



Avvocatura Distrettuale dello Stato di Lecce

DETERMINA N. 136

CAPITOLO 4461 P.g. 1 - E.F. 2017 – CIG n° Z9F206294B

DETERMINA A CONTRARRE

OGGETTO: Avvocatura Distrettuale dello Stato di Lecce – Via Rubichi n. 39 – adesione alla convenzione CONSIP per fornitura in noleggio di apparecchiature Multifunzione 26 - lotto 1 - stipula contratto fornitura per 48 mesi con l'aggiudicatario Società OLIVETTI Spa – (per un totale di € 7.296,00 – IVA esclusa pari ad € 8.901,12 - IVA inclusa);
ODA N° 3912034

L'Avvocato Distrettuale dello Stato

- Visto** il Decreto legislativo 18 Aprile 2016 nr. 50, “ Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli Enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture ”,che sostituisce ed abroga le disposizioni del D.L. 163 del 2006 nonché quelle del Decreto del Presidente della Repubblica n° 207 del 2010;
- Visto** l'art. 32 , comma 2 del predetto decreto legislativo, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti;
- Visto** in particolare , l'art. 36 , comma 2 del predetto decreto legislativo, relativo alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie;
- Visti** la Legge 241/90 e s.m.i.;
il D.P.R. 445/2000 ;
il D. Lgs 165/2001 ;
la Legge 136/2010 di Delega al Governo in materia di normativa antimafia;
la Legge 190/2012 recante disposizioni per la prevenzione e la repressione della Corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione;
il Programma Triennale 2017/2019 di Trasparenza ed Integrità dell' AGS;
- Considerato** il D.P.R. 5 luglio 1995, n° 333 “ Regolamento recante norme per l'adeguamento dell'organizzazione e del funzionamento delle strutture amministrative dell'Avvocatura dello Stato alla disciplina prevista dall'art. 2 della Legge 23 ottobre 1992 n° 421 ”;
- Visti** gli artt. 15 e 16 del D. lgs 30 marzo 2001 n. 165;
- Visto** l'art. 2 del D.M. MEF del 23.01.2015 pubblicato il 03.02.2015 contenente indicazioni sulla scissione dei pagamenti (split payment) previste dalla legge di stabilità per il 2015 (art. 1 comma 629, lettera b) Legge 23 dicembre 2014 nr. 190 - da applicarsi alle operazioni fatturate a partire dal 1° gennaio 2015 e per le quali l'esigibilità dell'imposta sia successiva a tale data;

- Preso atto :** che in data 12 Settembre 2016 è stata attivata apposita convenzione CONSIP Spa sul portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione per la fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia media per scansione, copia e stampa a “ basso impatto ambientale ”, beni opzionali e dei servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni e che per i lotti 1 e 3, la Società OLIVETTI Spa è risultata aggiudicataria di gara per i suddetti lotti;
- Accertato :** che con avviso sul portale delle news di acquistinretapa.it si comunicava in data 31.08.2017 la proroga di tutti i lotti della convenzione succitata con nuova scadenza fissata al 11.12.2017;
- Vista :** la necessità di pubblico interesse, di provvedere al soddisfacimento dell’esigenza rappresentata in oggetto, e nella specie, della fornitura in noleggio di n° 04 (quattro) apparecchiature multifunzione A4 monocromatiche per gruppi di lavoro di medie dimensioni per normale funzionamento degli Uffici – Ragioneria ed Economato; Ufficio X CED ed Ufficio Archivio - dell’Avvocatura Distrettuale di Lecce, siti in Via Francesco Rubichi nr 39;
- Ravvisata** la necessità e l’urgenza di acquisire la fornitura con il ricorso alla procedura di adesione alla convenzione “ APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE 26–NOLEGGIO ” presente sul MePa /Consip al fine di assicurare la continuità di lavoro negli uffici;
- Acquisito** il CIG derivato n° Z9F206294B AVCP attribuito alla presente procedura ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;
- Atteso** che gli uffici amministrativi provvederanno ad acquisire l’attestazione di regolarità contributiva (D.U.R.C. ON LINE) relativo alla Società OLIVETTI Spa, individuata come aggiudicataria della Convenzione - Apparecchiature multifunzione 26 – noleggio - presente sul MePA, presso il competente sportello unico previdenziale ed accerteranno la regolarità dello stesso,
- Accertato** che l’importo della spesa presunta trova copertura nelle assegnazioni a favore di questa Amministrazione del capitolo 4461 p.g. 1 del corrente esercizio finanziario ;

D E T E R M I N A

“ Per le premesse di cui in narrativa, di contrarre e stipulare contratto scaturente dalla convenzione di cui al bando

“ Apparecchiature Multifunzione 26 – Noleggio – ” Lotto 1 - per la fornitura in noleggio di quattro apparecchiature multifunzione A4 monocromatiche per gruppi di lavoro di medie dimensioni – produttività B - per un periodo temporale di 48 mesi, con il fornitore aggiudicatario OLIVETTI Spa – P.IVA nr. 02298700010 – Via Jervis nr 77 – 10015 Ivrea (TO)..

*La presente procedura, avverrà **con affidamento diretto a mezzo Oda** nell’ambito del MePA – Consip in ottemperanza alle regole del sistema di e - procurement della Pubblica Amministrazione.*

Di precisare che:

- a) *Il Fine di pubblico interesse* che si intende perseguire è quello di provvedere al soddisfacimento dell’esigenza dell’Avvocatura relativo alla fornitura in noleggio di quattro apparecchiature multifunzione A4 monocromatiche necessarie al normale funzionamento degli uffici ad uso degli avvocati dello Stato;
- b) *l’oggetto dell’Ordine diretto di acquisto* è la fornitura in noleggio di n° 4 apparecchiature multifunzione A4 monocromatiche per gruppi di lavoro di medio dimensioni per la durata di 48 mesi;
- c) *il valore economico* dell’intervento annuale per le quattro apparecchiature multifunzione ammonta ad € 1.824,00 – IVA esclusa (per un totale di € 2.225,28 IVA inclusa), con fatturazione trimestrale per ogni singolo apparecchio paria ad € 114,00 – IVA 22% esclusa.

Il valore economico globale per le quattro apparecchiature , per il periodo di 48 mesi ammonta ad € 7.296,00 – IVA esclusa (per un totale di € 8.901,12 - IVA inclusa);

d) *la forma del contratto* sarà definita on - line a mezzo Ordine Diretto di Acquisto con apposizione di firma elettronica (*ai sensi dell'art. 52 delle regole del sistema di e- procurement*),

e) *la scelta del contraente* è quella dell'adesione alla convenzione “ Apparecchiature Multifunzione 26 – Noleggio – Lotto 1 presente sul portale di Acquisti in rete per la Pubblica Amministrazione;

f) di nominare responsabile del procedimento per l'acquisizione delle multifunzioni di cui trattasi a mezzo adesione a convenzione la Sig.ra Roberta PANICO;

g) di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato sulla sezione “Amministrazione Trasparente ” – Bandi di gara e contratti – del sito Web dell'AGS e comunicato al responsabile per la prevenzione della corruzione.

Con cadenza trimestrale, come da convenzione, si procederà alla liquidazione delle fatture accentrate, fatte pervenire a questa Amministrazione tramite piattaforma elettronica ai sensi del D.M. n° 55 del 03.04.13 e previa comunicazione degli estremi identificativi dei conti correnti dedicati ai sensi della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, Legge 136/2010 come modificata dalla Legge n° 217/2010.

Il versamento della relativa imposta sarà effettuato con emissione di ordinativo di Pagamento in favore dell'Erario, su saldo per ritenute con estinzione sul Capo VIII capitolo 1203 art. 12

Alla liquidazione provvederà l'Ufficio Economato e Contabilità con l'emissione di appositi ordinativi secondari da valere sull'Ordine di accreditamento del pertinente capitolo di bilancio (*Cap. 4461 p.g. 1*) E.F. 2017.

Il presente atto viene firmato e redatto in duplice copia originale per la raccolta degli atti amministrativi nonché firmato digitalmente al fine della trasmissione e controllo da parte della Ragioneria Territoriale dello Stato e per la trasmissione al responsabile per la prevenzione della corruzione ai fini della pubblicazione sul sito Web dell'Avvocatura Generale dello Stato - nella sezione “Amministrazione Trasparente ”.

L'Avvocato Distrettuale f.f.
(Fernando MUSIO)

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)