzione sul Capo VIII capitolo 1203 art. 12

Il presente atto viene firmato e redatto in duplice copia originale per la raccolta degli atti amministrativi, nonché firmato digitalmente al fine della trasmissione al responsabile della trasparenza per il successivo inoltro e pubblicazione sul sito Web dell'Avvocatura Generale di Roma e per il controllo da parte della Ragioneria Territoriale dello Stato. ”

L'AVVOCATO DISTRETTUALE f.f.
(Fernando MUSIO)

*(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs
82/2005 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e
la firma autografa)*