



Avvocatura Distrettuale dello Stato di Lecce

DETERMINA N. 55

CAPITOLO 4461 pg. 1 - E.F. 2017 – CIG n° Z7F1E1168E

OGGETTO: Affidamento servizio di facchinaggio interno con movimentazione di fascicoli e faldoni e di trasloco esterno con stoccaggio dei faldoni, presso l'archivio strutturato dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Lecce, sito in P.tta dei Peruzzi nr. 15 a Lecce.

DETERMINA A CONTRARRE

L'Avvocato Distrettuale dello Stato f.f.

- Visto** il Decreto legislativo 18 Aprile 2016 nr. 50, “ Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli Enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture ”, che sostituisce ed abroga le disposizioni del D.L. 163 del 2006 nonché quelle del Decreto del Presidente della Repubblica n° 207 del 2010;
- Visto** l'art. 32 , comma 2 del predetto decreto legislativo, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti;
- Visto** in particolare , l'art. 36 , comma 2 del predetto decreto legislativo, relativo alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie;
- Visti** la Legge 241/90 e s.m.i.;
il D.P.R. 445/2000 ;
il D. Lgs 165/2001 ;
la Legge 136/2010 di Delega al Governo in materia di normativa antimafia;
la Legge 190/2012 recante disposizioni per la prevenzione e la repressione della Corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione;
il Programma Triennale 2017/2019 di Trasparenza ed Integrità dell'AGS;
- Considerato** il D.P.R. 5 luglio 1995, n° 333 “ Regolamento recante norme per l'adeguamento dell'organizzazione e del funzionamento delle strutture amministrative dell'Avvocatura dello Stato alla disciplina prevista dall'art. 2 della Legge 23 ottobre 1992 n° 421;
- Visti** gli artt. 15 e 16 del D. lgs 30 marzo 2001 n. 165;

- Preso atto** che in data 24 Ottobre 2016, l'Avv.to dello Stato Antonella Roberti, in qualità di Presidente della Commissione di Sorveglianza sugli archivi dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Lecce – costituita con prot. n° 45376 dell'08.07.2015 – ha richiesto l'avvio di procedura di acquisizione di servizio di facchinaggio interno agli uffici dell'AdS di Lecce, con movimentazione di faldoni 2008-2010 nonché inserimento dei fascicoli sciolti nei relativi faldoni suddivisi per annualità, contenenti contenziosi con dati sensibili, nonché il trasporto con idoneo mezzo, dei faldoni più risalenti dalla sede di Via Rubichi nr. 39 presso l'archivio strutturato sito in P.tta dei Peruzzi nr. 15 a Lecce;
- Appurato** che, l'Avv.to Fernando Musio - distrettuale uscente, ha a suo tempo autorizzato la richiesta di appositi preventivi di spesa alla Soc. Coop. ARIETE, affidataria dei servizi di Facility Management presso la Distrettuale di Lecce, nel cui contratto all'art. 1 sono espressamente previsti servizi a richiesta – extra canone – di facchinaggio sia interno che esterno, previo opportuno preventivo di spesa;
- Considerato** che i documenti da movimentare contengono dati sensibili relativi a contenziosi ancora in essere e che la società ARIETE riveste la piena fiducia di questa Distrettuale;
- Visto** che in data 22 Ottobre 2016 sono pervenuti preventivi prot. n° 6335/UT/027 relativo al facchinaggio esterno e n° 6336/UT/027, relativo al facchinaggio interno protocollati con i numeri di ingresso n° 52486 e 52514 A;
- Considerato** che il servizio non poteva essere quantificato in ore effettive se non a consuntivazione dei lavori avvenuti che hanno evidenziato una necessità di ulteriori 35 ore per trasloco e movimentazione esterna con stoccaggio dei faldoni di fascicoli e contestuale trasporto di mobili in disuso presso l'Archivio Strutturato di P.tta dei Peruzzi nr. 15 a Lecce;
- Atteso** il rispetto che verrà dato in ordine ai requisiti richiesti all' affidatario così come indicati ai punti 4.2.1.7. del Piano triennale di prevenzione della corruzione dell' AGS (2017/2019),
- Premesso** che all'affidatario del servizio sarà richiesta l'accettazione ed il rispetto dei codici di comportamento e dei codici etici di cui all'art. 54 del D.Lgs 165/2001 come da piano triennale della prevenzione della corruzione dell' AGS già citato;
- Acquisito** il CIG n° Z7F1E1168E - AVCP attribuito alla presente procedura ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;
- Atteso** Acquisito il DURC on line relativo alla Soc. Coop. ARIETE presso il competente sportello unico previdenziale, ed accertata la regolarità dello stesso (scadenza validità certificato 12.07.2017),

D E T E R M I N A

“ Di ratificare l'impegno assunto a mezzo preventivi - *che fanno parte integrante della presente determina* – autorizzati dall' Avv.to Fernando MUSIO con la Soc. Società Cooperativa ARIETE – Servizi Integrati - con sede legale in Via delle Margherite 34/D – 70026 Modugno (BA) – P.IVA/C. FISC. = 02155320720 per servizio di facchinaggio interno ed esterno presso l'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Lecce e di autorizzare l'ufficio Ragioneria ed Economato a contrarre a mezzo trattativa diretta sul Mepa con la società succitata .

Di precisare che:

- a) *Il Fine di pubblico interesse* che si intende perseguire è quello di ripristinare le condizioni ottimali di vivibilità e di sicurezza nei locali sede degli uffici dell'Avvocatura Distrettuale dello

Stato di Lecce sita in Via F. Rubichi nr. 39 a Lecce a mezzo spostamento dei faldoni di fascicoli cartacei e mobili in disuso da collocare nell'archivio strutturato presso P.tta dei Peruzzi nr. 15 a Lecce;

b) *l'oggetto del contratto* è costituito da servizio di facchinaggio interno ed esterno alla sede degli uffici dell'Ads di Lecce con movimentazione di fascicoli contenenti dati sensibili e mobili in disuso;

c) *il valore economico dell'intervento* è pari ad € 14,07 ad ora per il servizio di facchinaggio e movimentazione interno, con inserimento dei fascicoli nei relativi faldoni suddivisi per annualità per un numero di ore stimate n° 72 ed a suo tempo autorizzate per un totale di € 1.013,04 (*euro milletridici/04*) - esclusa IVA, per il facchinaggio esterno, includente il trasporto dalla sede degli uffici di Via F. Rubichi nr. 39 presso l'archivio Strutturato di P.tta dei Peruzzi nr. 15 a Lecce con uso di idoneo mezzo di trasporto dei faldoni e mobili in disuso, il valore economico dell'intervento è pari ad € 14,36 per un numero di ore stimate in 108 per un totale presumibile di € 1.550,88 (*euro millecinquecentocinquanta/88*) esclusa IVA e consuntivate in effettive 143 ore di trasloco esterno ad € 14,36 IVA esclusa per un totale di € 2.053,48- IVA esclusa;

d) *la scelta del contraente* è effettuata con affidamento diretto a mezzo trattativa diretta sul Mercato della Pubblica Amministrazione/ Consip, alla Soc. Coop. Ariete, in possesso dei richiesti requisiti di legge;

e) *di disporre* che il presente provvedimento venga pubblicato sulla sezione "Amministrazione Trasparente" – Bandi di gara e contratti – del sito Web dell'AGS e comunicato al responsabile per la prevenzione della corruzione.

Di autorizzare l'ufficio Ragioneria ed Economato dell'AdS di Lecce all'avvio di apposita procedura di Trattativa Diretta sul MePA e di nominare, altresì, responsabile del procedimento di acquisizione del predetto servizio, la Sig. Roberta PANICO e responsabile del controllo dello svolgimento delle operazioni di facchinaggio il sig. Luigi NEGRO.

A servizio espletato, l'Ufficio Economato e Contabilità procederà alla liquidazione della fattura fatta pervenire a questa Amministrazione tramite piattaforma elettronica ai sensi del D.M. n° 55 del 03.04.13 e previa comunicazione degli estremi identificativi dei conti correnti dedicati ai sensi della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, Legge 136/2010 come modificata dalla Legge n° 217/2010 con emissione di apposito ordinativo secondario da valere sull'Ordine di accreditamento del pertinente capitolo di bilancio (Cap. 4461 p.g. 1) – E.F. 2017.

Il versamento della relativa imposta IVA, dovrà essere effettuato con emissione di ordinativo di Pagamento in favore dell'Erario, su saldo per ritenute con estinzione sul Capo VIII capitolo 1203 art. 12.

Il presente atto viene firmato e redatto in duplice copia originale per la raccolta degli atti amministrativi, nonché firmato digitalmente al fine della trasmissione al responsabile della trasparenza per il successivo inoltro e pubblicazione sul sito Web dell'Avvocatura Generale di Roma e per il controllo da parte della Ragioneria Territoriale dello Stato .”

L'AVVOCATO DISTRETTUALE ff.
(Giovanni PEDONE)

*(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs
82/2005 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)*