



*Avvocatura Distrettuale dello Stato*

*di Lecce*

**DETERMINA N. 137 DEL 10/11/2014**  
**CAPITOLO 4461 p.g. 7 - E.F. 2014 – CIG n° ZA511A5882**

**DETERMINA A CONTRARRE**

**OGGETTO: Avvocatura Distrettuale dello Stato di Lecce – Via F. Rubichi, 39 -  
Controllo, manutenzione e ricarica estintori in uso agli uffici e presso  
l'archivio strutturato di Piazzetta dei Peruzzi – LECCE -  
Spesa € 327,00 – I.V.A. al 22% esclusa.**

**L'Avvocato Distrettuale dello Stato**

- Visti: i RR. DD. 18.11.1923 n. 2440 e 23.05.1924 n. 827 e s.m.i.;  
il D.P.R. 30/06/1994 n. 442 recante il regolamento concernente i lavori, le provviste ed i servizi da eseguirsi in economia da parte dell'Avvocatura dello Stato;  
l'art. 26 della L. 23/12/1999 n. 488;  
il D.P.R. 28.12.2000 n. 445, ed il D.Lgs. 07.03.2005 n. 82;  
il D.P.R. 20/08/2001 n. 384 recante il Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese in economia;  
il D.Lgs. 12/04/2006 n. 163, e s.m.i. recante il Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture ed in particolare gli artt. 11, 83 e 125 - in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE;  
il D.P.R. 05.10.2010 n. 207 recante il Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. 163/2006 – ed in particolare l'art. 328 che fissa le regole per il funzionamento del Mercato Elettronico;  
la Legge 241/90 e s.m.i. di accesso agli atti amministrativi;  
il D.P.R. 445/2000 – testo Unico sulla documentazione Amministrativa;  
il D. Lgs 165/2001 – testo Unico sul Pubblico Impiego;  
la Legge 136/2010 di Delega al Governo in materia di normativa antimafia;  
la Legge 190/2012 recante disposizioni per la prevenzione e la repressione della Corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione;  
il Piano triennale di prevenzione dell'AGS (2014/2016);  
il Programma Triennale 2014/2016 di Trasparenza ed Integrità dell'AGS;
- Considerato: l'art. 2 del D.P.R. 30/06/1994 n. 442 che attribuisce all'Avvocato Distrettuale o ad suo delegato il potere di spesa per i lavori, le provviste ed i servizi di cui all'art. 1 del medesimo D.P.R.
- Vista : la necessità di pubblico interesse, di provvedere al soddisfacimento dell'esigenza rappresentata in oggetto, e nella specie, al controllo, manutenzione e ricarica degli estintori in uso presso la sede dell'Ufficio di Lecce, Via F. Rubichi, 39 – e presso l'archivio strutturato in Lecce, Piazzetta dei Peruzzi;
- Ravvisata la necessità e l'urgenza di eseguire il lavoro ( o acquisire il materiale) e che nel caso di specie, il ricorso alla procedura in economia consente di ottenere in tempi celeri la disponibilità del servizio necessario al normale funzionamento dell'ufficio;

%

- Atteso il rispetto che verrà dato in ordine ai requisiti richiesti agli operatori economici partecipanti e/o affidatari così come indicati ai punti 4.2.1.7. del Piano triennale di prevenzione della corruzione dell'AGS (2014/2016),
- Premesso che all'affidatario del servizio sarà richiesta l'accettazione ed il rispetto dei codici di comportamento e dei codici etici di cui all'art. 54 del D.Lgs 165/2001 come da piano triennale della prevenzione della corruzione dell' AGS già citato;
- Acquisito il CIG n° **ZA511A5882** - AVCP attribuito alla presente procedura ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;
- Acquisito il DURC relativo alla Ditta individuata presso il competente sportello unico previdenziale ed accertata la regolarità dello stesso,
- Accertato che l'importo della spesa presunta trova copertura nelle assegnazioni a favore di questa Amministrazione del capitolo 4461 p.g. 7 del corrente esercizio finanziario ;
- Considerato che l'affidamento diretto del contratto è consentito:
- a) nel caso di lavori inferiori a 40.000 euro (art. 125, comma 8 – ultimo periodo- del D.Lgs 163/2006);
  - b) nel caso di servizi e forniture inferiori a 40.000 euro ( art.125, comma 11 - ultimo periodo- del D.Lgs 163/2006);

## D E T E R M I N A

*“ Di autorizzare, per le premesse di cui in narrativa, l'affidamento diretto a mezzo Oda nell'ambito del MePA - Consip, in favore della **G.S. S.r.l. di Lecce** – Via Q. Sella n°3 - P.IVA n° 03568120756 ai fini di provvedere al controllo e alla manutenzione e ricarica di nr 26 estintori in uso presso la sede dell'Ufficio in Via Francesco Rubichi, 39 e presso l'archivio strutturato in Lecce – Piazzetta dei Peruzzi.*

Di precisare che:

- a) Il Fine di pubblico interesse che si intende perseguire è quello di assicurare un adeguato livello di prevenzione e sicurezza dei luoghi di lavoro con un' accurata manutenzione per un efficiente funzionamento dei presidi antincendio (estintori) ;
- b) l'oggetto dell'Ordine diretto di acquisto è il controllo e la manutenzione e ricarica di nr 26 estintori in uso presso la sede dell'Ufficio in Via Francesco Rubichi, 39 e presso l'archivio strutturato in Lecce – Piazzetta dei Peruzzi ;
- c) il valore economico dell'intervento è pari ad € 327,00 (trecentoventisette/00) esclusa IVA del 22% ( per un totale IVA inclusa di €. 398,94);

%

%

- d) la forma del contratto sarà definita on - line a mezzo Ordine Diretto di Acquisto con apposizione di firma elettronica ( ai sensi dell'art. 52 delle regole del sistema di e- procurement ),
- e) la scelta del contraente è quella dell' acquisizione in economia mediante affidamento diretto considerato che il valore economico non supera la soglia stabilita per gli affidamenti diretti e considerata la particolare specializzazione della Ditta individuata nella manutenzione dell'impianto antincendio;
- f) di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato sulla sezione "Amministrazione Trasparente" – Bandi di gara e contratti – del sito Web dell'AGS e comunicato al responsabile per la prevenzione della corruzione.

A servizio espletato, si procederà alla liquidazione della fattura fatta pervenire a questa Amministrazione tramite piattaforma elettronica ai sensi del D.M. n° 55 del 03.04.13 e previa comunicazione degli estremi identificativi dei conti correnti dedicati ai sensi della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, Legge 136/2010 come modificata dalla Legge n° 217/2010. Alla liquidazione provvederà l'Ufficio Economato e Contabilità con l'emissione di apposito ordinativo secondario da valere sull'Ordine di accreditamento del pertinente capitolo di bilancio (Cap. 4461 p.g. 7).

Il presente atto viene redatto in triplice originale, uno per la raccolta degli atti amministrativi e le rimanenti copie per il titolo di pagamento (copia rendiconto e copia ufficio).-

L'Avvocato Distrettuale  
Fernando MUSIO



RP