



# *Il Segretario Generale dell'Avvocatura dello Stato*

**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, e successive modificazioni, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ed in particolare l'art. 30, recante disposizioni per il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni e integrazioni, recante disposizioni in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi;

**VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modificazioni, recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

**VISTO** il D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e successive modificazioni ed integrazioni recante il codice in materia di protezione dei dati personali e successive modifiche e integrazioni;

**VISTA** la legge n. 198 dell'11 aprile 2006 recante il codice delle pari opportunità tra uomo e donna;

**VISTO** l'art. 8 del D.L. n. 5/2012 convertito in legge n. 35 del 4 aprile 2012;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «*relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)*»;

**VISTA** la circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica U.P.P.A. – protocollo DFP/1411/05/1.2.3.1 dell'11 aprile 2005, concernente la legge 30 dicembre 2004 n. 311: note esplicative in materia di dotazioni organiche, mobilità e assunzioni;

**VISTA** la nota circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica U.P.P.A. – protocollo DFP/0011786/P-4.17.1.7.4 del 22 febbraio 2011 in materia di reclutamento e mobilità;

**VISTA** la dotazione organica del personale amministrativo dell'Avvocatura dello Stato approvata con D.P.C.M. 14 novembre 2005, così come modificata dall'art. 1, comma 318 della L. 30 dicembre 2018, n. 145, dall'art. 1, comma 171 della L. 27 dicembre 2019, n. 160 e dalla L. 26/02/2021, n. 21;

**VISTO** il Contratto Collettivo Integrativo per la definizione dei profili professionali per il personale dell'Avvocatura dello Stato sottoscritto in data 27 maggio 2009;

**VISTO** il D.P.C.M. del 26 giugno 2015, recante tabelle di equiparazione tra il personale non dirigenziale delle pubbliche amministrazioni tra i diversi comparti di contrattazione, adottato ai sensi dell'art. 29 bis del decreto legislativo n. 165 del 2001;

**VISTO** il CCNL Comparto Funzioni centrali del 9 maggio 2022;

**VISTO** il D.P.C.M. del 29 marzo 2022 - Autorizzazione ad avviare procedure di reclutamento e ad assumere personale in favore di varie PA ed in particolare l'art. 9;

**VISTA** la nota prot. n. 397416/7/8 del 16.06.2022 indirizzata alla Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica – U.P.P.A. - Servizio per la programmazione



# *Al Segretario Generale dell'Avvocatura dello Stato*

delle assunzioni e reclutamento, al Ministero dell'economia e delle finanze Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato - I.G.O.P. – Ufficio II e alla Ragioneria Generale dello Stato UCB - Ufficio Centrale del Bilancio presso il MEF, con la quale si chiede autorizzazione ad assumere a valere sulla rimodulazione delle risorse di cui al D.P.C.M. 29.3.2022;

**VALUTATE** le esigenze di servizio dell'Avvocatura dello Stato ed in particolare dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Catanzaro in relazione alla figura professionale di funzionario amministrativo e la relativa scoperta di organico;

**RITENUTA** l'opportunità di indire procedura di mobilità ex art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001, per n. 1 posto di terza area, posizione economica di accesso F1, profilo professionale funzionario amministrativo, presso la sede dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Catanzaro;

## **DECRETA**

### **Art. 1**

#### **Posti da coprire**

È indetta, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, una procedura di mobilità volontaria esterna, rivolta a dipendenti provenienti dalle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2 del citato D.Lgs. 165/2001, per la copertura di n. 1 posto di terza area, posizione economica di accesso F1, profilo professionale funzionario amministrativo, vacante presso la sede dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Catanzaro.

### **Art. 2**

#### **Requisiti di ammissione**

Alla procedura di mobilità di cui all'art. 1, possono partecipare i candidati che, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione, sono in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere dipendente di ruolo, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, in una delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
2. avere già superato il periodo di prova presso l'Amministrazione di appartenenza;
3. appartenere ad area/categoria e profilo professionale equivalente al posto da ricoprire;
4. essere in possesso delle qualità morali e di buona condotta richieste dall'art. 35, 6° comma, D.Lgs. n. 165/2001;
5. non avere in corso procedimenti disciplinari e non aver subito sanzioni disciplinari nei due anni precedenti alla data di scadenza del presente bando;



# *Il Segretario Generale dell'Avvocatura dello Stato*

6. di non trovarsi nei cinque anni antecedenti il collocamento a riposo.

## **Art. 3**

### **Specifiche e contenuti del profilo professionale**

Le specifiche professionali del profilo di funzionario amministrativo, di cui al C.C.I. del 27 maggio 2009, consistono in particolare nell'elevato grado di conoscenze giuridiche, economiche, contabili e dei sistemi informativi di gestione, ed esperienze teorico pratiche di processi gestionali interni all'Avvocatura dello Stato.

I contenuti professionali specifici del profilo sono quelli in campo giuridico, economico, contabile e gestionale, applicati nello svolgimento dell'attività di competenza nonché nella direzione o nel coordinamento di uffici o unità organiche non riservati a qualifiche dirigenziali, con responsabilità dei risultati.

## **Art.4**

### **Presentazione delle domande - termini e modalità**

La domanda di partecipazione alla procedura di mobilità, redatta esclusivamente sull'apposito modello di cui all'allegato A, debitamente compilata e sottoscritta, dovrà essere scansionata, ed inviata, per posta elettronica ordinaria all'indirizzo [ufficio1.affarigenerali@avvocaturastato.it](mailto:ufficio1.affarigenerali@avvocaturastato.it) entro il termine perentorio di trenta giorni decorrente dal giorno successivo alla pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale dell'avviso di pubblicazione del presente decreto.

**Si sottolinea, altresì, che la domanda di partecipazione deve essere inviata in formato pdf non modificabile e il file deve essere unico (domanda e allegati).**

Non si terrà conto delle domande redatte non utilizzando il modello allegato al presente decreto (allegato A), non inviate secondo le modalità del presente articolo, inviate dopo la scadenza del termine stabilito, nonché delle domande prive della sottoscrizione.

Nella domanda i candidati devono dichiarare:

1. il cognome e il nome;
2. il luogo e la data di nascita;
3. il codice fiscale;
4. l'indirizzo presso il quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni inerenti alla procedura di mobilità, nonché il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica ordinaria;
5. il titolo di studio posseduto, con l'indicazione dell'Istituto/Ateneo che lo ha rilasciato;
6. la modalità di reclutamento nella pubblica amministrazione;



# *Al Segretario Generale dell'Avvocatura dello Stato*

7. l'amministrazione di appartenenza, la condizione di dipendente della stessa e la relativa data di assunzione a tempo indeterminato;
8. l'area/categoria, la fascia/posizione economica e l'attuale profilo professionale di inquadramento;
9. l'attuale regime di lavoro (tempo pieno o tempo parziale);
10. di non aver riportato condanne penali per i delitti previsti dai Titoli II, VII e XIII del Libro secondo del Codice penale (concernenti rispettivamente i delitti contro la Pubblica Amministrazione, contro la fede pubblica e contro il patrimonio);
11. di non essere incorsi in sanzioni disciplinari, negli ultimi due anni di servizio dalla data di scadenza del presente bando;
12. non trovarsi nei cinque anni antecedenti al collocamento a riposo per limiti di età;
13. di essere consapevole e accettare che, in caso di esito positivo della propria domanda di mobilità, il trattamento economico in godimento sarà quello determinato ai sensi del comma 2-*quinquies* dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001;

**A pena di esclusione**, alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati:

1. copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;
2. un dettagliato certificato di servizio rilasciato dall'amministrazione di appartenenza dal quale risulti il profilo professionale, la categoria di appartenenza nonché la posizione/fascia economica posseduta;
3. il nulla osta alla mobilità rilasciato dall'amministrazione di appartenenza nei casi previsti dall'art. 30 comma 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, ovvero la dichiarazione da parte dell'amministrazione di appartenenza che il dipendente non versa in nessuna delle tre condizioni ivi indicate.

## **Art. 5**

### **Valutazione delle istanze**

L'esclusione dalla procedura, per difetto dei requisiti prescritti, può essere disposta in ogni momento con decreto motivato del Segretario Generale dell'Avvocatura dello Stato e sarà comunicata all'interessato attraverso posta elettronica.

Le candidature degli aspiranti ammessi alla presente procedura saranno inoltrate all'Avvocato Distrettuale dell'Ufficio destinatario della mobilità, il quale provvede alla valutazione - anche attraverso costituzione di apposita commissione - sulla base di un colloquio conoscitivo dell'attitudine alle specifiche del profilo professionale da ricoprire anche in considerazione delle esperienze professionali maturate presso l'amministrazione di appartenenza.



# *Il Segretario Generale dell'Avvocatura dello Stato*

Sarà ritenuta prevalente l'esperienza pregressa nei settori della gestione del personale, attività finanziaria e contabile.

L'esito della valutazione sarà comunicato al Segretario Generale dell'Avvocatura dello Stato.

## **Art. 6**

### **Formazione della graduatoria**

Saranno graduati gli aspiranti positivamente valutati in sede di colloquio.

La graduatoria sarà formata in base al punteggio attribuito secondo i criteri individuati nell'allegato B, che costituisce parte integrante del presente provvedimento.

Hanno diritto di precedenza all'inquadramento, ai sensi dell'art. 30 comma 2 *bis* del D.Lgs. n. 165/2001, i candidati che prestano servizio in posizione di comando presso l'Avvocatura dello Stato alla data di formazione della graduatoria.

In caso di parità, di merito e/o di precedenza, la preferenza è data dalla minore età.

Sarà inquadrato nel ruolo del personale amministrativo dell'Avvocatura dello Stato, il candidato utilmente collocato nella graduatoria di cui al primo comma del presente articolo, con attribuzione del profilo professionale di funzionario amministrativo.

Il suddetto candidato dovrà permanere nella sede di assegnazione per almeno cinque anni.

## **Art. 7**

### **Trattamento giuridico ed economico**

L'effettiva immissione in servizio rimane subordinata alla verifica dei requisiti previsti dalle disposizioni vigenti, nonché di quelli previsti all'art. 2 del presente bando ed avverrà previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro per l'immissione nei ruoli dell'Avvocatura dello Stato, conservando l'anzianità maturata nell'amministrazione di provenienza, e con l'applicazione esclusiva, ai sensi dell'art. 30, comma 2-*quinqüies*, del decreto legislativo 165/2001, del trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nei contratti collettivi nazionali di lavoro di categoria per la posizione di inquadramento sopra indicata, ivi inclusa l'eventuale retribuzione individuale di anzianità in godimento.

L'individuazione del livello economico di inquadramento sarà effettuata applicando le tabelle di cui al D.P.C.M. 26 giugno 2015.

In caso di mancata presentazione in servizio, senza giustificato motivo, alla data di sottoscrizione del contratto, il candidato sarà considerato rinunciatario.

Considerate le esigenze di servizio alla base del presente bando di mobilità, l'immissione nei ruoli è inderogabilmente a tempo pieno: il candidato utilmente collocato in graduatoria che



# *Al Segretario Generale dell'Avvocatura dello Stato*

si trovasse presso l'amministrazione di provenienza in regime di part-time potrà sottoscrivere il contratto individuale di lavoro solo per la posizione a tempo pieno.

## **Art. 8**

### **Trattamento dei dati personali**

La presentazione della domanda di ammissione alla selezione comporta il trattamento dei dati personali ai fini della gestione della procedura di mobilità, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «*relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)*» (di seguito Regolamento).

I dati personali oggetto del trattamento verranno utilizzati esclusivamente per il perseguimento delle finalità istituzionali; in particolare, i dati saranno trattati per finalità connesse e strumentali allo svolgimento della procedura di mobilità e per la formazione di eventuali ulteriori atti alla stessa connessi, anche con l'uso di procedure informatizzate, nei modi e limiti necessari per perseguire tali finalità.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio anche ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione da detta procedura.

I dati forniti dai candidati saranno raccolti e trattati presso l'Avvocatura Generale dello Stato, Titolare del trattamento, nell'ambito dell'Ufficio I – AA.GG. e Personale.

Si fa presente che in occasione delle operazioni di trattamento dei Suoi dati personali l'Avvocatura può venire a conoscenza di dati che il Regolamento generale sulla protezione dei dati definisce “*categorie particolari di dati personali*” (art. 9), in quanto gli stessi sono idonei, tra l'altro, a rivelare uno stato di salute. Tali dati saranno trattati con la massima riservatezza e per le sole finalità previste connesse alla procedura o previste dalla legge.

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento gli interessati hanno diritto di ottenere dal Titolare, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. Del Regolamento).

Qualora l'interessato ritenga che il trattamento dei dati personali, avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento ha il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Il dato di contatto del Titolare del trattamento, al quale può rivolgersi per esercitare i diritti sopra indicati, è: Avvocatura dello Stato, che ha sede in Roma (Italia), Via dei Portoghesi n. 12, 00186; Tel.: (+39) 06.68291; e-mail: [roma@avvocaturastato.it](mailto:roma@avvocaturastato.it); PEC: [roma@mailcert.avvocaturastato.it](mailto:roma@mailcert.avvocaturastato.it).



*Il Segretario Generale  
dell'Avvocatura dello Stato*

Gli interessati possono, inoltre, contattare il Responsabile della protezione dei dati per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti derivanti dal Regolamento.

Il dato di contatto il Responsabile della protezione dei dati presso l'Avvocatura dello Stato è: Avvocatura dello Stato - Responsabile della Protezione dei dati personali, Via dei Portoghesi n.12, IT-00186, Roma, e-mail: [rpd@avvocaturastato.it](mailto:rpd@avvocaturastato.it).

**Art. 9**

**Pubblicità**

Il presente decreto sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Avvocatura dello Stato. Di tale pubblicazione verrà data notizia mediante avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica, IV serie speciale, concorsi ed esami.

Sul sito medesimo sarà disponibile, altresì, ogni altro avviso concernente la procedura di cui trattasi.

IL SEGRETARIO GENERALE